



ÚPLNÉ ZNENIE SMERNICE č. 208

vyhotovené ku dňu 18. 12. 2023

**Pravidlá pre získavanie práv, zosúlad'ovanie práv, úprava
a zrušenie práv na habilitačné a inauguračné konanie na
Žilinskej univerzity v Žiline**

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Smernica „Pravidlá pre získavanie práv, zosúladienie práv, úprava a zrušenie práv na habilitačné a inauguračné konanie na Žilinskej univerzite v Žiline“ je vydaná v súlade s § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako súčasť vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Žilinskej univerzite v Žiline (ďalej len „VSK“) ako aj v súlade so Štandardmi pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (ďalej len „štandardy“). Štandardy definujú súbor požiadaviek, ktorých plnením je podmienené udelenie akreditácie habilitačného konania a inauguračného konania (ďalej len „HKaIK“) na vysokých školách v Slovenskej republike.
2. Ustanovenia štandardov upravujú najmä tieto všeobecne záväzné predpisy:
 - a) zákon č. 269/2018 Z. z. o zabezpečení kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania“),
 - b) zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“),
 - c) vyhláška MŠVVŠ SR č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedeckopedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor (ďalej len „vyhláška“),
 - d) vyhláška MŠVVŠ SR č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov v Slovenskej republike,
 - e) vyhláška MŠVVŠ SR č. 16/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú profesijné organizácie, ktorých členovia vykonávajú regulované povolanie s právom používať profesijné tituly a regulované povolania s koordináciou vzdelania.
3. Pri tvorbe smernice boli uplatnené aj ustanovenia Metodiky na vyhodnocovanie štandardov, schválenej výkonnou radou Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo.

Článok 2

Vymedzenie pojmov

1. Na účely tejto smernice sa vymedzuje sústava pojmov štruktúr VSK UNIZA, ktorých definície sú uvedené pod písm. a) až i) tohto odseku:
 - a) Fakulta/ústav je súčasťou UNIZA a jej činnosť, rozsah samosprávnej pôsobnosti a práva upravuje zákon o VŠ.
 - b) Zainteresované strany sú skupina odborníkov z príslušnej fakulty alebo fakúlt, súčastí UNIZA, ktorých oblasť výskumu je blízka danému odboru habilitačného konania a inauguračného konania.
 - c) Garanti habilitačného konania a inauguračného konania sú skupina odborníkov, zodpovedných za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru HKaIK na UNIZA. Podrobnejšie informácie o garantoch HKaIK sú uvedené v čl.9 bod E.
 - d) Rektor je štatutárnym orgánom UNIZA, riadi ju, koná v jej mene, zastupuje ju navonok a je predsedom Vedeckej rady UNIZA.
 - e) Dekan fakulty je predstaviteľom fakulty v súlade so zákonom o VŠ, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty, zároveň je predsedom vedeckej rady fakulty.
 - f) Vedecká rada fakulty je zložená z významných odborníkov, pôsobiach v oblastiach, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú a tvorivú činnosť, a ktorých so súhlasom akademického senátu fakulty vymenúva a odvoláva dekan fakulty.
 - g) Vedecká rada UNIZA je zložená z významných odborníkov, pôsobiach v oblastiach, v ktorých UNIZA uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú a tvorivú činnosť, a ktorých so súhlasom Akademického senátu UNIZA vymenúva a odvoláva rektor.
 - h) Kolégium rektora je poradným orgánom rektora, ktorý rieši najmä koncepčné otázky činnosti UNIZA.
 - i) Rada garantov odborov HKaIK na fakulte je skupina odborníkov, zodpovedných za rozvoj a zabezpečenie kvality odborov HKaIK. Sú to hlavní garanti jednotlivých

odborov HKaIK, na ktoré má fakulta akreditačné práva. Vedecky alebo umelecky pôsobia na ustanovený týždenný pracovný čas na UNIZA v odbore HKaIK alebo v súvisiacom odbore. Výstupy tvorivej činnosti každej z týchto osôb preukázateľne dosahujú špičkovú medzinárodnú úroveň, sú vo funkcii profesora a majú titul profesor. Rada garantov odborov HKaIK musí mať minimálne 5 členov. Ak fakulta nemá dostatočný počet členov Rady garantov odborov HKaIK, predloží dekan vedeckej rade fakulty nomináciu na chýbajúcich členov Rady garantov odborov HKaIK do počtu 5 členov, pričom nominovaní môžu byť iba špičkoví odborníci z radov profesorov fakulty. Ak má fakulta počet garantov odborov HKaIK 5 a viac, môže dekan vedeckej rade fakulty predložiť nomináciu maximálne dvoch ďalších členov, pričom celkový počet donominovaných členov môže byť spolu maximálne dva. Po schválení vedeckou radou fakulty vymenuje dekan fakulty chýbajúcich, resp. donominovaných členov Rady garantov odborov HKaIK.

