



V Žiline 25.08.2025

Oznámenie o voľnom pracovnom mieste

Oznamujeme, že **právne oddelenie Žilinskej univerzity v Žiline** obsadzuje na určitú dobu, na zastupovanie počas trvania **dočasnej pracovnej neschopnosti (s možnosťou ďalšieho predĺženia pracovného pomeru počas trvania materskej dovolenky)**, na ustanovený týždenný pracovný čas (37,5 hod.) **1 pracovnú pozíciu – referent právneho oddelenia.**

Predpokladaný termín nástupu do pracovného pomeru: 01.10.2025.

Platové zaradenie: v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z.

Kvalifikačné predpoklady, iné kritériá a požiadavky:

- úplné stredoškolské vzdelanie s maturitou, vysokoškolské vzdelanie I. alebo II. stupňa v odbore právo,
- v prípade stredoškolského vzdelania sa vyžaduje prax v oblasti administratívy spojenej s právnou agendou najmenej 3 roky,
- pozícia vhodná pre absolventa právnickej fakulty,
- anglický jazyk výhodou,
- profesionálny prístup, zodpovednosť, precíznosť, dôslednosť a komunikačné schopnosti,
- schopnosť práce pod stresom, pracovať samostatne, flexibilita,
- morálna a občianska bezúhonnosť.

Zamestnanec na tejto pracovnej pozícii zabezpečuje:

- administratívne práce súvisiace s náplňou práce právneho oddelenia,
- prípravu nájomných zmlúv, dodatkov a iných jednoduchých zmlúv a dokumentov,
- základné úkony spojené s vymáhaním pohľadávok (výzvy, podania),
- zverejňovanie zmlúv v Centrálnom registri zmlúv SR a vnútornom systéme univerzity,
- evidenciu a archiváciu dokumentácie právneho oddelenia a pošty,
- plní operatívne úlohy.

Zamestnanecké výhody, benefity:

- možnosť kvalifikačného rastu a podpora ďalšieho vzdelávania,
- týždenný pracovný čas 37,5 hodiny, pružná pracovná doba,
- zvýšená výmera dovolenky: 5 dní nad rámec Zákonníka práce,
- príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie, MultiSport karta ďalšie výhody z platnej Kolektívnej zmluvy.

Požadované doklady:

- žiadosť o prijatie do zamestnania, motivačný list,
- štruktúrovaný profesijný životopis,
- fotokópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní
- čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov uvádzaných v priložených dokladoch.

Od úspešného uchádzača sa bude pred uzatvorením pracovného pomeru vyžadovať absolvovanie vstupnej lekárskej prehliadky u nášho zmluvného všeobecného lekára. Uchádzači, ktorí budú najviac spĺňať naše kritériá a požiadavky, budú pozvaní na výberový pohovor, ktorý bude zameraný na overenie údajov z dodaného štruktúrovaného životopisu, motivačného listu a vyhodnotenie ich silných a slabých stránok. Úspešný uchádzač o zamestnanie, ktorý získal požadované vzdelanie v zahraničí, predloží doklad o uznaní vzdelania ešte pred uzatvorením pracovného pomeru. Písomnú žiadosť spolu s požadovanými dokladmi je potrebné zaslať **do 09.09.2025 e-mailom** na adresu: janka.decka@uniza.sk. Ďakujeme všetkým uchádzačom o prejavovaný záujem, dovoľujeme si však kontaktovať iba tých uchádzačov, ktorí spĺňajú nami požadované kritériá a požiadavky. Informácie o podmienkach spracúvania osobných údajov nájdete na stránke UNIZA, v sekcii „Ochrana osobných údajov“.

prof. Ing. Ján Čelko, CSc. v. r.
rektor