



DODATOK č. 3 k SMERNICI č. 214

Štruktúry vnútorného systému zabezpečovania kvality na vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na Žilinskej univerzite v Žiline

Prerokované: Vedeckou radou UNIZA dňa 27.3.2025

Schválené: Akreditačnou radou UNIZA dňa 3.4.2025

Účinné od: 3.4.2025

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Účelom vydania tohto Dodatku č. 1 k Smernici č. 214 Štruktúry vnútorného systému zabezpečovania kvality na vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na Žilinskej univerzite v Žiline je najmä úprava ustanovení smernice z dôvodu zmien v štruktúrach VSK UNIZA vykonaných na základe rozhodnutia Akreditačnej rady UNIZA a zosúladenie smernice so štandardmi SAAVŠ, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi univerzity.

Článok 2

Predmet dodatku

1. V časti 1 **sa** v článku 1 ods. 1 za slovo „predpisov“ **vkladajú** slová „(ďalej len „zákon o VŠ“)“.
2. V časti 1 **sa** v článku 1 **vkladajú** nové odseky 3 a 4, ktoré znejú takto:
 3. Štruktúry vnútorného systému zabezpečovania kvality na vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA sú:
 - a) Akreditačná rada UNIZA,
 - b) Vedecká rada UNIZA/vedecká rada fakulty,
 - c) Rada študijného programu.
 4. Ďalšie osoby a orgány zainteresované v procesoch VSK UNIZA:
 - a) osoba zodpovedná za študijný program – garant študijného programu,
 - b) osoba zodpovedná za študijný predmet – garant predmetu,
 - c) kolégium rektora/kolégium dekana,
 - d) návrhová komisia,
 - e) autorita z praxe.
3. V časti 2 **sa** v článku 2 ods. 3 za slovo „UNIZA“ **vkladajú** slová „(ďalej len „VSK UNIZA“)“.
4. V časti 3 **sa** článok 3 **nahrádza** novým znením takto:
 1. Členmi Vedeckej rady UNIZA sú podľa zákona o VŠ významní odborníci z oblastí, v ktorých UNIZA uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, a tvorivú činnosť a ktorých po schválení Akademickým senátom UNIZA vymenúva a odvoláva rektor. Predsedom Vedeckej rady UNIZA je rektor.
 2. Pôsobnosť Vedeckej rady UNIZA pri vytváraní, úprave, rušení a zosúladovaní celouniverzitných študijných programov so štandardmi SAAVŠ a pri ďalších procesoch v rámci VSK UNIZA upravuje Smernica č. 204 Pravidlá na vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na Žilinskej univerzite v Žiline a ďalšie relevantné smernice.
 3. Rokovanie Vedeckej rady UNIZA sa riadi Rokovacím poriadkom Vedeckej rady UNIZA.
5. V časti 3 **sa** v článku 4 ods. 1 **vypúšťajú** slová „podľa zákona o VŠ“.
6. V časti 3 **sa** v článku 4 ods. 2 **nahrádza** novým znením takto:

„Pôsobnosť vedeckej rady fakulty pri vytváraní, úprave, rušení a zosúladovaní študijných programov zabezpečovaných na fakulte so štandardmi SAAVŠ a pri ďalších procesoch v rámci VSK UNIZA upravuje Smernica č. 204 Pravidlá na vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na Žilinskej univerzite v Žiline a ďalšie relevantné smernice.“
7. V časti 3 **sa** v článku 4 **vkladá** nový odsek 3, ktorý znie takto:

„Rokovanie vedeckej rady fakulty sa riadi jej rokovacím poriadkom.“

8. Doterajšia 4. časť (články 5 až 14) Rada garantov fakulty a Univerzitná rada garantov **sa v celom rozsahu ruší**. Doterajšie časti 5 až 8 sa označujú ako časti 4 až 7. Doterajšie články 15 až 24 sa označujú ako 5 až 14.
9. V časti 4 **sa** článok 5 **nahrádza** novým znením vrátane názvu takto:

Článok 5 **Zloženie Rady študijného programu**

1. Rada študijného programu (ďalej len „RŠP“) sa zriaďuje pre každý akreditovaný študijný program na UNIZA.
2. RŠP **schvaľuje** vedecká rada fakulty, resp. Vedecká rada UNIZA spolu s návrhom na vytvorenie nového študijného programu podľa Smernice č. 204 Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na Žilinskej univerzite v Žiline alebo ak je potrebná aktualizácia RŠP.
3. Členov RŠP **menuje** dekan, resp. rektor v prípade celouniverzitných študijných programov.
4. RŠP zodpovedá za návrh na vytvorenie, úpravu, inovovanie a rozvoj príslušného študijného programu, zosúladienie študijného programu so Štandardmi SAAVŠ pre študijný program, zabezpečenie a zvyšovanie kvality vzdelávania v študijnom programe.
5. Predsedom RŠP je osoba, ktorá nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu v zmysle čl. 6 ods. 4 Štandardov SAAVŠ pre študijný program („garant študijného programu“).
6. RŠP zodpovedá za svoju činnosť dekanovi, ak ide o študijný program zabezpečovaný na fakulte. RŠP zodpovedá za svoju činnosť rektorovi, ak ide o celouniverzitný študijný program.
7. RŠP **má 8 členov**.
8. Členstvo v RŠP je nezastupiteľné.
9. RŠP tvorí:
 - a) **5 osôb, ktoré zabezpečujú profilové predmety** príslušného študijného programu (1 garant a 4 spolugaranti) a **zodpovedajú za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu**. Uvedené osoby môžu byť členom najviac v troch RŠP, pričom do tohto počtu sa nezapočítavajú prípady súbehov podľa článku 6 ods. 4 Štandardov SAAVŠ pre študijný program,
 - b) **1 člen, ktorý je zástupcom združení zamestnávateľov** alebo **zamestnávateľov** samotných. Uvedená osoba môže byť členom najviac v troch RŠP, pričom do tohto počtu sa nezapočítavajú prípady súbehov podľa článku 7 ods. 3 Štandardov SAAVŠ pre študijný program,
 - c) **1 člen, ktorý je absolventom** príslušného študijného programu, pričom zároveň nie je členom akademickej obce, nie je študentom ani zamestnancom UNIZA. V prípade študijného programu, ktorý ešte nemá absolventov, ide o absolventa iného študijného programu, ale rovnakého študijného odboru na fakulte, resp. ústave. V prípade vytvárania nového študijného programu v novom študijnom odbore pôjde o absolventa fakulty, resp. ústavu. Uvedená osoba môže byť členom najviac v jednej RŠP,
 - d) **1 člen, ktorý je zástupcom študentov** príslušného študijného programu, pričom v prípade študijného programu 1. stupňa štúdia to musí byť študent, ktorý je zapísaný do 2. alebo 3. ročníka štúdia. V prípade vytvárania nového študijného programu pôjde o študenta iného študijného programu, ale rovnakého stupňa štúdia a rovnakého študijného odboru na fakulte, resp. ústave. V prípade vytvárania nového študijného programu v novom študijnom odbore pôjde o študenta iného

študijného odboru, ale rovnakého stupňa štúdia na fakulte, resp. ústave. Uvedená osoba môže byť členom najviac v jednej RŠP.

