

v zmysle Zákona č. 300/2025 Z.z. o vysokých školách
§ 113 Tehotenské štipendium z prostriedkov štátneho rozpočtu

Fakulta:

Schválené rozhodnutie dňa: Štipendijná referentka:

vyplní žiadateľka

Zoznam príloh:

1. lekárske potvrdenie o tom, že začal 27. týždeň pred očakávaným dňom pôrodu určeným lekárom (podľa znenia zákona) t.j. od skončenia 12. týždňa tehotenstva,
2. potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že nevznikol nárok na výplatu tehotenského.

Študentka oznámi UNIZA skutočnosť do 10 pracovných dní (vznik nároku na výplatu rodičovského príspevku po narodení dieťaťa na dieťa, na ktoré študentka poberá tehotenské štipendium, vznik nároku na výplatu tehotenského, skončenie tehotenstva alebo skončenie štúdia).

Týmto čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v tejto žiadosti a jej prílohách sú pravdivé a som si vedomá právnych následkov v prípade uvedenia nepravdivých údajov.

V

Podpis

Informácia o podmienkach spracúvania osobných údajov

podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), ďalej len „GDPR“

Prevádzkovateľ: Žilinská univerzita v Žiline, IČO: 00397563, Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina, ďalej len „UNIZA“

1. Študentka (dotknutá osoba) berie na vedomie, že UNIZA bude spracúvať jej osobné údaje získané za účelom žiadosti o tehotenské štipendium.
2. Účelom spracúvania osobných údajov je plnenie povinností a úloh UNIZA ako verejnej vysokej školy v rámci vybavenia žiadosti dotknutej osoby o tehotenské štipendium, najmä na účel pokrytia zvýšených výdavkov spojených so zdravotným stavom študentky, špeciálnymi materiálными potrebami a s prípravou na narodenie dieťaťa.
3. Právnym základom spracúvania je článok 6 ods. 1 písm. c) GDPR - spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zákonných povinností UNIZA, vyplývajúcich z §96b) zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. UNIZA archivuje a uchováva osobné údaje dotknutej osoby po dobu stanovenú platnými právnymi predpismi a vnútornými predpismi prevádzkovateľa v zmysle [Registratúrneho plánu](#), ktorý je prílohou Registratúrneho poriadku, účtovné doklady pre účel vyplácania - 10rokov(žiadosť je podkladom k posúdeniu ich oprávneného čerpania). K osobným údajom budú mať prístup poverení zamestnanci UNIZA.
5. Kontaktné údaje na zodpovednú osobu na UNIZA pre oblasť ochrany osobných údajov sú e-mail: zodpovedna.osoba@uniza.sk, resp. Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina.
6. UNIZA informuje dotknutú osobu o nasledovných právach vyplývajúcich z GDPR a Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „Zákon“):
 - a) právo požadovať od UNIZA prístup k poskytnutým osobným údajom, právo získať potvrdenie o tom, že sa jej osobné údaje spracúvajú a právo na súvisiace informácie podľa čl.15 GDPR,
 - b) právo na opravu osobných údajov v prípade nesprávnych alebo neúplných osobných údajov podľa čl. 16 GDPR,
 - c) právo na vymazanie osobných údajov, ak sú splnené zákonné predpoklady umožňujúce výmaz osobných údajov („právo na zabudnutie“) podľa čl. 17 GDPR,
 - d) právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov, ak sú splnené zákonné predpoklady umožňujúce obmedzenie spracúvania osobných údajov podľa čl. 18 GDPR,
 - e) právo na prenosnosť osobných údajov poskytnutých UNIZA, ak sú splnené zákonné predpoklady umožňujúce prenosnosť osobných údajov podľa čl. 20 GDPR,
 - f) právo podať návrh na začatie konania Úradu na ochranu osobných údajov, ktorého účelom je zistiť či došlo k porušeniu práv fyzických osôb pri spracúvaní ich osobných údajov alebo došlo k porušeniu platnej legislatívy podľa ust. § 100 Zákona ,
7. UNIZA potvrdzuje, že osobné údaje nie sú spracúvané prostredníctvom automatizovaného individuálneho rozhodovania a profilovania.