- j) Univerzitná rada garantov odboru HKaIK (ďalej len „URG odboru HKaIK“) je zriadená UNIZA pre celouniverzitný odbor HKaIK a je súčasťou VSK UNIZA. Členstvo a pôsobenie Univerzitetnej rady garantov odboru HKaIK upravuje čl. 7 a 8 tejto smernice.
- k) Akreditačnú radu UNIZA a jej činnosť upravuje Štatút Akreditačnej rady UNIZA.
- l) Akademický senát UNIZA je v súlade so zákonom o VŠ orgánom akademickej samosprávy UNIZA a jeho zloženie, členstvo v ňom a pôsobnosť upravuje zákon o VŠ.

Článok 3

Proces získania práv na habilitačné a inauguračné konania

1. Monitorovaním interného prostredia fakulta/univerzita v prípade celouniverzitných HKaIK preverí, či je potrebné získať práva habilitačného konania a inauguračného konania vo vybranom odbore HKaIK.
2. Dekan/rektor podrobne posúdi, či sú vhodné okolnosti na získanie práva HKaIK a dôsledne preverí existenciu adekvátneho personálneho zabezpečenia, vrátane nevyhnutného počtu študijných odborov, v ktorých fakulta/ústav poskytuje doktorandské štúdium, pričom musí byť splnené kritérium zo štandardov: „Vysoká škola preukazuje existenciu kritickej masy pre výskum a umenie a vysokú úroveň kvality tvorivých činností tým, že je oprávnená vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy tretieho stupňa aspoň v polovici študijných odborov, v ktorých poskytuje vysokoškolské vzdelávanie“.
3. Výsledok preverenia dekan/rektor spracuje do zámeru na získanie práva vo vybranom odbore HKaIK, ktorý bude obsahovať predbežné informácie, týkajúce sa najmä:
 - a) názvu odboru HKaIK,
 - b) názvu študijného odboru, ku ktorému bude priradený, podľa vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky,
 - c) obsahu odboru HKaIK,
 - d) personálneho zabezpečenia odboru HKaIK,
 - e) úrovne tvorivej činnosti v odbore HKaIK,
 - f) kritérií na získanie titulu docent a profesor v odbore HKaIK,
 - g) udeľovaný titul,
 - h) zdôvodnenie žiadosti.
4. Dekan/rektor predloží spracovaný zámer na rokovanie kolégia rektora a požiada o stanovisko k navrhovanému dokumentu.
5. Kolégium rektora sa k zámeru vyjadrí formou písomného stanoviska v zápise z kolégia rektora, kde sa kolégium rektora vyjadrí, či so zámerom na vytvorenie získania práv na HKaIK:
 - a) súhlasí,
 - b) súhlasí s pripomienkami,
 - c) nesúhlasí.
6. Po kladnom posúdení zámeru na získanie práv v odbore HKaIK kolégiom rektora zabezpečí dekan/rektor dôsledné nastavenie úrovne kritérií na získanie titulu docent a profesor pre daný odbor HKaIK s rešpektovaním minimálnych kritérií UNIZA za dodržania náležitostí podľa čl. 7 bod. D tejto smernice.

