**OPIS ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU**

*Zdroj: SAAVŠ*

**Názov fakulty:** Fakulta riadenia a informatiky

**Názov študijného programu:** manažment

**Stupeň štúdia:** 1.

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: Akreditačná rada Žilinskej univerzity v Žiline

Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu: 20.08.2022

Dátum ostatnej zmeny[[1]](#footnote-1) opisu študijného programu: netýka sa

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou: netýka sa

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Základné údaje o študijnom programe | | | | |
| a | Názov študijného programu | manažment | Číslo podľa registra ŠP | 103462 |
| b | Stupeň vysokoškolského štúdia | 1 | ISCED\_F kód stupňa1 vzdelávania | 645 |
| c | Miesto/-a štúdia | Žilina | | |
| d | Názov študijného odboru | ekonómia a manažment | Číslo študijného odboru podľa registra ŠP | 6213R00 |
| ISCED\_F kód odboru /odborov | 0413 |
| e | Typ študijného programu | akademicky orientovaný | | |
| f | Udeľovaný akademický titul | Bakalár, Bc. | | |
| g | Forma štúdia | externá | | |
| h | Spolupracujúce vysoké školy a vymedzenia | V tomto študijnom programe nespolupracujeme s inou vysokou školou. | | |
| i | Jazyk uskutočňovania študijného programu | slovenský | | |
| j | Štandardná dĺžka štúdia | 4 roky | | |
| k | Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov) | 1. ročník: 20  2. ročník: 20  3. ročník: 20  4. ročník: 20 | | |
| Skutočný počet uchádzačov | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Rok štúdia | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 | | 1. ročník | 10 | 20 | 43 | 26 | 26 |  | | | |
| Počet študentov | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Rok štúdia | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 | | 1. ročník |  |  | 29 | 12 | 19 |  | | 2. ročník |  |  |  | 17 | 12 | 15 | | 3. ročník |  |  |  |  | 8 | 6 | | 4. ročník |  |  |  |  |  | 9 | | | |
| 2. | Profil absolventa a ciele vzdelávania | | | | |
| a | Ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania | | | |
| Profil absolventa Absolvent prvého stupňa študijného programu manažment nadobudne kľúčové poznatky, zručnosti a kompetencie v oblasti manažérskych disciplín. Dokáže sa úspešne uplatniť ako vedúci zamestnanec (manažér) nižšej aj strednej úrovne riadenia výrobnej i nevýrobnej organizácie. Stane sa kvalifikovaným odborníkom schopným analyzovať existujúce problémy v  systémoch riadenia organizácií, pripraveným tvorivo navrhovať ich riešenia, disponovaným skvalitňovať a optimalizovať procesy v organizácii s cieľom vytvárať nové hodnoty a dosahovať synergie a strategické konkurenčné výhody.  Absolvent disponuje vedomosťami o všeobecných ekonomických a manažérskych pojmoch a ich syntézy, kategóriách a súvislostiach, v súlade s aktuálnym stavom národného a medzinárodného poznania. Vie klasifikovať vedomosti týkajúce sa ekonomického systému, právnych predpisov a ekonomických zákonitostí fungovania jeho jednotlivých funkčných oblastí.  Absolvent preukazuje schopnosť riešiť štandardné ekonomické problémy, zbierať a vyhodnocovať údaje, aplikovať kvalitatívne  a kvantitatívne metódy pri vyhodnocovaní ekonomických javov, procesov a súvislostí, efektívne sa zúčastňovať na práci kolektívu a primeraným spôsobom prezentovať výsledky tímovej práce. Je  schopný  sledovať  najnovšie  trendy v príslušnej oblasti.  Absolvent sa vyznačuje nezávislým abstraktným, analytickým a kritickým myslením, ktoré rezultuje z riešenia štandardných ekonomických a manažérskych úloh. Má prezentačné schopnosti a na odbornej úrovni používa cudzí jazyk a informačné a komunikačné technológie. Dokáže sa podieľať na riešení špecifických problémov meniaceho sa odvetvového, regionálneho, národného a medzinárodného ekonomického prostredia.  V uvedenom zmysle sú absolventi študijného programu manažment výborne uplatniteľní ako v následnom univerzitnom vzdelávaní (2. stupeň), tak aj v reálnej praxi malých, stredne veľkých i veľkých organizácií.  **Vedomosti**  Absolvent študijného programu manažment po úspešnom absolvovaní štúdia bude:   * vedieť analyzovať existujúce problémy v systémoch riadenia organizácií a aplikovať získané vedomosti z oblasti ekonómie, podnikovej ekonomiky a manažmentu do konkrétnych odvetví národného hospodárstva, * vedieť charakterizovať podnikateľské prostredie SR a EÚ, chápať ekonomickú stránku fungovania podnikov, vysvetliť hlavné podnikateľské, daňové a pracovné zákonné normy, * definovať metódy výskumu trhu, konkurenčných analýz a spotrebiteľských prieskumov, charakterizovať princípy, nástroje a procesy v marketingu podnikov, * vysvetliť zásady tvorby marketingovej stratégie podniku, zásady, princípy, nástroje a procesy marketingovej komunikácie, * definovať priebeh a zložky marketingovej komunikácie vo všetkých médiách a využívať mobilné a online marketingové kampaňové a analytické nástroje a technológie, * poznať základné pojmy z oblasti prípravy IT projektu, tvorby softvéru a jeho testovania a ich využitie v efektívnom riadení IT projektov, * využívať postupy v oblasti prípravy plánu projektu, vrátane plánu aktivít, financií, riadenia rizík, zdrojov a pod. ako aj postupy tvorby projektovej dokumentácie a jej komunikácie účastníkom projektu, * poznať metódy hodnotenia efektívnosti využívania výrobných vstupov na makro, mikroekonomickej i regionálnej úrovni, * poznať postupy spracovávania údajov a analýz na štatistické zisťovania a vyhodnocovanie štatistických prieskumov, * vedieť použiť štatistické metódy získavania a spracovania údajov, definovať štatistické vzorky a realizovať štatistické prieskumy, * poznať matematické a štatistické metódy a vedieť analyzovať vývojové trendy štatistických ukazovateľov a tieto vedomosti následne vhodne aplikovať do oblasti manažmentu a ekonomiky, * poznať metódy a spôsoby organizácie a plánovania práce, vedieť vytvoriť plán výroby, * poznať informačné systémy riadenia výroby, normy a štandardy kvality, vedieť využiť metódy plánovania a riadenia výroby, metódy riadenia zásob, * poznať a využívať metódy a techniky v oblasti plánovania, organizovania, rozhodovania, kontrolovania, práce s ľuďmi a zhodnocovania všetkých typov organizačných vstupov v procese ich transformácie na žiaduce výstupy, * využívať prácu s informáciami, databázami a informačnými technológiami na tvorbu a rozvoj poznatkov potrebných pre efektívne riadenie a prijímanie správnych manažérskych rozhodnutí.   **Zručnosti**  Absolvent študijného programu manažment po úspešnom absolvovaní štúdia bude vedieť:   * využívať pri práci databázové systémy, prezentačné a publikačné programy, tabuľkové procesory, textové editory, * vytvárať marketingovú a obchodnú stratégiu, aplikovať v praxi základné zásady marketingu a optimalizovať marketingové procesy v podniku, * navrhovať koncepcie jednotlivých reklamných kampaní a propagačných akcií, využívať nástroje digitálneho marketingu, * komunikovať na odbornej úrovni so zainteresovanými stranami softvérového projektu a vykonať objektovo orientovanú analýzu, * využívať softvérové riešenia pre správu, vyhodnocovanie a kontrolu projektu, * koordinovať činnosti zverených tímov a jednotlivcov pri realizácii projektu v IT oblasti a riadenie potenciálnych konfliktov v takýchto tímoch, * orientovať sa v štatistických dátach, pripravovať podklady na štatistické zisťovania a analýzy, zisťovať príčiny odchýlok od očakávaných parametrov, * spracovať a vyhodnotiť štatistické údaje využitím štatistických softvérových nástrojov, * pripraviť plány výrobného procesu a vykonať ich kontrolu, riadiť zásoby v rámci plánovania výroby a navrhnúť opatrenia na zlepšenie kvality a procesov vo výrobe, * analyzovať situáciu na trhu, ekonomických aktérov a identifikovať existujúceho príležitosti a hrozby, * analyzovať a zhodnotiť ekonomickú efektívnosť investícií a finančné hospodárenie podniku a posúdiť ich vplyv na makroekonomickú výkonnosť, * využívať podnikové informačné systémy, identifikovať ťažkosti spojené s ich efektívnym zavádzaním a prijímať vhodné manažérske rozhodnutia pre ich vyriešenie.   **Kompetencie:**  Absolvent študijného programu manažment po úspešnom absolvovaní štúdia dokáže:   * analyzovať a riešiť problémy vo svojej aplikačnej oblasti, * pracovať efektívne ako jednotlivec, ale aj ako člen tímu a brať zodpovednosť za svoje rozhodnutia, * pružne reagovať na meniace sa okolnosti (adaptabilita, flexibilita, improvizačné spôsobilosti), * udržiavať kontakt s najnovším vývojom vo svojej disciplíne a pokračovať vo vlastnom profesionálnom vývoji, * organizovať a plánovať prácu a motivovať ľudí, * prezentovať problémy a ich riešenia, * niesť zodpovednosť za efektívnosť vynaložených nákladov a časné plnenie úloh, * komunikovať a prezentovať výsledky svojej práce aj v cudzom jazyku.   **Ciele vzdelávania**   1. Absolvent je schopný aplikovať získané vedomosti z oblasti ekonómie, podnikovej ekonomiky a manažmentu do konkrétnych odvetví národného hospodárstva, analyzovať existujúce problémy v systémoch riadenia organizácií a navrhovať ich zmeny a zlepšenia. Využíva metódy a techniky v oblasti plánovania, organizovania, rozhodovania, kontrolovania, práce s ľuďmi vrátane plánu aktivít, financií, riadenia rizík, zdrojov a pod. a zhodnocovania všetkých typov organizačných vstupov pre efektívne riadenie podniku. Dokáže využiť metódy plánovania a riadenia výroby, metódy riadenia zásob s využitím informačných systémov riadenia výroby, noriem a štandardov kvality. 2. Absolvent je schopný koordinovať činnosti tímov a jednotlivcov pri realizácii projektov v IT oblasti. Využije svoje znalosti pri príprave IT projektov, ako sú napríklad postupy v oblasti prípravy plánu projektu, vrátane plánu aktivít, financií, riadenia rizík, zdrojov a pod. Vie riadiť proces tvorby softvéru a jeho testovania, ako aj postupy tvorby projektovej dokumentácie projektu s využitím softvérových riešení pre správu, vyhodnocovanie a kontrolu projektu. So zainteresovanými stranami komunikuje na odbornej úrovni 3. Absolvent dokáže pripraviť marketingovú a obchodnú stratégiu podniku, optimalizovať marketingové procesy v podniku, viesť marketingovú komunikáciu vo všetkých typoch médií a využívať analytické nástroje a technológie pre sledovanie efektivity marketingovej a obchodnej stratégie a kampaní. 4. Absolvent je schopný používať postupy spracovávania údajov a analýz na štatistické zisťovania a vyhodnocovanie štatistických prieskumov, definovať štatistické vzorky a realizovať štatistické prieskumy, analyzovať vývojové trendy štatistických ukazovateľov a tieto vedomosti následne vhodne aplikovať do oblasti manažmentu a ekonomiky. 5. Absolvent dokáže komunikovať, prezentovať, hodnotiť a odporúčať spôsoby riešenia informačných a ekonomických požiadaviek podnikov, vie spolupracovať v tíme ale pracovať aj ako jednotlivec a vie komunikovať a prezentovať výsledky prác aj v cudzích jazykoch.   **Výstupy vzdelávania**  **Výstupy vzdelávania k [CV1]:**   1. Absolvent má vedomosti z oblasti ekonómie, podnikovej ekonomiky manažmentu a ich prieniku do konkrétnych odvetví národného hospodárstva, vie použiť metódy a techniky v oblasti plánovania, organizovania, rozhodovania, kontrolovania, práce s ľuďmi vrátane plánu aktivít, financií, riadenia rizík, zdrojov a pod. a zhodnocovania všetkých typov organizačných vstupov pre efektívne riadenie podniku. Pozná metódy a spôsoby organizácie a plánovania práce, vie vytvoriť plán výroby. 2. Absolvent dokáže analyzovať existujúce problémy v systémoch riadenia organizácií a navrhovať ich zmeny a zlepšenia s využitím metód a techník plánovania, organizovania, rozhodovania, kontrolovania, práce s ľuďmi vrátane plánu aktivít, financií, riadenia rizík, zdrojov vie zhodnocovať všetky typy organizačných vstupov pre efektívne riadenie podniku. Dokáže využiť metódy plánovania a riadenia výroby, metódy riadenia zásob s využitím informačných systémov riadenia výroby, noriem a štandardov kvality.   **Výstupy vzdelávania k [CV2]:**   1. Absolvent pozná a využíva vedomosti a znalosti pre prípravu IT projektov, ako sú napríklad postupy v oblasti prípravy plánu projektu, vrátane plánu aktivít, financií, riadenia rizík, zdrojov a pod. 2. Vie riadiť proces tvorby softvéru a jeho testovania, ako aj postupy tvorby projektovej dokumentácie projektu s využitím softvérových riešení pre správu, vyhodnocovanie a kontrolu projektu. Je schopný koordinovať činnosti tímov a jednotlivcov pri realizácii projektov v IT oblasti. So zainteresovanými stranami komunikuje na odbornej úrovni.   **Výstupy vzdelávania k [CV3]:**   1. Absolvent pozná zásady tvorby marketingovej stratégie podniku, zásady, princípy, nástroje a procesy marketingovej komunikácie priebeh a zložky marketingovej komunikácie a využívať mobilné a online marketingové kampaňové a analytické nástroje a technológie . 2. Absolvent dokáže pripraviť marketingovú a obchodnú stratégiu, optimalizovať marketingové procesy v podniku, viesť marketingovú komunikáciu vo všetkých typoch médií a využíva analytické nástroje pre sledovanie efektivity marketingovej a obchodnej stratégie a kampaní.   **Výstupy vzdelávania k [CV4]:**   1. Absolvent pozná matematické a štatistické metódy a postupy spracovávania údajov a analýz na zisťovanie a vyhodnocovanie štatistických prieskumov. 2. Absolvent dokáže pripravovať podklady na štatistické zisťovania a analýzy vytvárať štatistické vzorky a realizovať štatistické prieskumy, vie analyzovať získané štatistické údaje, zisťovať príčiny odchýlok od očakávaných parametrov. Spracováva a vyhodnocuje štatistické údaje s využitím štatistických softvérových nástrojov a výsledky prieskumov následne vhodne aplikuje do oblasti manažmentu a ekonomiky.   **Výstupy vzdelávania k [CV5]:**   1. Absolvent pozná spoločenské, morálne, právne a ekonomické súvislosti odboru ekonómia a manažment 2. Absolvent dokáže prezentovať manažérsko-ekonomické a technické problémy a ich riešenia, komunikovať a prezentovať výsledky svojej práce aj v cudzom jazyku. | | | |
| b | Indikované povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov | | | |
| Absolvent študijného programu manažment:   * je pripravený na štúdium 2. stupňa vysokoškolského štúdia a môže pomocou získaných poznatkov priamo pokračovať v štúdiu v nadväzujúcom inžinierskom študijnom programe v odbore Ekonómia a manažment * sa môže uplatniť v povolaniach podľa Sústavy povolaní (sustavapovolani.sk):   + 2421003 – Projektový špecialista (projektový manažér) ([SRI - Karta zamestnania (sustavapovolani.sk)](https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496312))   + 2423002 – Špecialista pre plánovanie a kontroling ľudských zdrojov ([Národná sústava kvalifikácií (kvalifikacie.sk)](https://www.kvalifikacie.sk/karta-kvalifikacie/1036))   + 1221002 – Riadiaci pracovník (manažér) v oblasti marketingu ([SRI - Karta zamestnania (sustavapovolani.sk)](https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-8921-))   + 2141045 – Špecialista plánovania výroby ([SRI - Karta zamestnania (sustavapovolani.sk)](https://www.sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-496560-))   + 3314002 – Odborný pracovník v oblasti štatistiky ([SRI - Karta zamestnania (sustavapovolani.sk)](https://sustavapovolani.sk/karta_zamestnania-11099))   + ďalšie profesie vzniknuté v budúcnosti, ktorých základ tvorí informačný manažment, aplikovaná ekonómia, digitálny marketing a rôzne druhy manažérsko-ekonomických služieb   Taktiež absolvent študijného programu manažment bude pripravený aj na budúce/formujúce sa profesie na trhu práce, ktoré budú vyžadovať prepájanie riadenia podniku a informatiky, využívanie informačných technológií v marketingu či aplikovanú ekonómiu. | | | |
