



ŽILINSKÁ UNIVERZITA  
V ŽILINE

**ROKOVACÍ PORIADOK  
VEDECKEJ RADY ŽILINSKEJ UNIVERZITY  
V ŽILINE**

**Žilina december 2022**

# ROKOVACÍ PORIADOK VEDECKEJ RADY ŽILINSKEJ UNIVERZITY V ŽILINE

## Článok 1 ÚVODNÉ USTANOVENIA

(1) Rokovací poriadok Vedeckej rady Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „VR UNIZA“) je vnútorným predpisom vydaným Žilinskou univerzitou v Žiline podľa § 15 ods. 1 písm. j) Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o VŠ“).

(2) Rokovací poriadok VR UNIZA upravuje jej postavenie a pôsobnosť, zloženie, činnosť, pravidlá rokovania a spôsob hlasovania.

## Článok 2 POSTAVENIE A PÔSOBNOSŤ VEDECKEJ RADY UNIZA

(1) Postavenie a pôsobnosť Vedeckej rady Žilinskej univerzity v Žiline je dané § 12 zákona o VŠ, vnútorným predpisom Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „UNIZA“ alebo „univerzita“) a osobitnými predpismi<sup>1)</sup>.

(2) VR UNIZA ako orgán akademickej samosprávy UNIZA sa zúčastňuje na riadení univerzity v súlade so zákonom o VŠ a týmto Rokovacím poriadkom VR UNIZA (ďalej len „Rokovací poriadok“).

(3) VR UNIZA v zmysle svojho pôsobenia:

- a) vyjadruje sa na návrh rektora k dlhodobému zámeru UNIZA,
- b) hodnotí pravidelne, najmenej však raz ročne, úroveň UNIZA vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia,
- c) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na UNIZA a školiteľov na doktorandské štúdium uskutočňované na UNIZA,
- d) schvaľuje kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor,
- e) prerokúva návrhy na udelenie vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom UNIZA v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a akreditáciu inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom neuskutočňuje študijné programy fakulta. Ak VR UNIZA neschváli návrh na udelenie titulu docent, jej predseda toto rozhodnutie písomne oznámi s odôvodnením uchádzačovi do 30 dní od prerokovania vo VR UNIZA. Lehota na prípadné opätovné predloženie žiadosti o udelenie titulu docent uchádzačom je najskôr za 2 roky.  
Ak rektor pri výkone svojej pôsobnosti má dôvodné pochybnosti, že vedecká rada fakulty nedodrжала kritériá na získanie titulu docent alebo v priebehu habilitačného konania došlo k procesným pochybeniam, môže rektor vrátiť návrh vedeckej rade fakulty na nové konanie alebo konanie zastaviť.

---

<sup>1)</sup> Zákon č. 53/1964 Zb. o udeľovaní vedeckých hodností a o Štátnej komisii pre vedecké hodnosti v znení neskorších predpisov; vyhl. SKVH č. 65/1977 Zb. o konaní pri udeľovaní vedeckých hodností v znení neskorších predpisov.

- f) schvaľuje návrhy na vymenovanie profesorov; ak ide o vymenovanie profesora v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom univerzita v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a akreditáciu inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom uskutočňuje študijné programy fakulta, koná tak na návrh vedeckej rady fakulty, a ak návrh neschváli, vráti ho s vyjadrením vedeckej rade fakulty. Ak VR UNIZA neschváli návrh na vymenovanie za profesora, jej predseda výsledok písomne oznámi s odôvodnením uchádzačovi do 30 dní od prerokovania VR UNIZA. Lehota na prípadné opätovné predloženie žiadosti o priznanie titulu profesor uchádzačom je najskôr za 2 roky.
- Ak rektor pri výkone svojej pôsobnosti má dôvodné pochybnosti, že vedecká rada fakulty nedodrжала kritériá na získanie titulu profesor alebo v priebehu inauguračného konania došlo k procesným pochybeniam, môže rektor vrátiť návrh vedeckej rade fakulty na nové konanie alebo konanie zastaviť.
- g) schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov; ak ide o obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov na fakulte, schvaľuje ich na návrh vedeckej rady fakulty,
- h) schvaľuje konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov; ak ide o obsadzovanie funkčných miest profesorov na fakulte, schvaľuje ich na návrh vedeckej rady fakulty,
- i) udeľuje významným osobnostiam čestný titul „doctor honoris causa“ (v skratke „Dr.h.c.“),
- j) udeľuje vedecké hodnosti „doctor scientiarum“ (v skratke „Dr.Sc.“)<sup>1)</sup>,
- k) schvaľuje na návrh predsedu VR UNIZA rokovací poriadok VR UNIZA,
- l) plní ďalšie úlohy podľa zákona o VŠ a podľa vnútorných predpisov UNIZA.
- (4) VR UNIZA rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda VR UNIZA, alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