7. Takto zostavené kritériá predloží dekan na prerokovanie vedeckej rade fakulty a následne na schválenie Vedeckej rade UNIZA, v prípade celouniverzitných HKaIK rektor na schválenie Vedeckej rade UNIZA.
8. Po schválení kritérií na získanie titulu docent a titulu profesor Vedeckou radou UNIZA dekan, vymenuje garantov HKaIK, v prípade celouniverzitných HKaIK rektor, zodpovedných za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru HKaIK na fakulte/ústave v súlade so štandardmi SAAVŠ.
9. Garanti HKaIK vypracujú návrh na získanie práv HKaIK v danom odbore HKaIK, pričom dôsledne dodržia všetky atribúty štandardov SAAVŠ.
10. Garanti HKaIK vypracujú návrh spisu a žiadosti pre získanie práv HKaIK v danom odbore HKaIK v súlade so štandardmi SAAVŠ pre VSK pre HKaIK. Vypracovanie návrhu zahŕňa vypracovanie žiadosti o akreditáciu získania práv na HKaIK s príslušnými prílohami, ktorými sú:
 - a) vnútorná hodnotiacia správa odboru HKaIK v slovenskom aj anglickom jazyku, ak ju vyžaduje SAAVŠ,
 - b) opis odboru HKaIK v slovenskom aj anglickom jazyku podľa požiadaviek SAAVŠ,
 - c) Vedecko/umelecko-pedagogická charakteristika osoby (ďalej len „VUPCH“) garantov HKaIK v slovenskom aj anglickom jazyku podľa požiadaviek SAAVŠ,
 - d) charakteristiky predkladaných výstupov tvorivej činnosti/tvorivých činností v slovenskom aj anglickom jazyku podľa požiadaviek SAAVŠ.
11. Dekan/rektor predloží návrh na získanie práv v danom odbore HKaIK Rade garantov odborov HKaIK na fakulte/ústave k posúdeniu návrhu a k vypracovaniu stanoviska k nemu.
12. Rada garantov odborov HKaIK fakulty/ústavu posúdi na základe predloženého spisu kvalitu Návrhu na získanie práv v danom odbore HKaIK z hľadiska:
 - a) súladu s požiadavkami zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania,
 - b) súladu so štandardmi SAAVŠ pre habilitačné konanie a inauguračné konanie a pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania,
 - c) súladu s vnútornými predpismi UNIZA vrátane Dlhodobého zámeru Žilinskej univerzity v Žiline alebo dlhodobého zámeru fakulty, podľa príslušnosti Rady garantov odborov HKaIK, ktorá návrh úpravy vypracovala.
13. Rade garantov odborov HKaIK na fakulte/ústave sa k zámeru vyjadrí formou písomného stanoviska, ktorého súčasťou je vyjadrenie, či so zámerom pre získanie nových práv na HKaIK:
 - a) súhlasí,
 - b) súhlasí s pripomienkami,
 - c) nesúhlasí.
14. Dekan/rektor sa vyjadrí k prípadným pripomienkam Rady garantov odborov HKaIK a požiada garantov HKaIK o zapracovanie relevantných pripomienok do návrhu.
15. Kompletnú žiadosť o získanie práv na HKaIK dekan predloží vedeckej rade fakulty, v prípade celouniverzitných odborov HKaIK predloží rektor Vedeckej rade UNIZA a následne Akreditačnej rade UNIZA.
16. Schvaľovanie žiadosti na získanie práv na HKaIK uskutoční Akreditačná rada UNIZA v súlade so Štatútom Akreditačnej rady UNIZA.
17. Dekan preverí splnenie požiadavky na začlenenie aspoň jedného člena daného odboru HKaIK do zloženia vedeckej rady fakulty a Vedeckej rady UNIZA, v prípade celouniverzitných odborov HKaIK rektor preverí splnenie požiadavky na začlenenie aspoň jedného člena daného odboru HKaIK do zloženia Vedeckej rady UNIZA.
18. V prípade, že takýto špecialista v zložení vedeckých rád chýba, je nutné ho do zloženia vedeckých rád po schválení akademickým senátom fakulty, resp. Akademickým senátom UNIZA doplniť v zmysle štandardov.

Článok 4

Proces zosúladenia práv na habilitačné a inauguračné konania

1. Monitorovaním interného prostredia fakulta/ústav preverí, či je potrebné zosúladiť práva habilitačného konania a inauguračného konania v príslušnom odbore HKaIK.

2. Dekan, v prípade celouniverzitných odborov HKaIK rektor, podrobne posúdi, či sú vhodné okolnosti na zosúladenie práva HKaIK a dôsledne preverí existenciu adekvátneho personálneho zabezpečenia, vrátane nevyhnutného počtu študijných odborov, v ktorých fakulta, v prípade celouniverzitných odborov HKaIK ústav, poskytuje doktorandské štúdium, pričom musí byť splnené kritérium zo štandardov: „Vysoká škola preukazuje existenciu kritickej masy pre výskum a umenie a vysokú úroveň kvality tvorivých činností tým, že je oprávnená vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy tretieho stupňa aspoň v polovici študijných odborov, v ktorých poskytuje vysokoškolské vzdelávanie“.
3. Dekan/rektor zabezpečí dôsledné nastavenie úrovne kritérií na získanie titulu docent a profesor pre daný odbor HKaIK s rešpektovaním minimálnych kritérií UNIZA za dodržania náležitostí podľa čl. 7 bod. D tejto smernice.
4. Takto zostavené kritériá predloží dekan na prerokovanie vedeckej rade fakulty a následne na schválenie Vedeckej rade UNIZA, v prípade celouniverzitných odborov HKaIK rektor, Vedeckej rade UNIZA.
5. Po schválení kritérií na získanie titulu docent a titulu profesor Vedeckou radou UNIZA dekan, v prípade celouniverzitných odborov HKaIK rektor, vymenuje garantov HKaIK zodpovedných za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru HKaIK na fakulte/ústave v súlade so štandardmi SAAVŠ.
6. Garanti HKaIK vypracujú návrh na zosúladenie práv HKaIK v danom odbore HKaIK, pričom dôsledne dodržia všetky atribúty štandardov SAAVŠ.
7. Garanti HKaIK vypracujú návrh spisu pre zosúladenie práv HKaIK v danom odbore HKaIK v súlade so štandardmi SAAVŠ pre VSK pre HKaIK. Vypracovanie návrhu zahŕňa vypracovanie žiadosti o akreditáciu zosúladenia práv na HKaIK s príslušnými prílohami, ktorými sú:
 - e) vnútorná hodnotiacia správa odboru HKaIK v slovenskom aj anglickom jazyku, ak ju vyžaduje SAAVŠ,
 - a) opis odboru HKaIK v slovenskom aj anglickom jazyku podľa požiadaviek SAAVŠ,
 - b) VUPCH garantov HKaIK v slovenskom aj anglickom jazyku podľa požiadaviek SAAVŠ,
 - d) charakteristiky predkladaných výstupov tvorivej činnosti/tvorivých činností v slovenskom aj anglickom jazyku podľa požiadaviek SAAVŠ.
8. Dekan/rektor predloží návrh na zosúladenie práv v danom odbore HKaIK Rade garantov odborov HKaIK na fakulte/ústave k posúdeniu návrhu a k vypracovaniu stanoviska k nemu.
9. Rada garantov odborov HKaIK fakulty/ústavu posúdi na základe predloženého spisu kvalitu Návrhu na zosúladenie práv v danom odbore HKaIK z hľadiska:
 - a) súladu s požiadavkami zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania,
 - b) súladu so štandardmi SAAVŠ pre HKaIK a pre VSK vzdelávania,
 - c) súladu s vnútornými predpismi UNIZA vrátane Dlhodobého zámeru Žilinskej univerzity v Žiline alebo dlhodobého zámeru fakulty, podľa príslušnosti Rady garantov odborov HKaIK, ktorá návrh úpravy vypracovala.
10. Rada garantov odborov HKaIK na fakulte/ústave sa k zámeru vyjadrí formou písomného stanoviska, ktorého súčasťou je vyjadrenie, či so zámerom na zosúladňovanie práv na HKaIK pre vytvorenie zosúladeného HKaIK:
 - a) súhlasí,
 - b) súhlasí s pripomienkami,
 - c) nesúhlasí.
11. Dekan/rektor sa vyjadrí k prípadným pripomienkam Rady garantov odborov HKaIK a požiada garantov HKaIK o zapracovanie relevantných pripomienok do návrhu.
12. Žiadosť o zosúladenie odboru HKaIK dekan/rektor predloží vedeckej rade fakulty/Vedeckej rade UNIZA.
13. Kompletnú žiadosť o zosúladenie práv na HKaIK dekan predloží Akreditačnej rade UNIZA. V prípade celouniverzitného odboru HKaIK kompletnú žiadosť o zosúladenie práv na HKaIK rektor predloží Akreditačnej rade UNIZA.
14. Schvaľovanie žiadosti na zosúladenie práv na HKaIK uskutoční Akreditačná rada UNIZA v súlade s kompetenciami, ktoré sú určené Štatútom Akreditačnej rady UNIZA.
15. Dekan preverí splnenie požiadavky na začlenenie aspoň jedného člena daného odboru HKaIK do zloženia vedeckej rady fakulty a Vedeckej rady UNIZA, v prípade celouniverzitných