| c | Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania | | | |
| Študijný program nepripravuje na povolanie vyžadujúce si stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. | **Uplatniteľnosť** | |
| a | Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu |
| Uplatniteľnosť absolventov študijného programu manažment závisí aj od stratégie SR zameranej na rozvoj zamestnanosti v jednotlivých odvetviach národného hospodárstva. Študijný program manažment je navrhnutý tak, že absolvent v zmysle jeho profilácie získa teoretické vedomosti, odborné a praktické zručnosti z oblasti ekonomiky, manažmentu, marketingu a riadenia podniku s využitím moderných informačno-komunikačných technológií. Možno konštatovať, že absolventi študijného programu sú a budú dlhodobo uplatniteľní na úrovni vrcholového, stredného i operatívneho manažmentu v hospodárskych organizáciách na území SR i v EÚ. Vzhľadom na špecifické zameranie študijného programu a jeho predmetov, ktoré budú súčasťou vyučovacieho procesu, budú mať absolventi perspektívu zastávať rôzne manažérske resp. odborné pozície v organizáciách súvisiace s oblasťou informačného manažmentu, aplikovanej ekonómie, či digitálneho marketingu.  Absolventi budú schopní reagovať na meniace sa potreby organizácií resp. trhu. Dôležitým rozmerom je i uplatniteľnosť v rámci celoeurópskeho priestoru, nakoľko absolventi budú ovládať minimálne jeden svetový jazyk na odbornej úrovni, ktorý je súčasťou učebných plánov.  Študijný program manažment je zameraný na výchovu bakalárov  – špecialistov so znalosťami komplexného systémového manažérskeho prístupu v reálnych riadiacich činnostiach, a to s využitím informačných a komunikačných technológií. Teoretické znalosti, praktické zručnosti a kompetencie absolventa integrujú oblasť manažmentu, marketingu, ekonómie s modernými informačnými a komunikačnými technológiami.  Absolvent je schopný tvorivým spôsobom využívať a rozvíjať dostupné systémy organizácie, postupy riadenia ekonomických, manažérskych a marketingových procesov organizácie, ako aj riadiť rozvoj IT služieb v organizácii. Absolventi prvého stupňa sú pripravení aj na štúdium študijných programov druhého stupňa vysokoškolského vzdelávania.  Veľký počet absolventov nachádza uplatnenie v rôznych organizácich naprieč celým hospodárstvom, kde uplatňujú získané vedomosti a zručnosti napr. GlobalLogic, Ipesoft, Globesy, Goodrequest, Asseco, CEIT, Siemens, Kros atď., ako aj v konzultačných spoločnostiach napr. Deloitte, Accenture, Ernest Young a taktiež v spoločnostiach podnikajúcich v rôznych odvetviach ako napríklad KIA, Schaeffler... |
| b | Úspešní absolventi študijného programu |
| Študijný program doposiaľ nemal absolventov. V súčasnosti na študijnom programe študujú študenti v prvom, druhom, treťom a štvrtom ročníku. Prví absolventi by mali úspešne ukončiť štúdium v akademickom roku 2023/2024. |
| c | Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi |
| Pri posudzovaní študijného programu oslovujeme zástupcov zamestnávateľov, absolventov ako aj aktuálnych študentov. Ich stanoviská boli súčasťou posudzovania kvality spracovania návrhu na internej úrovni UNIZA. Z pohľadu zamestnávateľov ako aj absolventov je kladne hodnotená úroveň teoretických vedomostí a získaných praktických zručností z predmetnej oblasti štúdia. Kvalite študijného programu prospieva aj dôraz na analytické a praktické digitálne zručnosti. Užšia spolupráca medzi fakultou a priemyslom má veľký potenciál výrazne posunúť celkovú kvalitatívnu úroveň študijného programu a tým aj uplatniteľnosť absolventov v praxi. Medzi zamestnávateľmi rastie počet spoločností so záujmom podporiť proces prípravy či prostredia vzdelávania študentov, s ktorými vedieme dialóg zlepšujúci spoluprácu pri príprave absolventov. Ako príklad spolupráce možno spomenúť spoločnosti Globesy, Kia, Goodrequest, Accenture, Siemens, Scheidt&Bachmann, Kros, Ipesoft, klaster ZAIT atď. O výsledkoch vzdelávania, pripravenosti absolventov študijného programu manažment pre prax, či identifikácii oblastí potrebných zaradiť do vzdelávania vedieme dialóg so zamestnávateľmi ako aj absolventmi cez sociálne médiá, e-maily či osobné stretnutia. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Štruktúra a obsah študijného programu[[2]](#footnote-2) | | | | | | |
| a | Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe | | | | | | |
| Návrh študijného programu manažment je spracovaný a predložený v súlade s aktuálne platným Vnútorným systémom zabezpečovania kvality UNIZA.  Na úrovni univerzity a fakulty sú definované procesy, postupy a štruktúry:   * Smernica 203 - Pravidlá pre tvorbu odporúčaných študijných plánov študijných programov na UNIZA (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-203-dodatok-1.pdf>), * Smernica 204 - Pravidlá pre vytváranie, úpravu, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na UNIZA (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-204.pdf>), * Smernica 205 - Pravidlá pre priraďovanie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov na UNIZA (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-205-dodatok-1.pdf>), * Smernica 212 - Pravidlá pre definovanie pracovnej záťaže tvorivých zamestnancov UNIZA (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-212.pdf>).   Na úrovni fakulty sú pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe definované smernicou č. 209 Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline  (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-2.pdf>) | | | | | | |
| b | Odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu | | | | | | |
| Previazanie profilových predmetov na výstupy vzdelávania:   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Sem** | **Z/L** | **Názov predmetu** | **Profilový** | **Výstupy vzdelávania** | | | | | | | | | | | **VV1** | **VV2** | **VV3** | **VV4** | **VV5** | **VV6** | **VV7** | **VV8** | **VV9** | **VV10** | | 1 | Z | Všeobecná ekonomická teória | áno | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  |  | | Z | Aplikovaná algebra a teória grafov |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  | | Z | Informatika pre manažérov 1 | áno |  | 1 | 1 |  | 1 |  | 1 | 1 |  |  | | Z | Manažment 1 | áno | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 |  | | Z | Právne aspekty podnikania 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | | 2 | L | Podniková ekonomika | áno | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  | 1 |  |  |  | | L | Informatika pre manažérov 2 | áno |  | 1 | 1 | 1 |  |  | 1 | 1 |  |  | | L | Marketing | áno | 1 |  |  | 1 | 1 | 1 |  |  |  | 1 | | L | Právne aspekty podnikania 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | | 3 | Z | Matematická analýza 1 |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  | | Z | Podnikové financie | áno | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 |  |  | | Z | Finančné účtovníctvo | áno | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 |  | 1 |  |  | | Z | Manažérske prezentačné zručnosti | áno |  | 1 |  | 1 | 1 |  |  | 1 |  | 1 | | Z | Marketingová komunikácia |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  | 1 | | Z | Dane a rozpočet |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  | | 4 | L | Mikroekonómia | áno | 1 |  |  | 1 | 1 | 1 |  | 1 |  |  | | L | Sociológia | áno | 1 |  |  | 1 | 1 | 1 |  | 1 |  | 1 | | L | Etika a spoločenská zodpovednosť | áno | 1 | 1 |  | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  | | L | Makroekonómia |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | L | Športový manažment |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | | 5 | Z | Podnikové informačné systémy | áno | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 |  |  |  |  | | Z | Integrovaný manažérsky systém | áno |  | 1 | 1 | 1 |  | 1 |  | 1 |  |  | | Z | Manažérska psychológia | áno |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 |  | 1 | | Z | Aplikovaná ekonómia |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | | Z | Digitálny marketing |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  | | Z | Riadenie IT projektov |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | | 6 | L | Softvérové modelovanie |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | | L | Pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov | áno |  | 1 |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  | | L | Operačný manažment | áno | 1 | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  | | L | Finančno-ekonomické analýzy |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  | | L | Úvod do databázových systémov |  |  | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | | 7 | Z | Cudzí jazyk Bc. 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | | Z | Manažment ľudských zdrojov | áno | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 |  |  | | Z | Základy výskumu v manažmente | áno | 1 | 1 |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  | | Z | Základy testovania softvéru |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | | Z | Plánovanie a controlling |  |  | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | | 8 | L | Cudzí jazyk Bc. 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | | L | Prax | áno |  |  |  | 1 |  | 1 |  | 1 |  |  | | L | Bakalárska práca | áno |  |  |  | 1 |  | 1 |  | 1 |  | 1 | | L | Manažment 2 |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |   Trajektórie pre jednotlivé indikované povolania sú v rámci študijného plánu spracované a graficky znázornené na mape prerekvizít uvedenej vyššie. Navrhnuté povinne voliteľné predmety umožňujú študentom sa profilovať v troch nasledujúcich oblastiach:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Špecializácie - PV predmety (min. 15 kreditov)** | | | | **Informačný manažment** | **Digitálny marketing** | **Ekonomické aspekty činnosti podnikov** | | Úvod do databázových systémov | Digitálny marketing | Dane a rozpočet | | Základy testovania softvéru | Marketingová komunikácia | Makroekonómia | | Riadenie IT projektov | Plánovanie a controlling | Finančno-ekonomické analýzy | | Plánovanie a controlling | Manažment 2 | Aplikovaná ekonómia |   Študent sa počas štúdia na bakalárskom študijnom programe Manažment môže profilovať v rámci týchto špecializácií, ktoré v sebe zahrňujú vedomosti a zručnosti pre dané indikované povolania.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Špecializácie - Povolania** | | | | **Informačný manažment** | **Digitálny marketing** | **Ekonomické aspekty činnosti podnikov** | | 2421003 - Projektový špecialista (projektový manažér) | 1221002 Riadiaci pracovník (manažér) v oblasti marketingu | 3314002 Odborný pracovník v oblasti štatistiky | |  | | 2141045 Špecialista plánovania výroby | 2423002 - Špecialista pre plánovanie  a kontroling ľudských zdrojov |  |  | |  |   Pri tvorbe študijného plánu a následne aj trajektórií pre indikované povolania sa vychádzalo z dôkladnej analýzy a mapovania pokrytia potrebných vedomostí, zručností a kompetencií pre jednotlivé indikované povolania podľa Sústavy povolaní (sustavapovolani.sk) jednotlivými predmetmi v rámci študijného plánu bakalárskeho študijného programu Manažment. Výsledkom je mapa trajektórií v podobne tabuľky nižšie.  V rámci trajektórie daného indikovaného povolania študent získa požadované vedomosti, zručnosti a kompetencie v rámci povinných predmetov a následne v rámci zvolenej špecializácie v podobne absolvovaných povinne voliteľných predmetov.  Špecializácie boli zvolené aj z dôvodu komunikácie so študentmi, aby si vedeli lepšie predstaviť ich profiláciu. V rámci pravidelných stretnutí organizovaných garantom študijného programu budú študentom vysvetlené tieto trajektórie. Otvorená diskusia so študentmi na túto tému bude organizovaná aj v rámci diskusného fóra Na kus reči s prodekanom pre vzdelávania a tejto problematike bude venovaný (tak ako je tomu aj v súčasnosti) samostatný webinár s názvom Ako si správne vybrať povinne voliteľné a výberové predmety, počas ktorého budú študentom predstavené trajektórie a možnosti výberu jednotlivých povinne voliteľných a výberových predmetov pre dosiahnutie potrebných vedomostí, zručností a kompetencií pre dané indikované povolanie.  (<https://www.fri.uniza.sk/aktuality/webinar-2-ako-si-spravne-vybrat-povinne-volitelne-predmety-a-vyberove-predmety>)  Tabuľka 1 Mapa trajektórií pre indikované povolania – bakalársky študijný program Manažment   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **S** | **Z/L** | **Názov predmetu** | **Jadro** | **Profil** | **1221002 Riadiaci pracovník (manažér) v oblasti marketingu** | **2421003 - Projektový špecialista (projektový manažér)** | **3314002 Odborný pracovník v oblasti štatistiky** | **2141045 Špecialista plánovania výroby** | **2423002 - Špecialista pre plánovanie a kontroling ľudských zdrojov** | |  | | **1** | Z | Všeobecná ekonomická teória | áno | áno | X |  |  | X | X |  | | Z | Aplikovaná algebra a teória grafov |  |  |  |  | X | X |  |  | | Z | Informatika pre manažérov 1 |  | áno | X | X | X | X | X |  | | Z | Manažérske prezentačné zručnosti | áno | áno | X | X | X | X | X |  | | Z | Manažment 1 | áno | áno | X | X | X | X | X |  | | Z | Právne aspekty podnikania 1 | áno |  |  |  |  |  |  |  | | **2** | L | Podniková ekonomika | áno | áno | X | X |  | X | X |  | | L | Informatika pre manažérov 2 |  | áno | X | X | X | X | X |  | | L | Operačný manažment | áno |  |  |  |  | X |  |  | | L | Etika a spoločenská zodpovednosť | áno | áno | X |  |  | X | X |  | | L | Marketing | áno | áno | X |  |  | X |  |  | | L | Právne aspekty podnikania 2 | áno |  |  |  |  |  |  |  | | **3** | Z | Matematická analýza 1 |  |  |  |  | X | X |  |  | | Z | Podnikové financie | áno | áno | X | X |  | X | X |  | | Z | Finančné účtovníctvo | áno | áno | X | X |  | X | X |  | | Z | Manažérska psychológia | áno | áno | X | X | X | X | X |  | | Z | Marketingová komunikácia | áno |  | X |  |  |  |  |  | | Z | Digitálny marketing | áno |  | X |  |  |  |  |  | | Z | Dane a rozpočet | áno |  |  |  | X |  |  |  | | Z | Riadenie IT projektov | áno |  |  | X |  | X |  |  | | **4** | L | Softvérové modelovanie |  |  |  | X |  |  |  |  | | L | Pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov | áno | áno | X |  | X | X |  |  | | L | Mikroekonómia | áno | áno | X |  | X | X | X |  | | L | Sociológia | áno | áno | X | X | X |  | X |  | | L | Makroekonómia | áno |  |  |  | X |  |  |  | | L | Finančno-ekonomické analýzy | áno |  | X |  | X |  |  |  | | L | Športový manažment | áno |  |  |  |  |  |  |  | | L | Úvod do databázových systémov |  |  |  | X |  | X |  |  | | **5** | Z | Podnikové informačné systémy | áno | áno | X | X | X | X | X |  | | Z | Manažment ľudských zdrojov | áno | áno | X | X | X | X | X |  | | Z | Integrovaný manažérsky systém | áno | áno | X | X | X | X | X |  | | Z | Základy výskumu v manažmente | áno | áno | X |  | X | X |  |  | | Z | Cudzí jazyk Bc. 1 |  |  |  | X | X |  |  |  | | Z | Aplikovaná ekonómia | áno |  |  |  | X |  |  |  | | Z | Základy testovania softvéru |  |  |  | X |  |  |  |  | | Z | Plánovanie a controlling | áno |  |  | X |  | X | X |  | | **6** | L | Cudzí jazyk Bc. 2 |  |  |  | X | X |  |  |  | | L | Prax | áno |  |  |  |  |  |  |  | | L | Bakalárska práca | áno |  |  |  |  |  |  |  | | L | Manažment 2 | áno |  | X |  |  |  | X |  |   V rámci študijného programu získajú študenti aj vedomosti právnych predpisov, ktoré sú zaradené v 1. ročníku v rámci predmetov 6BL0002 Právne aspekty podnikania 1 a 6BL0003 Právne aspekty podnikania 2 (predmety jadra). Rovnako študenti nadobúdajú vedomosti právnych predpisov v rámci povinných predmetov 6BM0017 Podniková ekonomika (predmet jadra) a 6BM0026 Všeobecná ekonomická teória (predmet jadra). Vedomosti právnych predpisov v týchto povinných predmetoch boli ešte viac posilnené, nakoľko sú pre študentov potrebné pri výkone ich budúcich povolaní. | | | | | | |