10. V časti 4 **sa** článok 6 **nahrádza** novým znením takto:

1. RŠP v rámci svojich činností:

- a) pripravuje návrh na vytvorenie nového študijného programu, ak ide o študijný program v študijnom odbore a stupni štúdia, v ktorom je UNIZA oprávnená vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy a predkladá ho dekanovi fakulty (v prípade študijného programu poskytovaného na fakulte) alebo rektorovi (v prípade celouniverzitného študijného programu) (ďalej len „dekanovi, resp. rektorovi“),
- b) pripravuje návrh na vytvorenie nového študijného programu v študijnom odbore a stupni, v ktorom UNIZA nemá oprávnenie vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy a predkladá ho dekanovi, resp. rektorovi. Návrh je súčasťou žiadosti o akreditáciu nového študijného programu, ktorú UNIZA predkladá na SAAVŠ,
- c) pripravuje návrh na úpravu študijného programu a predkladá ho dekanovi, resp. rektorovi,
- d) pripravuje návrh na zrušenie obmedzenia akreditácie študijného programu a predkladá ho dekanovi, resp. rektorovi,
- e) pripravuje návrh na zrušenie študijného programu a predkladá ho dekanovi, resp. rektorovi,
- f) na pokyn dekana, resp. rektora zapracúva pripomienky a odporúčania príslušnej authority z praxe pri návrhu nového študijného programu v súlade so Štandardmi SAAVŠ pre študijný program a Štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania,
- g) na pokyn dekana, resp. rektora zapracúva pripomienky a odporúčania príslušnej vedeckej rady fakulty, resp. Vedeckej rady UNIZA pri návrhu nového študijného programu, úprave študijného programu a zosúladovaní študijného programu so Štandardmi SAAVŠ pre študijný program a Štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania,
- h) vykonáva monitoring študijného programu vrátane zberu a vyhodnocovania podnetov z interného a externého prostredia od jednotlivých zainteresovaných strán,
- i) hodnotí odbornú úroveň študijného programu a jeho súlad so stavom súčasného poznania v danom odbore,
- j) navrhuje a implementuje opatrenia na zlepšenie študijného programu,
- k) vypracúva správu o hodnotení kvality vzdelávacej činnosti v rámci študijného programu podľa Štandardov SAAVŠ pre študijný program a prijíma opatrenia na zvýšenie kvality,
- l) vyhodnocuje uplatnenie absolventov študijného programu v praxi,
- m) vypracúva informácie o študijnom programe pre ich zverejnenie, najmä informácie o vzdelávacích cieľoch a výstupoch, požiadavkách na uchádzačov o štúdium, spôsobe ich výberu a odporúčaných osobnostných predpokladoch, úrovni národného kvalifikačného rámca, študijnom odbore, udeľovanom akademickom titule, pravidlách vyučovania a učenia sa, podmienkach absolvovania študijného programu, zdrojoch programu, o miere úspešnosti, možnostiach učenia sa študentov,
- n) vypracúva informácie pre zverejnenie o povolaniach, ktoré môže úspešný absolvent študijného programu vykonávať a o uplatnení absolventov študijného programu,
- o) vykonáva a schvaľuje **zmeny** v študijnom programe, ktoré **nie sú úpravou** študijného programu na UNIZA so zámerom zvyšovania kvality vysokoškolského

- vzdelávania na UNIZA. O týchto zmenách informuje predseda RŠP správcu informačného systému akreditacia.uniza.sk,
- p) plní ďalšie úlohy v rámci VSK UNIZA podľa pokynov dekana, resp. rektora a prorektora pre vzdelávanie.