odborov HKaIK rektor preverí splnenie požiadavky na začlenenie aspoň jedného člena daného odboru HKaIK do zloženia Vedeckej rady UNIZA.

16. V prípade, že takýto špecialista v zložení vedeckých rád chýba, je nutné ho do zloženia vedeckých rád po schválení akademickým senátom fakulty, resp. Akademickým senátom UNIZA, v zmysle štandardov pre HKaIK doplniť.

Článok 5

Proces úpravy práv na habilitačné a inauguračné konania

1. Monitorovaním interného prostredia zainteresované strany preveria, či je potrebné upraviť práva habilitačného konania a inauguračného konania vo vybranom odbore HKaIK.
2. Za úpravu práv na habilitačné a inauguračné konania sa v podmienkach vnútorného systému zabezpečovania kvality na UNIZA považuje :
 - a) zmena kritérií na habilitačné konanie a inauguračné konanie,
 - b) zmenu garanta pre daný odbor HKaIK,
 - c) zmena postupov a pravidiel na habilitačné konanie a inauguračné konanie.
3. Garanti HKaIK po prijatí príslušnej požiadavky podrobne posúdia, či sú vhodné okolnosti na úpravu práva HKaIK. Svoje zistenia adresujú dekanovi/rektorovi.
4. Dekan/rektor vyhodnotí zistenia garantov HKaIK a poverí ich vypracovaním návrhu na úpravu práva habilitačného konania a inauguračného konania v danom odbore HKaIK za dodržania náležitostí podľa čl. 7 tejto smernice.
5. Garanti HKaIK vypracujú návrh na úpravu práva habilitačného konania a inauguračného konania v danom odbore HKaIK v súlade so štandardmi SAAVŠ pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania pre HKaIK. Vypracovanie návrhu zahŕňa vypracovanie žiadosti na úpravu práv na HKaIK s príslušnými prílohami, ktorými sú:
 - a) vnútorná hodnotiacia správa odboru HKaIK v slovenskom aj anglickom jazyku, ak ju vyžaduje SAAVŠ (neplatí pre zmenu garanta pre daný odbor HKaIK) ,
 - b) opis odboru HKaIK v slovenskom aj anglickom jazyku podľa požiadaviek SAAVŠ (neplatí pre zmenu garanta pre daný odbor HKaIK),
 - c) VUPCH garantov HKaIK v slovenskom aj anglickom jazyku podľa požiadaviek SAAVŠ,
 - d) charakteristiky predkladaných výstupov tvorivej činnosti/tvorivých činností v slovenskom aj anglickom jazyku podľa požiadaviek SAAVŠ.
6. Dekan/rektor predloží návrh na úpravu práv v danom odbore HKaIK Rade garantov odborov HKaIK na fakulte/ústave k posúdeniu návrhu a k vypracovaniu stanoviska k nemu.
7. Rada garantov odborov HKaIK fakulty/ústavu na základe predloženého spisu posúdi kvalitu Návrhu na úpravu práv v danom odbore HKaIK z hľadiska:
 - a) súladu s požiadavkami zákona č. 269/2018 Z. z.,
 - b) súladu so štandardmi SAAVŠ pre habilitačné konanie a inauguračné konanie a pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania,
 - c) súladu s vnútornými predpismi UNIZA vrátane Dlhodobého zámeru Žilinskej univerzity v Žiline alebo dlhodobého zámeru fakulty, podľa príslušnosti Rady garantov odborov HKaIK, ktorá návrh úpravy vypracovala.
8. Rada garantov odborov HKaIK na fakulte/ústave sa k zámeru vyjadrí formou písomného stanoviska, ktorého súčasťou je vyjadrenie, či so zámerom na úpravu práv na HKaIK pre vytvorenie nového HKaIK :
 - a) súhlasí,
 - b) súhlasí s pripomienkami,
 - c) nesúhlasí.
9. Dekan/rektor posúdi relevantnosť prípadných pripomienok Rady garantov odborov HKaIK na fakulte/ústave k návrhu a požiada garantov HKaIK o prípadné dopracovanie návrhu na úpravu práva habilitačného konania a inauguračného konania v danom odbore HKaIK. Po prípadnom dopracovaní návrhu predloží dekan/rektor príslušný návrh na rokovanie vedeckej rady fakulty/Vedeckej rady UNIZA a požiada ju o stanovisko k navrhovanému dokumentu.
10. Po prijatí stanoviska vedeckej rady fakulty/Vedeckej rady UNIZA predloží dekan/rektor žiadosť o úpravu práva habilitačného konania a inauguračného konania v danom odbore