### **Článok 3** **ZLOŽENIE VR UNIZA**

- (1) Členov VR UNIZA vymenúva a odvoláva rektor po schválení Akademickým senátom UNIZA (§ 11 ods. 1 zákona o VŠ). Funkčné obdobie členov VR UNIZA je štvorročné.
- (2) Členmi VR UNIZA sú významní odborníci z oblastí, v ktorých univerzita uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Členmi VR UNIZA, ktorí sú členmi akademickej obce UNIZA, môžu byť len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom I alebo umeleckí pracovníci. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov VR UNIZA sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce UNIZA.
- (3) Členmi VR UNIZA sú v súlade s čl. 14 ods. 4 Metodiky na vyhodnocovanie štandardov Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo SR zároveň významní odborníci, medzi ktorými je zastúpený aspoň jeden odborník s odbornou kapacitou posudzovať habilitačné konanie a inauguračné konanie v príslušnom odbore habilitačného konania a inauguračného konania alebo v študijnom odbore (odboroch), ku ktorým je tento priradený.
- (4) Predsedom VR UNIZA (ďalej len "predseda") je rektor.

(5) Členmi VR UNIZA z titulu funkcie sú prorektori UNIZA a dekanı jednotlivých fakúlt UNIZA, pričom obdobie ich pôsobenia vo VR UNIZA je zhodné s dĺžkou ich pôsobenia vo funkcii prorektora či dekana.

(6) Predseda určí z členov VR UNIZA podpredsedu (spravidla prorektora pre vedu a výskum), ktorý ho zastupuje v rozsahu ním určenom.

(7) Predseda môže podľa potreby prizvať na rokovanie VR UNIZA ďalších učiteľov, vedeckých pracovníkov, funkcionárov a vedúcich zamestnancov univerzity, odborníkov z praxe alebo študentov. Prizvaní nie sú členmi VR UNIZA.

(8) Členstvo vo VR UNIZA je čestné a výkon tejto funkcie je nezastupiteľný.

(9) Členstvo vo VR UNIZA zaniká skončením funkčného obdobia rektora, na vlastnú žiadosť člena, odvolaním člena alebo úmrtím člena.

#### **Článok 4** **ZABEZPEČENIE ČINNOSTI VR UNIZA**

(1) Zasadnutia VR UNIZA sa riadia programom jednotlivých rokovaní.

(2) Program jednotlivých rokovaní VR UNIZA a ich časový harmonogram na príslušné obdobie (spravidla na akademický rok) vypracúva podpredseda VR UNIZA a schvaľuje ho predseda.

(3) Každý člen VR UNIZA môže predkladať návrhy do programu rokovaní VR UNIZA.

(4) Organizačné a administratívne práce spojené so zabezpečením činnosti VR UNIZA vykonávajú v spolupráci kancelária rektora a oddelenie pre vedu a výskum rektorátu. Celú agendu VR UNIZA archivuje kancelária rektora.

(5) VR UNIZA rokuje spravidla na základe písomných materiálov, ktoré sú odoslané členom VR UNIZA najneskôr 7 dní pred termínom zasadnutia.