11. V časti 4 sa článok 7 **nahrádza** novým znením vrátane názvu takto:

Článok 7 **Členstvo v Rade študijného programu**

1. **Výber kandidátov** na člena RŠP pri študijnom programe zabezpečovanom na fakulte vykonáva kolégium dekana, pri celouniverzitnom študijnom programe kolégium rektora na základe nominácií v zmysle ods. 2 tohto článku.
2. **Nomináciu kandidátov** na členov RŠP pre kolégium dekana, resp. kolégium rektora vykonáva:
 - a) **dekan, resp. rektor**, v prípade **5 osôb, ktoré zabezpečujú profilové predmety a zodpovedajú za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu na fakulte, resp. celouniverzitného študijného programu.** Nominovaní sú 5 kandidáti,
 - b) **garant študijného programu**, v prípade **zástupcu združení zamestnávateľov alebo zamestnávateľov samotných.** Nominovaní sú minimálne 2 kandidáti,
 - c) **garant študijného programu**, v prípade **absolventa** príslušného študijného programu. Nominovaní sú minimálne 2 kandidáti,
 - d) **garant študijného programu**, v prípade **zástupcu študentov** príslušného študijného programu. Nomináciu garantovi predloží predseda akademického senátu príslušnej fakulty, resp. Akademického senátu UNIZA po schválení nominovaných kandidátov v študentskej časti akademického senátu fakulty, resp. Akademického senátu UNIZA. Nominovaní sú minimálne 2 kandidáti.
3. Vybraných 8 kandidátov nominovaných na člena RŠP kolégiom dekana, resp. kolégiom rektora predkladá dekan, resp. rektor na schválenie vedeckej rady fakulty, resp. Vedeckej rady UNIZA.
4. **Základné kritériá** pre nomináciu **5 osôb, ktoré zabezpečujú profilové predmety a zodpovedajú za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu** na členov RŠP sú:
 - a) pôsobenie v príslušnom študijnom odbore na funkčnom mieste docenta alebo na funkčnom mieste profesora na ustanovený týždenný pracovný čas,
 - b) plnenie požiadaviek Štandardov SAAVŠ pre študijný program a požiadaviek Smernice č. 205 Pravidlá na priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA,
 - c) uznávaná odborná a morálna autorita.
5. **Základné kritériá** pre nomináciu **zástupcu združení zamestnávateľov alebo zamestnávateľov samotných** na člena RŠP sú:
 - a) pôsobenie v čase nominácie vo významnej pracovnej pozícii v odvetví súvisiacom so študijným odborom, do ktorého patrí študijný program,
 - b) uznávaná odborná a morálna autorita.
6. **Základné kritériá** pre nomináciu **absolventa** príslušného študijného programu na člena RŠP sú:
 - a) pôsobenie v čase nominácie v pracovnej pozícii v odvetví, ktorá súvisí so študijným programom, ktorého je absolventom,
 - b) uznávaná odborná a morálna autorita.
7. **Základné kritériá** pre nomináciu **zástupcu študentov** príslušného študijného programu na člena RŠP sú:
 - a) výborné študijné výsledky študenta, ktorý na základe hodnoty jeho váženého študijného priemeru patrí do prvej polovice najlepších študentov príslušného stupňa a formy štúdia na fakulte, resp. ústave. Pri študentovi 1. stupňa zapísanom v 2.

- alebo vyššom ročníku sa použije hodnota jeho váženého študijného priemeru za predchádzajúce roky štúdia v 1. stupni vysokoškolského štúdia. Pri študentoch 2. a 3. stupňa štúdia sa použijú hodnoty váženého študijného priemeru študenta za predchádzajúci stupeň vysokoškolského štúdia,
- b) poznanie príslušnej legislatívy, schopnosť komunikácie súčasne voči študentom aj pedagógom a akceptácia študentskou obcou,
 - c) štúdium študenta v štandardnej dĺžke štúdia, okrem prípadu, ak je nadštandardná dĺžka štúdia študenta spôsobená účasťou študenta na akademickej mobilite v rámci výmenného programu pri dodržaní podmienok tohto výmenného programu,
 - d) neudelené disciplinárne opatrenie počas vysokoškolského štúdia.
8. **Náležitosti** nominácie kandidáta na člena RŠP sú:
- a) profesijný životopis,
 - b) súhlas s nomináciou,
 - c) súhlas so spracovaním osobných údajov,
 - d) priradenie kandidáta k študijnému odboru zo sústavy študijných odborov,
 - e) vedecko/umelecko-pedagogická charakteristika osoby podľa štruktúry SAAVŠ - **v prípade** nominácie **5 osôb**, ktoré zabezpečujú profilové predmety a zodpovedajú za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu, na členov RŠP,
 - f) názov fakulty, resp. ústavu, názov študijného programu, názov študijného odboru, stupeň vysokoškolského štúdia, forma štúdia - **v prípade** nominácie **zástupcu študentov** príslušného študijného programu na člena RŠP,
 - g) potvrdenie referátu, resp. oddelenia pre vzdelávanie fakulty, resp. rektorátu o zaradení študenta na základe hodnoty jeho váženého študijného priemeru do prvej polovice najlepších študentov príslušného stupňa a formy štúdia na fakulte, resp. ústave - **v prípade** nominácie **zástupcu študentov** príslušného študijného programu na člena RŠP.
9. Funkčné obdobie všetkých členov RŠP začína plynúť dňom menovania za člena RŠP.
10. Funkčné obdobie členov RŠP trvá 4 roky, okrem zástupcu študentov, ktorého funkčné obdobie trvá 2 roky.