HKaIK Akreditačnej rade UNIZA na schválenie, v prípade celouniverzitných HKaIK predloží žiadosť rektor Akreditačnej rade UNIZA.

Článok 6

Proces zrušenia práv na habilitačné a inauguračné konania

1. Monitorovaním interného prostredia zainteresované strany preveria, či je potrebné naďalej mať práva habilitačného konania a inauguračného konania vo vybranom odbore HKaIK.
2. Dekan, v prípade celouniverzitných odborov HKaIK rektor, po analýze interného prostredia iniciuje podnet na zrušenie práva habilitačného konania a inauguračného konania v danom odbore HKaIK a vyžiada si stanovisko k podnetu na zrušenie práv od Rady garantov odborov HKaIK na fakulte/ústave.
3. Po prijatí odporúčaní Rady garantov odborov HKaIK na fakulte/ústave na zrušenie práva habilitačného konania a inauguračného konania v danom odbore HKaIK požiada dekan/rektor garantov HKaIK o vypracovanie návrhu na zrušenie daného odboru HKaIK. Po jeho prijatí predloží dekan fakulty/rektor žiadosť o zrušenie práva habilitačného konania a inauguračného konania v danom odbore HKaIK vedeckej rade fakulty a následne Akreditačnej rade UNIZA na schválenie.
4. Po schválení žiadosti o zrušenie práva Akreditačnou radou UNIZA uvoľní dekan/rektor garantov HKaIK z plnenia úloh v súvislosti so zrušeným odborom HKaIK.

Článok 7

Univerzitná rada garantov odboru HKaIK

1. URG odboru HKaIK má minimálne 5 členov.
2. URG odboru HKaIK tvoria:
 - a) rektor (predseda URG odboru HKaIK),
 - b) minimálne 4 členovia URG odboru HKaIK.
3. Členstvo v URG odboru HKaIK vzniká garantovi celouniverzitného odboru HKaIK automaticky na základe jeho schválenia do funkcie garanta odboru HKaIK Vedeckou radou UNIZA a vymenovania rektorom.
4. Ak UNIZA nemá v danom odbore HKaIK dostatočný počet členov URG odboru HKaIK, predloží rektor Vedeckej rade UNIZA nomináciu chýbajúcich členov URG odboru HKaIK do počtu 5 členov na schválenie, pričom nominovaní môžu byť iba špičkoví odborníci z radov profesorov. Ak je počet garantov odborov HKaIK 5 a viac, môže rektor Vedeckej rade UNIZA predložiť nomináciu maximálne na dvoch ďalších členov URG odboru HKaIK, pričom celkový počet donominovaných členov môže byť spolu maximálne dva. Po schválení Vedeckou radou UNIZA vymenuje rektor chýbajúcich, resp. donominovaných členov URG odboru HKaIK.