(6) O výsledkoch rokovania sa vyhotovuje záznam podpísaný predsedom. Záznam obsahuje okrem formálnych náležitostí (dátum konania, prítomní, program rokovania) aj rozhodnutia VR UNIZA k prerokúvaným otázkam spolu s výsledkami hlasovania. Záznam je doručený všetkým členom VR, predsedovi AS UNIZA, ak nie je členom VR UNIZA, predsedovi Správnej rady UNIZA, kvestorovi a tým oddeleniam rektorátu, ktorých materiály boli prerokované. Záznam musí byť odoslaný do 14 dní od termínu zasadnutia a zverejnený na webovom sídle univerzity.

(7) Kontrolu plnenia jednotlivých rozhodnutí a úloh uložených členom VR UNIZA vykonáva predseda alebo ním poverený člen VR UNIZA na každom rokovaní. Vykonávaním priebežnej kontroly plnenia rozhodnutí a úloh poveruje predseda spravidla podpredsedu.

(8) Proti rozhodnutiu VR UNIZA sa nemožno odvolať. Na rozhodovanie sa nevzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní.

#### **Článok 5** **ROKOVANIE VR UNIZA**

(1) Rokovanie VR UNIZA sa uskutočňuje najmenej jedenkrát za semester, v termínoch určených časovým harmonogramom jednotlivých rokovaní VR UNIZA. Zasadnutie zvoláva predseda, ktorý môže zvolať VR UNIZA v naliehavých prípadoch aj mimo termínov určených časovým harmonogramom z vlastnej iniciatívy alebo na písomnú žiadosť aspoň 1/3 členov VR UNIZA.

(2) Rokovanie VR UNIZA je možné uskutočniť prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti členov, vrátane tajného hlasovania, ak UNIZA zabezpečí na to potrebné technické podmienky.

(3) Verejná časť obhajoby habilitačnej práce, habilitačná prednáška a inauguračná prednáška sa považujú za verejné aj vtedy, ak UNIZA zabezpečí ich verejný audiovizuálny priamy prenos.

(4) Rokovanie je spravidla verejné a riadi ho predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda.

(5) V odôvodnených prípadoch môže VR UNIZA prijať uznesenie, že jej celé rokovanie alebo jeho časť bude prebiehať s vylúčením verejnosti. V takom prípade VR UNIZA určí, kto sa neverejného zasadnutia alebo neverejnej časti zasadnutia môže zúčastniť.

(6) Ak sa niektorý člen nemôže z vážnych dôvodov rokovania zúčastniť, je povinný sa včas predsedovi ospravedlniť. Predseda sa ospravedľuje podpredsedovi. Neprítomný člen svoje stanoviská k riešeným problémom môže doručiť podpredsedovi písomnou formou pred rokovaním VR UNIZA.

(7) Členovia VR UNIZA predkladajú k prerokúvaným otázkam kvalifikované pripomienky, stanoviská a návrhy. So súhlasom predsedu tak môžu robiť aj všetci prizvaní.

(8) Diskusia sa riadi týmito zásadami:

- a) diskusiu otvára, vedie a ukončuje predseda ku každému bodu rokovania, alebo ním poverená osoba,
- b) predseda je povinný oboznámiť prítomných s písomnými príspevkami, ktoré mu boli doručené,
- c) člen VR sa prihlasuje do diskusie zdvihnutím ruky alebo vopred písomne,
- d) diskusný príspevok nie je limitovaný, ale môže byť ukončený vetovaním členmi VR UNIZA (zdvihnutím ruky nadpolovičnej väčšiny prítomných členov VR UNIZA na výzvu predsedajúceho),
- e) faktickú poznámku oznámi člen VR UNIZA zdvihnutím ruky a slovami „faktická poznámka“. Vysloviť faktickú poznámku je možné až po udelení slova predsedom. Dĺžka faktickej poznámky je časovo obmedzená na 1 minútu.

(9) Návrh na rozhodnutie VR UNIZA v prerokúvaných otázkach podáva predseda.

(10) Ku každému návrhu na rozhodnutie VR UNIZA musí byť uskutočnené osobitné hlasovanie.