12. V časti 4 **sa** článok 8 **nahrádza** novým znením takto:

1. Členstvo v RŠP zaniká:
 - a) dňom, keď člen RŠP prestal spĺňať niektoré z kritérií uvedených v článku 7 ods. 5 až 8 tejto smernice,
 - b) dňom, keď zamestnanec UNIZA ako člen RŠP prestal byť zamestnancom fakulty alebo ústavu, ktorá ho nominovala,
 - c) dňom, keď študent UNIZA ako člen RŠP prestal byť študentom UNIZA,
 - d) dňom skončenia funkčného obdobia člena RŠP podľa článku 7 ods. 10 tejto smernice,
 - e) dňom vzdania sa členstva v RŠP na základe písomného oznámenia o vzdaní sa členstva predsedovi RŠP,
 - f) dňom, ku ktorému bol člen RŠP odvolaný vedeckou radou fakulty, resp. Vedeckou radou UNIZA (pri celouniverzitnom študijnom programe) na základe podnetu dekana, resp. rektora,
 - g) úmrtím člena RŠP.
2. Nedostatočná aktivita člena RŠP v plnení svojich povinností v RŠP, opakovaná neospravedlnená neúčasť na zasadnutiach RŠP môžu viesť ku konaniu podľa ods. 1 písm. f) tohto článku.
3. Dekan, resp. rektor je povinný v prípade ods. 1 písm. a) až g) tohto článku iniciovať doplnenie RŠP v zmysle článku 7 tejto smernice.

13. V časti 4 **sa** v článku 9 **vypúšťa** odsek 2. Doterajšie odseky 3 až 16 **sa označujú** ako odseky 2 až 15.

14. V časti 4 **sa** v článku 9 ods. 12, štvrtá veta **nahrádza** novým znením takto:

„Zápis schvaľuje predseda RŠP, ktorý ho predloží členom RŠP.“

15. V časti 4 **sa** v článku 9 ods. 14 **nahrádza** novým znením takto:

„Ak je potrebné, aby RŠP neodkladne rozhodla, môže predseda RŠP využiť aj hlasovanie formou per rollam prostredníctvom elektronickej komunikácie.“

14. V časti 4 **sa** v článku 9 ods. 15 **nahrádza** novým znením takto:

„Archiváciu materiálov RŠP a dokumentácie študijného programu zabezpečuje predseda RŠP v súlade s platnými vnútornými predpismi VSK UNIZA.“

16. **Mení sa** názov 5. časti takto: **„ĎALŠIE OSOBY A ORGÁNY ZAJAINTERESOVANÉ V PROCESOCH VSK UNIZA“**.

17. V časti 5 **sa** článok 10 **nahrádza** novým znením takto:

1. UNIZA má určenú osobu, ktorá má príslušné kompetencie a nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu alebo inak vymedzenej ucelenej časti študijného programu a zabezpečuje profilový predmet - **garant študijného programu**.
2. Táto osoba pôsobí na funkčnom mieste profesora v príslušnom študijnom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas. Ak ide o bakalársky študijný program, pôsobí na funkčnom mieste profesora alebo docenta v príslušnom študijnom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas.
3. Požiadavky na garanta študijného programu na UNIZA, jeho práva a povinnosti stanovuje Smernica č. 205 Pravidlá na priradovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na Žilinskej univerzite v Žiline.

18. V časti 5 **sa** v článku 11 ods. 1 **nahrádza** novým znením takto:

1. Za každý predmet študijného plánu daného študijného programu zodpovedá osoba, ktorá je určená garantom študijného programu v spolupráci s vedúcim katedry a ktorá predmet zabezpečuje – **garant predmetu**.

19. V časti 5 **sa vkladá** nový článok 12. Doterajšie články 12 až 14 **sa označujú** ako články 13 až 15. Nový článok 12 znie takto:

Článok 12

Kolégium rektora a kolégium dekana

1. Kolégium rektora je poradný orgán rektora. Tvorí ho vedenie univerzity, dekan jednotlivých fakúlt a predseda akademického senátu UNIZA.
2. Pôsobnosť Kolégia rektora v rámci VSK UNIZA spočíva predovšetkým v prerokovaní podnetov na nový študijný program v zmysle zamedzenia duplicitných študijných programov na UNIZA a v prerokovaní nominácií kandidátov na členov štruktúr, resp. dočasných orgánov pri celouniverzitných študijných programoch a vo VSK UNIZA.
3. Kolégium dekana je poradný orgán dekana. Tvorí ho vedenie fakulty, vedúci jednotlivých katedier fakulty a predseda akademického senátu fakulty.
4. Pôsobnosť Kolégia dekana v rámci VSK UNIZA spočíva predovšetkým v prerokovaní nominácií kandidátov na členov štruktúr, resp. dočasných orgánov pri študijných programoch poskytovaných fakultou.