Článok 8

Pôsobenie Univerzitnej rady garantov odboru HKaIK

1. URG odboru HKaIK sa riadi týmto vnútorným predpisom a pokynmi predsedu URG odboru HKaIK.
2. URG odboru HKaIK sa svojimi vyjadreniami aktívne podieľa na činnosti pri vytváraní, úprave, rušení a zosúladovaní celouniverzitných odborov HKaIK so štandardmi SAAVŠ na UNIZA. Vyjadruje sa najmä k návrhom pre zosúladovanie existujúcich akreditovaných celouniverzitných odborov HKaIK so štandardmi SAAVŠ, k potrebe, zámeru a návrhu na vytvorenie nového celouniverzitného odboru HKaIK, k návrhu na úpravu a k podnetu na zrušenie celouniverzitného odboru HKaIK.
3. Rokovanie URG odboru HKaIK zvoláva a vedie predseda a je verejné. Uskutočňuje sa na základe aktuálnej potreby prerokovania dôležitých skutočností podľa ods. 2 tohto článku.
4. URG odboru HKaIK je uznášaniaschopná, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov všetkých členov.
5. Rokovanie URG odboru HKaIK je možné uskutočniť prezenčne, prostredníctvom videokonferencie bez fyzickej prítomnosti členov URG odboru HKaIK na rokovaní alebo

kombinovane. V prípade neodkladnosti rozhodnutia môže predseda URG odboru HKaIK využiť aj hlasovanie per rollam formou elektronickej komunikácie.

6. Archiváciu dokumentácie URG odboru HKaIK zabezpečuje príslušné pracovisko UNIZA.

Článok 9

Atribúty informácií o odbore HKaIK

A. Názov a obsah odboru HKaIK

Odbor HKaIK je vymedzený svojim názvom a obsahom v súlade s poslaním a strategickými cieľmi určenými v Dlhodobom zámere UNIZA. Názov a obsah odboru HKaIK sú určené tak, aby zaručili obsahové vymedzenie odboru HKaIK čo najbližšie k názvu a opisu študijného odboru alebo k názvom a opisom dvojice študijných odborov, ku ktorým je odbor HKaIK priradený. Opisy študijných odborov sú uvedené vo Vyhláske MŠVVŠ SR č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov v Slovenskej republike.

B. Úroveň vzdelávania v odbore habilitačného konania a inauguračného konania

1. Nevyhnutnou podmienkou získania práv v odbore HKaIK je aby fakulta, v prípade celouniverzitných HKaIK univerzita, mala oprávnenia vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy tretieho stupňa v študijnom odbore ku ktorému je odbor HKaIK priradený. Ak je odbor HKaIK priradený k dvom študijným odborom, má fakulta, v prípade celouniverzitných HKaIK univerzita, oprávnenia vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy tretieho stupňa v oboch študijných odboroch.
2. Fakulta, v prípade celouniverzitných HKaIK univerzita, v študijnom odbore alebo študijných odboroch, ku ktorým je odbor HKaIK pripojený uskutočňuje študijný program tretieho stupňa, študijný program druhého stupňa alebo študijný program spájajúci prvý stupeň a druhý stupeň.

C. Úroveň tvorivej činnosti odboru HKaIK

1. Nevyhnutnou podmienkou získania práv v odbore HKaIK je vykonávanie dlhodobej a sústavnej tvorivej činnosti v danom odbore tak, že intenzita a rozsah zodpovedajú povahe týchto konaní a výsledky dosahujú špičkovú medzinárodnú úroveň.
2. Fakulta/ústav v súlade so štandardmi preukazuje úroveň výsledkov tvorivej činnosti prostredníctvom najvýznamnejších výstupov tvorivej činnosti učiteľov (garantov a spolugarantov), ktorí majú zodpovednosť za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru HKaIK, pričom:
 - a) Fakulta/ústav vyberie a predloží výstupy tak, že za jedného učiteľa predkladá 5 výstupov, z toho aspoň 2 výstupy sú z obdobia posledných 6 rokov pred rokom, v ktorom bola podaná príslušná žiadosť o akreditáciu,
 - b) fakulta/ústav predloží spolu 25 výstupov,
 - c) rovnaký výstup sa predkladá v rámci príslušného posudzovania len raz,
 - d) rovnaká osoba predkladá výstupy len v rámci jedného hodnotenia tvorivej činnosti za účelom akreditácie HKaIK na vysokej škole v Slovenskej republike,
 - e) v prípade výstupov s viacerými autormi je možné rovnaký výstup predložiť a pripísať ďalším osobám v iných hodnoteniach tvorivej činnosti za účelom akreditácie HKaIK, a to najviac trikrát,
 - f) fakulta/ústav zabezpečí dostupnosť záznamov o predložených výstupoch tvorivej činnosti a ohlasoch na tieto výstupy v bibliometrických a citačných databázach, registroch evidencie publikačnej a umeleckej činnosti alebo v iných vyhľadávacích systémoch, ktoré sú akceptované ako relevantné v príslušnom odbore HKaIK.
3. Fakulta/ústav v súlade so štandardmi preukazuje existenciu kritickej masy pre výskum a umenie a vysokú úroveň kvality tvorivých činností tým, že je oprávnená vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy tretieho stupňa aspoň v polovici študijných

odborov, v ktorých poskytuje vysokoškolské vzdelávanie podľa zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania.