| c | Študijný plán programu | | | | | | |
|  | Informácie sú uvedené v časti 5. | | | | | | |
| d | Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia | | | | | | |
| 180 | | | | | | |
| Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia. | | | | | | |
| **Podmienky v priebehu štúdia:**   * Rámec pre stanovenie podmienok na absolvovanie predmetov je stanovený študijným poriadkom UNIZA (smernica č. 209 <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>). Konkrétne podmienky na absolvovanie predmetov počas štúdia sú uvedené v informačných listoch predmetov.   **Podmienky pre riadne ukončenie štúdia:**   * Rámec pre stanovenie podmienok na ukončenie štúdia je stanovený študijným poriadkom UNIZA (smernica č. 209 <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>). * K štátnej skúške, ktorá pozostáva z obhajoby diplomovej práce a širšej odbornej rozpravy k nej a zo skúšky zo štátnicových predmetov sa študent pripúšťa len, ak úspešne absolvuje všetky povinné predmety a predpísaný počet povinne voliteľných predmetov a zároveň získa minimálne 90 kreditov.   **Pravidlá pre opakovanie štúdia:**   * Rámec pre stanovenie podmienok na opakovanie štúdia je stanovený študijným poriadkom UNIZA (smernica č. 209 <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>). * Minimálne počty kreditov pre postup do vyššieho ročníka a opakovaný zápis do rovnakého ročníka sú stanovené Metodickým usmernením č. 2/2024 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1710503159-metodicke-usmernenie-2-2024-FRI-UNIZA-final.pdf>). * Pravidlá pre uznávanie predmetov absolvovaných v prechádzajúcom štúdiu sú popísané v Metodickom usmernení č. 2/2020 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1592927762-metodicke-usmernenie-2-2020-uznavanie-predmetov.pdf>). * V prípade, ak študent prestúpil na študijný program z inej vysokej školy, pravidlá pre uznávanie predmetov sú popísané v Metodickom usmernení č. 3/2020 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1596453368-Metodicke-usmernenie-3-2020-o-prestupe-studentov-z-inych-vysokych-skol.pdf>).   **Pravidlá na predĺženie:**   * Rámec pre stanovenie podmienok na opakovanie štúdia je stanovený študijným poriadkom UNIZA (smernica č. 209 <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>). * Minimálne počty kreditov pre postup do vyššieho ročníka a opakovaný zápis do rovnakého ročníka sú stanovené Metodickým usmernením č. 2/2024 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1710503159-metodicke-usmernenie-2-2024-FRI-UNIZA-final.pdf>). | | | | | | |
| e | Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre | | | | | | |
| *Skončenie štúdia = štandardná dĺžka štúdia*  *Ukončenie časti štúdia = 1 akademický rok* | **Za celé štúdium** | **Za časť štúdia** | | | | |
| **1.r** | **2.r** | **3.r** | **4.r** | |
| počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia ( v štruktúre 1., 2. resp. 3. ročník) |  | 36 | 36 | 31 | 33 |
| počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia ( v štruktúre 1., 2. resp. 3. ročník) | 15 |  |  |  |  |
| počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia ( v štruktúre 1., 2. resp. 3. ročník) | 0 až 29 |  |  |  |  |
| počet kreditov potrebných na skončenie štúdia / ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program | 180 |  |  |  |  |
| počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia | 12 |  |  |  |  |
| počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia / ukončenie časti štúdia | 5 |  |  |  |  |
| počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch |  |  |  |  |  |
| počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia / časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch |  |  |  |  |  |
| f | Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu | | | | | |
| Na úrovni univerzity a fakulty definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 209 – Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>).  Celkové výstupy vzdelávania študijného programu predstavujú štátna skúška a záverečná práca. Výstupy vzdelávania na úrovni predmetov a spôsoby ich overovania sú popísané v informačných listoch predmetov, ktoré sú dostupné na webovom sídle vzdelavanie.uniza.sk.  Opravné postupy voči hodnoteniu sú popísané v článku 10 Smernice č. 209 -  (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>).  Študent má právo odmietnuť priebežné hodnotenie a hodnotenie na skúške, okrem hodnotenia FX – nedostatočne. V prípade, ak bol študent na skúške hodnotený známkou „FX – nedostatočne“, môže skúšku opakovať najviac dvakrát (prvý a druhý opravný termín) vrátane komisionálnej skúšky. Študent má právo do jedného pracovného dňa, odkedy bolo zverejnené výsledné hodnotenie v systéme AIVS za daný predmet, požiadať písomne o nápravu, ktorá spočíva vo vysvetlení výsledkov hodnotenia, pričom prípustná je aj elektronická žiadosť prostredníctvom emailu, ktorá však musí byť vyučujúcemu doručená z oficiálnej univerzitnej emailovej adresy študenta. V prípade, že študent neabsolvuje úspešne skúšku ani na prvý opravný termín, skúšku na druhý opravný termín absolvuje za prítomnosti dvoch skúšajúcich, ak to situácia a kapacitné možnosti UNIZA umožňujú. | | | | | |
| g | Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia | | | | | | |
| Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 209 – Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>).  V prípade zahraničných mobilít a stáži definuje procesy, postupy a štruktúry podmienok uznávania štúdia Smernica č. 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí  (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf>).  Na úrovni fakulty je rámec pre stanovenie podmienok na uznávanie štúdia stanovený študijným poriadkom UNIZA (Smernica č. 209 <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-209-2021-Studijny-poriadok-pre-1-a-2-stupen-VS.pdf>). Pravidlá pre uznávanie predmetov absolvovaných v prechádzajúcom štúdiu sú popísané v Metodickom usmernení č. 2/2020 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1592927762-metodicke-usmernenie-2-2020-uznavanie-predmetov.pdf>). V prípade, ak študent prestúpil na študijný program z inej vysokej školy, pravidlá pre uznávanie predmetov sú popísané v Metodickom usmernení č. 3/2020 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1596453368-Metodicke-usmernenie-3-2020-o-prestupe-studentov-z-inych-vysokych-skol.pdf>).  Študent môže požiadať o uznanie predmetov a kreditov absolvovaných na fakulte, inej fakulte UNIZA alebo inej vysokej školy, resp. v inom študijnom programe najneskôr do 30. septembra príslušného roka. Študent môže požiadať len o uznanie toho predmetu, ktorý absolvoval v predchádzajúcich akademických rokoch, bol hodnotený známkou A až E a získal zaň príslušný počet kreditov, a v prípade, ak od jeho absolvovania neuplynulo viac ako 3 roky. Študent môže požiadať o uznanie predmetu v prípade minimálne 60 % obsahovej zhody s predmetom z aktuálneho študijného programu. V tlačive sa k žiadosti o uznanie absolvovania predmetu vyjadrí vyučujúci predmetu, ktorý vo vyjadrení uvedie svoje odporúčanie absolvovanie predmetu uznať alebo neuznať. Správnosť údajov potvrdzuje dekan fakulty. | | | | | | |