20. Názov doterajšej časti 6 **ĎALŠIE ŠTRUKTÚRY sa ruší.**

21. V časti 5 **sa** článok 13 **nahrádza** novým znením vrátane názvu takto:

Článok 13 **Návrhová komisia**

1. Návrhová komisia je dočasným orgánom VSK na UNIZA.
2. Návrhová komisia študijného programu sa zriaďuje v prípade vypracovania podnetu a následne návrhu na vytvorenie nového študijného programu podľa Smernice č. 204 Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na Žilinskej univerzite v Žiline.
3. Členov Návrhovej komisie menuje dekan pri študijnom programe zabezpečovanom na fakulte na základe prerokovania kolégiom dekana, pri celouniverzitnom študijnom programe rektor na základe prerokovania kolégiom rektora.
4. Členstvo v Návrhovej komisii študijného programu vzniká dňom menovania dekanom pri študijnom programe zabezpečovanom na fakulte, rektorom pri celouniverzitnom študijnom programe.
5. Návrhová komisia má minimálne 3 členov. Členom návrhovej komisie je predpokladaný garant študijného programu spĺňajúci požiadavky podľa čl. 6 Štandardov SAAVŠ pre študijný program a minimálne 2 osoby pôsobiace na funkčnom mieste docenta alebo na funkčnom mieste profesora spĺňajúce požiadavky čl. 6 ods. 3 Štandardov SAAVŠ pre študijný program.
6. Predpokladaný garant študijného programu je predsedom Návrhovej komisie.
7. Návrhová komisia študijného programu zaniká dňom schválenia návrhu na vytvorenie nového študijného programu vedeckou radou fakulty, resp. Vedeckou radou UNIZA.
8. Spolu s návrhom na vytvorenie nového študijného programu vedecká rada fakulty, resp. Vedecká rada UNIZA schvaľuje aj Radu študijného programu podľa Smernice č. 204 Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na Žilinskej univerzite v Žiline.

22. V časti 5 **sa** v článku 14 ods. 1 **nahrádza** novým znením takto:

„Autorita z praxe je poradným externým orgánom VSK UNIZA zainteresovaným do procesu vytvárania študijných programov v súlade so štandardmi SAAVŠ.“

23. V časti 5 **sa** v článku 14 ods. 5 slovo „rady“ **mení** na slovo „rade“.

24. V časti 5 **sa** v článku 14 ods. 7 **nahrádza** novým znením takto:

„Autorita z praxe sa v rámci procesu vytvárania študijných programov na UNIZA vyjadruje najmä:

- a) k spoločenskej potrebe vytvorenia nového študijného programu,
- b) k podnetu na vytvorenie nového študijného programu,
- c) k ďalším záležitostiam súvisiacim so zabezpečovaním kvality vzdelávania na UNIZA na základe požiadaviek dekana fakulty pri študijnom programe zabezpečovanom na fakulte alebo riaditeľa ústavu pri celouniverzitnom študijnom programe.“

25. Doterajšie číselné označenie časti 7 **sa mení** na číselné označenie 6 s pôvodným názvom **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.**

Článok 3

Záverečné ustanovenia

1. Ustanovenia Smernice č. 214, ktoré nie sú dotknuté týmto dodatkom, ostávajú v platnosti v pôvodnom znení.
2. Dodatok č. 3 bol prerokovaný Vedeckou radou UNIZA dňa 27.3.2025 a schválený Akreditačnou radou UNIZA dňa 3.4.2025.
3. Dodatok č. 3 nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia Akreditačnou radou UNIZA.

prof. Ing. Ján Čelko, CSc.
predseda Akreditačnej rady UNIZA