## **Článok 6** **HLASOVACÍ PORIADOK VR UNIZA**

(1) V prípade rozhodovania o veciach podľa čl. 2 ods. 3 písm. c), e), f), i), a j) tohto Rokovacieho poriadku a o personálnych otázkach sa vyžaduje prítomnosť najmenej dvoch tretín členov VR UNIZA a hlasovanie je tajné. Návrh je schválený, ak za tento návrh hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov VR UNIZA.

(2) V prípade rozhodovania o ostatných veciach je hlasovanie verejné a vyžaduje sa prítomnosť nadpolovičnej väčšiny všetkých členov VR UNIZA. Návrh na rozhodnutie je schválený, ak za tento návrh hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov VR UNIZA.

(3) Ak má člen VR UNIZA vážne výhrady voči prijatému rozhodnutiu, môže byť jeho stanovisko na požiadanie uvedené v zázname rokovania.

## **Článok 7 HLASOVANIE PER ROLLAM**

(1) V mimoriadnych a odôvodnených prípadoch môže predseda požiadať o hlasovanie v neodkladných veciach, ktoré sú viazané stanoveným termínom mimouniverzitnou inštitúciou, aj spôsobom per rollam (napr. schvaľovanie členov komisií VEGA, KEGA a i.) so zaručením tajnosti hlasovania.

(2) Pri hlasovaní spôsobom per rollam pošle predseda vysvetľujúci sprievodný list s návrhom uznesenia spolu s hlasovacím lístkom všetkým členom VR UNIZA (elektronicky alebo písomne), pričom uvedie deň a hodinu skončenia hlasovania.

(3) Nasledujúci deň po dni určenom na skončenie hlasovania určení skrutátori potvrdia výsledok hlasovania, pričom vypracujú a podpíšu záznam o hlasovaní per rollam. Po verifikácii predsedom je záznam bez zbytočného odkladu elektronicky odoslaný členom VR UNIZA.

(4) O výsledku hlasovania per rollam predseda informuje na nasledujúcom riadnom zasadnutí VR UNIZA.

## **Článok 8 ÚČASŤ UCHÁDZAČOV O VYMENOVANIE ZA PROFESORA, O UDELENIE VEDECKEJ HODNOSTI „DOCTOR SCIENTIARIUM“ A O UDELENIE TITULU DOCENT NA ROKOVANÍ VEDECKEJ RADY**

(1) Podľa ustanovení Smernice UNIZA č. 211 Postup získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor na Žilinskej univerzite v Žiline pozýva predseda na konkrétnu časť rokovania uchádzačov o vymenovanie za profesora alebo o udelenie vedeckej hodnosti „doctor scientiarium“ a požiada ich o prednesenie prezentácie ich pedagogickej a tvorivej činnosti v rozsahu pätnástich minút.

(2) V prípade habilitačného konania v celouniverzitnom odbore habilitačného konania a inauguračného konania pozve predseda uchádzača o udelenie titulu docent na jej rokovanie. Habilitant v rozsahu desiatich minút prednesie prezentáciu svojej pedagogickej a tvorivej činnosti.

## **Článok 9 NÁKLADY NA ČINNOSŤ VR UNIZA**

- (1) Členstvo vo VR UNIZA je čestnou funkciou bez nároku na odmenu.
- (2) Cestovné výdavky členov, ktorí nie sú zamestnancami univerzity, hradí univerzita zo svojho rozpočtu.
- (3) Nevyhnutné náklady na činnosť VR UNIZA hradí univerzita zo svojho rozpočtu.

**Článok 10**  
**ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- (1) Rokovací poriadok VR UNIZA môže byť na návrh rektora zmenený alebo doplnený.
- (2) Ruší sa rokovací poriadok VR UNIZA v znení zo dňa 19. novembra 2020.
- (3) Tento rokovací poriadok bol schválený VR UNIZA dňa 8. decembra 2022 a týmto dňom nadobúda platnosť. Účinnosť nadobúda dňom jeho zverejnenia.

V Žiline 8. decembra 2022

prof. Ing. Ján Čelko, CSc.  
rektor