| h | Témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam) | | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Rok** | **Názov bakalárskej práce** | **Študent** | **Vedúci** | | 2024 | Analýza materiálového toku vo výrobnom podniku | Katarína Fulmeková | Ing. Lucie Lendelová, Ph.D. MBA | | 2024 | Analýza online reputačného manažmentu | Gabriela Mlynčeková | prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD. | | 2024 | Digitalizácia objednávkového procesu obchodnej firmy | Adam Sloviak | prof. Ing. Milan Kubina, PhD. | | 2024 | Manažérska komunikácia pre spoločnosť Yellow Express | Lucia Čuloková | doc. Ing. Viliam Lendel, PhD. | | 2024 | Meranie spokojnosti klientov vybraného nemocničného zariadenia | Martina Meľová | doc. Ing. Viliam Lendel, PhD. | | 2024 | Meranie spokojnosti zákazníkov spoločnosti Hyundai Steel Slovakia | Soňa Jaššová | doc. Ing. Viliam Lendel, PhD. | | 2024 | Návrh marketingovej komunikácie pre vybranú športovú organizáciu | Martin Vlkolinský | doc. Ing. Michal Varmus, PhD. | | 2024 | Vplyv neuromarketingu na nákupné rozhodovanie spotrebiteľov | Jana Karcolová | prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD. | | 2024 | Zlepšenie parkovacej politiky v komerčnom prostredí s podporou moderných informačných a komunikačných technológií | Simona Kuráňová | Ing. Patrik Boršoš | | | | | | | |
| i | Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe | | | | | | |
| Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica 215 (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-215.pdf>) o záverečných, rigoróznych a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline.  Na úrovni fakulty definujú procesy, postupy a štruktúry interné smernice zverejnené na fakultnej webstránke:   * <https://www.fri.uniza.sk/stranka/pokyny-pre-odovzdavanie-zaverecnych-prac> * <https://isdiplomky.fri.uniza.sk/is_diplomky/> * <https://www.fri.uniza.sk/stranka/tlaciva>   Študent si vyberá tému záverečnej práce do 31.októbra príslušného roku cez elektronický systém <https://isdiplomky.fri.uniza.sk/is_diplomky/>. Téma záverečnej práce je schvaľovaná vedúcim katedry a garantom študijného programu. Na začiatku letného semestra sa študent záväzne prihlasuje na štátnu skúšku, termíny na odovzdanie záverečnej práce sú definované akademickým kalendárom. Postupy k priebehu štátnych skúšok sú definované metodickými usmerneniami, napr. metodické usmernenie č. 1/2020 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1590430231-Metodicke-usmernenie-1-2020-k-priebehu-a-organizacii-statnic-na-FRI-UNIZA-v-ak.-r.-2019-2020.pdf>) alebo č.1/2021 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1620045181-FRI-metodicke-usmernenie-1-2021.pdf>). | | | | | | |
| j | Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov | | | | | | |
| **Na úrovni univerzity** definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí (<https://www.uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf>).  **Na úrovni fakulty** sú procesy popísané na fakultnej stránke v časti „Zahraničné mobility“ – základné pravidlá UNIZA, fakultné pravidlá  (<https://www.fri.uniza.sk/stranka/zakladne-informacie-celouniverzitne-pravidla>, <https://www.fri.uniza.sk/stranka/vseobecne-infomacie>).  Uvedené dokumenty vyžadujú nasledovné:   * Študent je riadnym študentom FRI UNIZA. * Študent má jazykové predpoklady pre absolvovanie pobytu (nie všetky mobility sú v anglickom jazyku; jazyk mobility na univerzitách v Nemecku, Francúzsku, Španielsku a Taliansku si treba vopred overiť). * V prípade 3. ročníka Bc. štúdia je nutné skoordinovať termín návratu s termínom ukončenia štúdia. To platí aj pre 2. ročník Ing. štúdia. * Študent 3. ročníka Bc. štúdia nemôže absolvovať Erasmus+ stáž cez letné prázdniny. * Uznanie predmetov/kreditov: predmety zapísané na zahraničnej univerzite treba vopred prediskutovať s garantom študijného odboru a garantom predmetu, ktorý by chcel študent štúdiom v zahraničí nahradiť. Dohodnuté uznanie predmetu potvrdí vyučujúci/garant na predpísanom tlačive. Na partnerskej univerzite je možné študovať aj iné predmety, než len tie, ktoré sú v ponuke v učebných plánoch študijných programov otvorených na FRI UNIZA. V tom prípade však neabsolvované povinné a voliteľné predmety zo študijného plánu platného na FRI treba doštudovať, zvyčajne o rok neskôr. Študent môže v tomto prípade požiadať o odpustenie poplatku za nadštandardnú dĺžku vysokoškolského štúdia. * Študent má nárok na vycestovanie na mobilitu v rámci programu ERASMUS+ na maximálne 12 mesiacov za každý stupeň štúdia. Teda môže absolvovať niekoľko mobilít, hoci aj po jednej každý rok štúdia. | | | | | | |
| k | Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov | | | | | | |
| Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 207 – Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline (<https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Eticky-kodex-UNIZA.pdf>) a Smernica č. 201 – Disciplinárny poriadok pre študentov Žilinskej univerzity v Žiline (<https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/02092021_S-201-2021-Disciplinarny-poriadok-pre-studentov-UNIZA.pdf>).  Na úrovni fakulty je definovaný Disciplinárny poriadok pre študentov (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1542644781-Disciplinarny-poriadok-pre-studentov.pdf>). Posudzovanie disciplinárnych priestupkov je v kompetencii disciplinárnej komisie, ktorá sa riadi Rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1456237384-P-FRI-09-20151215-Rokovaci-poriadok-disciplinarnej-komisie.pdf>).  Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „univerzita“) alebo fakulty, alebo verejného poriadku. Osoba zodpovedná za disciplinárny priestupok (ďalej len „zodpovedná osoba“) je študent, ktorý sa dopustil porušenia všeobecne záväzných právnych predpisov, vnútorných predpisov fakulty alebo narušenia verejného poriadku, ak dosiahli intenzitu disciplinárneho priestupku v zmysle §3 disciplinárneho poriadku fakulty. Ak k disciplinárnemu priestupku došlo spoločným konaním dvoch alebo viacerých študentov fakulty, zodpovedá každý z nich tak, ako keby sa disciplinárneho priestupku dopustil každý sám.  Podnet na začatie disciplinárneho konania môže podať ktorýkoľvek zamestnanec fakulty, študent fakulty alebo akákoľvek iná osoba, ktorá sa dozvedela o konaní študenta fakulty, ktoré by mohlo mať znaky disciplinárneho priestupku, a to podaním dekanovi fakulty. Disciplinárne konanie pred disciplinárnou komisiou fakulty je ústne za prítomnosti zodpovednej osoby; ak sa zodpovedná osoba nedostaví bez riadneho ospravedlnenia, môže sa disciplinárne konanie uskutočniť aj bez jej prítomnosti. Priebeh disciplinárneho konania ďalej upravuje Rokovací poriadok disciplinárnej komisie pre študentov. | | | | | | |
| i | Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami | | | | | | |
| Na úrovni univerzity a fakulty definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 198 – Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline (<https://www.uniza.sk/images/pdf/specificke-potreby/2021/10082021_Smernica-c-198-Podpora-uchadzacov-o-studium-a-SSP-na-Zilinskej-univerzite-v-Ziline.pdf>) a Smernica č. 209 – Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>).  Ak uchádzačovi so špecifickými potrebami vznikla povinnosť vykonať prijímaciu skúšku, na základe jeho žiadosti a po vyhodnotení jeho špecifických potrieb sa určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby.  Študent so špecifickými potrebami pred začatím výučby v príslušnom akademickom roku predkladá fakultnému koordinátorovi pre študentov so špecifickými potrebami relevantné doklady. Relevantnými dokladmi sú: a) lekárske osvedčenie nie staršie ako 3 mesiace o vývoji choroby alebo zdravotného postihnutia, b) vyjadrenie psychológa, logopéda alebo špeciálneho pedagóga nie staršie ako 3 mesiace. Študent, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na podporné služby v zmysle §100 ods. 4 zákona.  Poslaním koordinátora pre študentov so špecifickými potrebami je organizačná, koordinačná, informačná a manažérska činnosť zameraná na vytváranie prístupného akademického prostredia, objektívne vyhodnocovanie špecifických potrieb študentov a vytváranie zodpovedajúcich podmienok pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon. | | | | | | |
|  | Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta | | | | | | |
| Na úrovni univerzity a fakulty definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 209 – Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>). | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. | Informačné listy predmetov študijného programu (v štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.) |
|  | Povinné predmety |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Roč.** | **Sem.** | **Kód** | **Predmet** | **Skratka** | **Rozsah** | **Ukonč.** | **Kredity** | **Profil.** | **Jadro** | **Garant** | | 1 | Z | 6BA0016 | aplikovaná algebra a teória grafov | ApAlg | 2 - 2 - 0 | S | 5 | - | - | doc. PaedDr. Dalibor Gonda, PhD. | | 1 | Z | 6BI0014 | informatika pre manažérov 1 | InfM1 | 2 - 0 - 2 | S | 5 | áno | - | doc. Ing. Marek Kvet, PhD. | | 1 | Z | 6BM0026 | všeobecná ekonomická teória | VET | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD. | | 1 | Z | 6UM0008 | manažment 1 | Mž1 | 3 - 2 - 0 | S | 6 | áno | áno | doc. Ing. Viliam Lendel, PhD. | | 1 | L | 6BI0015 | informatika pre manažérov 2 | InfM2 | 2 - 0 - 2 | S | 5 | áno | - | doc. Ing. Marek Kvet, PhD. | | 1 | L | 6BM0011 | marketing | Mtg | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD. | | 1 | L | 6BM0017 | podniková ekonomika | POE | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD. | | 2 | Z | 6BA0006 | matematická analýza 1 | MatA1 | 2 - 2 - 1 | S | 6 | - | - | prof. Dr. Mgr. Ivan Cimrák | | 2 | Z | 6BM0007 | manažérske prezentačné zručnosti | MPZ | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | doc. Ing. Michal Varmus, PhD. | | 2 | Z | 6UM0001 | finančné účtovníctvo | FÚ | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | doc. Ing. Anna Jacková, PhD. | | 2 | Z | 6UM0007 | podnikové financie | PF | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD. | | 2 | L | 6BH0001 | etika a spoločenská zodpovednosť | ESZ | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD. | | 2 | L | 6BH0002 | sociológia | Soc | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD. | | 2 | L | 6BM0014 | mikroekonómia | MiE | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | doc. Ing. Emese Tokarčíková, PhD. | | 3 | Z | 6BM0021 | integrovaný manažérsky systém | IMS | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD. | | 3 | Z | 6BU0001 | manažérska psychológia | ManPsych | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD. | | 3 | Z | 6UI0001 | podnikové informačné systémy | PIS | 2 - 0 - 2 | S | 5 | áno | áno | prof. Ing. Milan Kubina, PhD. | | 3 | L | 6BI0038 | softvérové modelovanie | SF | 2 - 0 - 2 | S | 5 | - | - | doc. Ing. Ján Janech, PhD. | | 3 | L | 6BM0006 | pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov | MnŠ | 2 - 1 - 2 | S | 6 | áno | áno | doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD. | | 3 | L | 6BM0015 | operačný manažment | OM | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | prof. Ing. Milan Kubina, PhD. | | 4 | Z | 6BJ0003 | cudzí jazyk Bc. 1 | CJB1 | 0 - 2 - 0 | S | 3 | - | - | Mgr. Jana Lopušanová | | 4 | Z | 6BM0028 | základy výskumu v manažmente | ZVM | 2 - 0 - 2 | S | 5 | áno | áno | doc. Ing. Viliam Lendel, PhD. | | 4 | Z | 6BM0031 | manažment ľudských zdrojov | MLZ | 2 - 2 - 0 | S | 5 | áno | áno | prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD. | | 4 | L | 6BJ0004 | cudzí jazyk Bc. 2 | CJB2 | 0 - 2 - 0 | S | 3 | - | - | Mgr. Jana Lopušanová | | 4 | L | 6BX0001 | prax | Prax | 0 - 0 - 0 | S | 5 | áno | áno | prof. Ing. Emil Kršák, PhD. | | 4 | L | 6BZ0001 | bakalárska práca | BP | 0 - 2 - 4 | S | 12 | áno | áno | doc. Ing. Viliam Lendel, PhD. | |
| Povinne voliteľné predmety |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Roč.** | **Sem.** | **Kód** | **Predmet** | **Skratka** | **Rozsah** | **Ukonč.** | **Kredity** | **Profil.** | **Jadro** | **Garant** | | 1 | Z | 6BL0002 | právne aspekty podnikania 1 | PAP1 | 2 - 2 - 0 | S | 5 | - | áno | doc. Ing. Anna Jacková, PhD. | | 1 | L | 6BL0003 | právne aspekty podnikania 2 | PaP2 | 2 - 2 - 0 | S | 5 | - | áno | doc. Ing. Anna Jacková, PhD. | | 2 | Z | 6BM0012 | marketingová komunikácia | MKom | 2 - 2 - 0 | S | 5 | - | áno | doc. Ing. Michal Varmus, PhD. | | 2 | Z | 6UM0004 | dane a rozpočet | DaR | 2 - 2 - 0 | S | 5 | - | áno | prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD. | | 2 | L | 6BM0025 | športový manažment | ŠP | 2 - 2 - 0 | S | 5 | - | áno | doc. Ing. Michal Varmus, PhD. | | 2 | L | 6UM0002 | makroekonómia | ME | 2 - 2 - 0 | S | 5 | - | áno | prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD. | | 3 | Z | 6BM0001 | aplikovaná ekonómia | AE | 2 - 2 - 0 | S | 5 | - | áno | doc. Ing. Emese Tokarčíková, PhD. | | 3 | Z | 6BM0002 | digitálny marketing | DM | 2 - 0 - 2 | S | 5 | - | áno | doc. Ing. Gabriel Koman, PhD. | | 3 | Z | 6BM0018 | riadenie IT projektov | RITP | 2 - 0 - 2 | S | 5 | - | áno | doc. Ing. Viliam Lendel, PhD. | | 3 | L | 6BI0047 | úvod do databázových systémov | UDS | 1 - 0 - 2 | S | 5 | - | - | doc. Ing. Jozef Kostolný, PhD. | | 3 | L | 6BM0004 | finančno-ekonomické analýzy | FEA | 2 - 1 - 1 | S | 5 | - | áno | doc. Ing. Anna Jacková, PhD. | | 4 | Z | 6BI0055 | základy testovania softvéru | ZTS | 2 - 0 - 2 | S | 5 | - | - | doc. Ing. Jozef Kostolný, PhD. | | 4 | Z | 6UM0003 | plánovanie a controlling | PaC | 2 - 0 - 2 | S | 5 | - | áno | prof. Ing. Milan Kubina, PhD. | | 4 | L | 6BM0010 | manažment 2 | Mž2 | 2 - 2 - 0 | S | 5 | - | áno | doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD. | |