4. Preukázanie kritickej masy výstupov a vysokú úroveň kvality tvorivých činností môže UNIZA nahradiť tým, že sa podrobuje periodickému hodnoteniu výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti v jednotlivých oblastiach výskumu raz za šesť rokov podľa § 88a zákona o VŠ a na základe výsledkov najnovšieho hodnotenia jej bolo udelené oprávnenie používať označenie „výskumná univerzita“ (do ukončenia prvého periodického hodnotenia sa postupuje podľa § 38 ods. 7 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania).

D. Úroveň kritérií na získanie titulu docent a profesor

1. Úroveň kritérií na získanie titulu docent a profesor musí byť dôsledne nastavená, pričom musia byť dodržané najmä tieto náležitosti:
 - a) fakulta/ústav musí mať prijaté a verejne prístupné kritériá na získanie titulu docent a na získanie titulu profesor, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými predpismi v súlade s minimálnymi kritériami pre habilitačné a inauguračné konanie v danom odbore HKaIK určenými v Smernici č. 211 Postup získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor na Žilinskej univerzite v Žiline,
 - b) kritériá na získanie titulu docent požadujú od uchádzača preukázať a predložiť:
 1. vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa,
 2. splnenie ďalších kvalifikačných predpokladov, ak si to vyžaduje charakter príslušného odboru HKaIK,
 3. aktuálne vedecké a pedagogické alebo umelecké a pedagogické pôsobenie v príslušnom odbore HKaIK na vysokej škole,
 4. prax a výsledky v plnení úloh v oblasti vysokoškolského vzdelávania v rozsahu, štruktúre a kvalite zodpovedajúcej medzinárodným zvyklostiam a osobitostiam v príslušnom odbore HKaIK,
 5. prax a výsledky v oblasti tvorivých činností v počte, štruktúre, rozsahu, intenzite, miere autorského vkladu a kvalite zodpovedajúcej medzinárodným zvyklostiam a osobitostiam v príslušnom odbore HKaIK,
 6. preukázanie, že uchádzač je uznávanou vedeckou osobnosťou v odborných kruhoch alebo umeleckou osobnosťou v umeleckých kruhoch v príslušnom odbore HKaIK,
 7. preukázanie, že uchádzač svojimi vedeckými prácami vytvoril v príslušnom odbore HKaIK ucelené vedecké dielo alebo svojimi umeleckými dielami a umeleckými výkonmi vytvoril v príslušnom odbore HKaIK ucelené umelecké dielo.
 - c) kritériá na získanie titulu profesor požadujú od uchádzača preukázať a predložiť:
 1. predchádzajúce získanie titulu docent,
 2. splnenie ďalších kvalifikačných predpokladov, ak si to vyžaduje charakter príslušného odboru HKaIK,
 3. aktuálne vedecké a pedagogické alebo umelecké a pedagogické pôsobenie v príslušnom odbore HKaIK na vysokej škole,
 4. prax a výsledky v plnení úloh v oblasti vysokoškolského vzdelávania v rozsahu, štruktúre a kvalite zodpovedajúcej medzinárodným zvyklostiam a osobitostiam v príslušnom odbore HKaIK,
 5. prax a výsledky v oblasti tvorivých činností v počte, štruktúre, rozsahu, intenzite, miere autorského vkladu a kvalite zodpovedajúcej medzinárodným zvyklostiam a osobitostiam v príslušnom odbore HKaIK,
 6. preukázanie, že uchádzač ovplyvnil vývoj príslušného odboru HKaIK vytvorením vedeckej školy, resp. zásadne a významným spôsobom ovplyvnil a prispel k ďalšiemu rozvoju už existujúcej vedeckej školy alebo umeleckej školy alebo originálnej, všeobecne uznávanej skupiny, ktorá nadväzuje na výstupy jeho tvorivej činnosti,
 7. preukázanie, že uchádzač je uznávanou vedeckou osobnosťou v odborných kruhoch alebo umeleckou osobnosťou v umeleckých kruhoch v príslušnom odbore HKaIK a jeho vedecké práce alebo umelecké diela alebo umelecké výkony dosiahli aj medzinárodné uznanie.

2. Kritériá na získanie titulu docent alebo profesor obsahujú merateľné ukazovatele s určenými minimálnymi prahovými hodnotami, ktoré vychádzajú z medzinárodných zvyklostí v danom odbore HKaIK. Okrem toho sa na preukázanie medzinárodného uznania kritériá na získanie titulu profesor vyžadujú písomné referencie od popredných zahraničných odborníkov z aspoň troch rozličných štátov mimo Slovenskej republiky, pričom v dobrozdaniach bude potvrdené, že uchádzač spĺňa požiadavky na pôsobenie vo funkcii profesora v medzinárodnom kontexte.
3. Úroveň kritérií zaručuje, že od uchádzačov o získanie titulu docent alebo profesor sa vyžaduje minimálne taká úroveň rozsahu, intenzity, kvality a uznania ich vedeckej, umeleckej a inej tvorivej činnosti, aká bola vyžadovaná od uchádzačov v období, ktoré predchádzalo dňu nadobudnutia platnosti štandardov SAAVŠ.
4. Ak fakulta/ústav doteraz nemala práva na HKaIK v danom odbore, potom sa ako vzor na zostavenie kritérií fakulty na získanie titulu docent alebo profesor použijú kritériá inej vysokej školy v Slovenskej republike v danom alebo v súvisiacom odbore HKaIK.

E. Personálne zabezpečenie odboru HKaIK

1. Garanti odboru HKaIK zodpovedajú za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru HKaIK na fakulte/ústave, vedecky alebo umelecky pôsobia na ustanovený týždenný pracovný čas na UNIZA v odbore HKaIK alebo v súvisiacom odbore v počte 5 osôb. Z týchto osôb sú aspoň dve vo funkcii profesora a majú titul profesor a ďalšie osoby sú aspoň vo funkcii docenta a majú titul docent. Každá z týchto osôb má zodpovednosť za rozvoj a zabezpečovanie kvality najviac jedného odboru habilitačného konania a inauguračného konania a len na jednej vysokej škole v Slovenskej republike. Výstupy tvorivej činnosti každej z týchto osôb preukázateľne dosahujú špičkovú medzinárodnú úroveň. Jeden z nich je určený dekanom alebo rektorom ako hlavný garant.
2. Každý z garantov odboru HKaIK môže mať zodpovednosť za rozvoj a zabezpečenie kvality najviac jedného odboru HKaIK na UNIZA a zároveň nesmie mať zodpovednosť za rozvoj a zabezpečenie kvality ďalšieho odboru HKaIK na inej vysokej škole.
3. Zloženie Vedeckej rady UNIZA ako aj vedeckej rady fakulty musí byť v súlade so zákonom o VŠ, pričom vedecké rady pozostávajú z významných odborníkov, medzi ktorými má zastúpenie aspoň jeden odborník s odbornou kapacitou posudzovať HKaIK v študijnom odbore, ku ktorému je odbor HKaIK priradený.

F. Postup získavania titulov docent a profesor na UNIZA

1. UNIZA má zavedený a verejne prístupný postup získavania titulov docent a profesor v Smernici č. 211 Postup získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor na Žilinskej univerzite v Žiline, ktorý je v súlade so všeobecne záväznými predpismi, pričom určený postup a všeobecne záväzné predpisy dôsledne dodržiava. Postup na UNIZA zaručuje:
 - a) transparentnosť a otvorenosť konaní za rovnakých podmienok pre všetkých uchádzačov, ktoré sú im vopred známe,
 - b) nestranné, objektívne, odborne fundované, konzistentné a jednoznačné overenie plnenia stanovených požiadaviek a kritérií uchádzačom,
 - c) že preukázaný akademický podvod uchádzača (čl. 27 metodiky SAAVŠ) je dôvodom na neudelenie titulu docent alebo nevymenovanie za profesora,
 - d) že výber a zloženie členov habilitačnej komisie, členov inauguračnej komisie a oponentov HKaIK je v súlade so všeobecne záväznými predpismi,
 - e) že členovia habilitačnej komisie, členovia inauguračnej komisie a oponenti HKaIK pôsobia v danom odbore HKaIK, resp. v odôvodnených prípadoch v oblasti vedy, techniky a umenia podľa zamerania tvorivej činnosti uchádzača.

Článok 10 Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto smernice je možné vykonať iba číslovanými dodatkami k nej, po prerokovaní v Akademickom senáte UNIZA a po schválení Vedeckou radou UNIZA.
2. Habilitačné konania a inauguračné konania, ktoré začali pred dátumom účinnosti tejto smernice, sa riadia doteraz platnými predpismi.
3. Túto smernicu prerokoval Akademický senát UNIZA dňa 21. 6. 2021 a bola schválená Vedeckou radou UNIZA dňa 1. 7. 2021.
4. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej schválenia Vedeckou radou UNIZA, t. j. 14. októbra 2021.
5. Dodatok č. 1 k Smernici č. 208 prerokoval Akademický senát UNIZA dňa 25. 4. 2022 a bol schválený Vedeckou radou UNIZA dňa 5. 5. 2022.
6. Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia Vedeckou radou UNIZA, t. j. 5. 5. 2022.
7. Dodatok č. 2 k Smernici č. 208 prerokoval Akademický senát UNIZA dňa 13. 6. 2022 a bol schválený Vedeckou radou UNIZA dňa 17. 6. 2022.
8. Dodatok č. 2 nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia Vedeckou radou UNIZA, t. j. 17. 6. 2022.
9. Dodatok č.3 k Smernici č. 208 prerokovala Vedecká rada UNIZA dňa 14.12.2023 a bol schválený Akreditačnou radou UNIZA dňa 18.12.2023.
10. Dodatok č. 3 nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia Akreditačnou radou UNIZA.

prof. Ing. Ján Čelko, CSc.
rektor