| Výberové predmety |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Roč.** | **Sem.** | **Kód** | **Predmet** | **Skratka** | **Rozsah** | **Ukonč.** | **Kredity** | **Profil.** | **Jadro** | **Garant** | | 1 | Z | 6BA0012 | praktické cvičenia z matematiky 1 | PCzM1 | 0 - 2 - 0 | S | 2 | - | - | doc. PaedDr. Dalibor Gonda, PhD. | | 1 | Z | 6BI0030 | praktikum z informatiky pre manažérov 1 | PIM1 | 0 - 0 - 2 | S | 2 | - | - | doc. Ing. Marek Kvet, PhD. | | 1 | Z | 6BI0056 | informačná a manažérska gramotnosť | IMG | 0 - 0 - 2 | S | 3 | - | - | doc. Ing. Viliam Lendel, PhD. | | 1 | Z | 6BM0019 | povolanie podnikateľ 1 | PP1 | 1 - 2 - 0 | S | 3 | - | - | doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD. | | 1 | Z | 6BM0030 | manažment športovej prípravy | MŠP | 1 - 2 - 0 | S | 2 | - | - | PaedDr. Marián Hrabovský, PhD. | | 1 | Z | 6BT0001 | telesná výchova 1 | TV1 | 0 - 2 - 0 | S | 1 | - | - | PaedDr. Marián Hrabovský, PhD. | | 1 | L | 6BA0015 | metódy spracovania dát | MSD | 2 - 0 - 2 | S | 5 | - | - | doc. RNDr. Katarína Bachratá, PhD. | | 1 | L | 6BI0031 | praktikum z informatiky pre manažérov 2 | PIM2 | 0 - 0 - 2 | S | 2 | - | - | doc. Ing. Marek Kvet, PhD. | | 1 | L | 6BT0002 | telesná výchova 2 | TV2 | 0 - 2 - 0 | S | 1 | - | - | PaedDr. Marián Hrabovský, PhD. | | 1 | L | 6BT0007 | telovýchovné sústredenie 1 | TVS1 | 0 - 1 - 0 | S | 1 | - | - | PaedDr. Marián Hrabovský, PhD. | | 1 | L | 6UI0006 | elektronické spracovanie a prezentácia dokumentov | ESPD | 2 - 0 - 2 | S | 4 | - | - | RNDr. Rudolf Blaško, PhD. | | 2 | Z | 6BA0014 | praktické cvičenia z matematiky 3 | PCzM3 | 0 - 2 - 0 | S | 2 | - | - | RNDr. Rudolf Blaško, PhD. | | 2 | Z | 6BJ0005 | jazyk anglický 1 | JA1\_inf | 0 - 2 - 0 | S | 3 | - | - | Mgr. Lucie Kontšeková | | 2 | Z | 6BJ0007 | jazyk nemecký 1 | JN1 | 0 - 2 - 0 | S | 3 | - | - | Mgr. Jana Malchová | | 2 | Z | 6BT0003 | telesná výchova 3 | TV3 | 0 - 2 - 0 | S | 1 | - | - | PaedDr. Marián Hrabovský, PhD. | | 2 | Z | 6BT0008 | telovýchovné sústredenie 2 | TVS2 | 0 - 1 - 0 | S | 1 | - | - | PaedDr. Marián Hrabovský, PhD. | | 2 | L | 6BJ0006 | Jazyk anglický 2 | JA2\_inf | 0 - 2 - 0 | S | 3 | - | - | Mgr. Lucie Kontšeková | | 2 | L | 6BJ0008 | jazyk nemecký 2 | JN2 | 0 - 2 - 0 | S | 3 | - | - | Mgr. Jana Malchová | | 2 | L | 6BM0020 | povolanie podnikateľ 2 | PP2 | 1 - 2 - 0 | S | 4 | - | - | doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD. | | 2 | L | 6BM0024 | softvérová podpora ekonomických predmetov | SPEP | 2 - 0 - 2 | S | 4 | - | - | Ing. Eva Malichová, PhD. | | 2 | L | 6BT0004 | telesná výchova 4 | TV4 | 0 - 2 - 0 | S | 1 | - | - | PaedDr. Marián Hrabovský, PhD. | | 3 | Z | 6BI0006 | databázové systémy - access | DS-Ac | 2 - 0 - 2 | S | 4 | - | - | prof. Ing. Vitaly Levashenko, PhD. | | 3 | Z | 6BI0040 | Technické prostriedky PC | TP-PC | 0 - 0 - 2 | S | 3 | - | - | Ing. Michal Hodoň, PhD. | | 3 | Z | 6BT0005 | telesná výchova 5 | TV5 | 0 - 2 - 0 | S | 1 | - | - | PaedDr. Marián Hrabovský, PhD. | | 3 | Z | 6UM0009 | zmiešaný intenzívny program 1 (BIP1) | BIP1 | 1 - 0 - 1 | H | 3 | - | - | doc. Ing. Peter Márton, PhD. | | 3 | L | 6BI0057 | využitie máp pri úspešnom podnikaní | VMP | 0 - 0 - 2 | S | 2 | - | - | doc. Ing. Peter Márton, PhD. | | 3 | L | 6BT0006 | telesná výchova 6 | TV6 | 0 - 2 - 0 | S | 1 | - | - | PaedDr. Marián Hrabovský, PhD. | | 3 | L | 6UM0010 | zmiešaný intenzívny program 2 (BIP2) | BIP2 | 1 - 0 - 1 | H | 3 | - | - | doc. Ing. Peter Márton, PhD. | | 4 | Z | 6BA0017 | pokročilé štatistické metódy | PŠM | 1 - 0 - 2 | S | 3 | - | - | Ing. Lucia Pančíková, PhD. | |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. | Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh |
|  | Uveďte link na akademický kalendár a e-vzdelavanie |
| Akademický kalendár:   * <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/vseobecne-informacie/akademicky-kalendar> * <https://www.fri.uniza.sk/calendar>   Aktuálny rozvrh:   * <https://vzdelavanie.uniza.sk/vzdelavanie/rozvrh2.php> |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7. | Personálne zabezpečenie študijného programu | |
| a | Meno, priezvisko a tituly osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu. | |
| Meno, priezvisko, tituly: Viliam Lendel, doc. Ing., PhD.  funkcia: prodekan pre vzdelávanie FRI UNIZA  kontakt (e-mail, tel.): [viliam.lendel@fri.uniza.sk](mailto:viliam.lendel@fri.uniza.sk); 041/513 4054 | |
| b,c | Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Meno, priezvisko a tituly učiteľa** | **Predmet** | **Názov** | | [doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30310) | 6BM0006 | pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov | | [doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30310) | 6BM0017 | podniková ekonomika | | [doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30310) | 6UM0007 | podnikové financie | | [doc. Ing. Anna Jacková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30280) | 6UM0001 | finančné účtovníctvo | | [doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=39045) | 6BH0001 | etika a spoločenská zodpovednosť | | [doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=39045) | 6BM0021 | integrovaný manažérsky systém | | [prof. Ing. Emil Kršák, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30174) | 6BX0001 | prax | | [prof. Ing. Milan Kubina, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000077) | 6BM0015 | operačný manažment | | [prof. Ing. Milan Kubina, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000077) | 6UI0001 | podnikové informačné systémy | | [prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30277) | 6BM0026 | všeobecná ekonomická teória | | [doc. Ing. Marek Kvet, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001680) | 6BI0014 | informatika pre manažérov 1 | | [doc. Ing. Marek Kvet, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001680) | 6BI0015 | informatika pre manažérov 2 | | [doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000961) | 6BM0028 | základy výskumu v manažmente | | [doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000961) | 6BZ0001 | bakalárska práca | | [doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000961) | 6UM0008 | manažment 1 | | [prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000816) | 6BH0002 | sociológia | | [prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000816) | 6BM0011 | marketing | | [prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000816) | 6BU0001 | manažérska psychológia | | [doc. Ing. Emese Tokarčíková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30351) | 6BM0014 | mikroekonómia | | [doc. Ing. Michal Varmus, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001243) | 6BM0007 | manažérske prezentačné zručnosti | | |
| d | Zoznam všetkých učiteľov (vrátane doktorandov) študijného programu | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Meno, priezvisko a tituly učiteľa** | **Org. forma** | **Predmet** | **Názov** | | [doc. RNDr. Katarína Bachratá, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=20003) | prednášky, lab.cvičenia | 6BA0015 | metódy spracovania dát | | [RNDr. Hynek Bachratý, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30002) | prednášky, lab.cvičenia | 6BA0015 | metódy spracovania dát | | [Mgr. Daniel Baránek, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000927) | prednášky, cvičenia | 6BM0030 | manažment športovej prípravy | | [Mgr. Daniel Baránek, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000927) | cvičenia | 6BT0001 | telesná výchova 1 | | [Mgr. Daniel Baránek, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000927) | cvičenia | 6BT0002 | telesná výchova 2 | | [Mgr. Daniel Baránek, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000927) | cvičenia | 6BT0003 | telesná výchova 3 | | [Mgr. Daniel Baránek, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000927) | cvičenia | 6BT0004 | telesná výchova 4 | | [Mgr. Daniel Baránek, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000927) | cvičenia | 6BT0005 | telesná výchova 5 | | [Mgr. Daniel Baránek, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000927) | cvičenia | 6BT0006 | telesná výchova 6 | | [Mgr. Daniel Baránek, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000927) | cvičenia | 6BT0007 | telovýchovné sústredenie 1 | | [Mgr. Daniel Baránek, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000927) | cvičenia | 6BT0008 | telovýchovné sústredenie 2 | | [RNDr. Rudolf Blaško, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30011) | prednášky, cvičenia, lab.cvičenia | 6BA0006 | matematická analýza 1 | | [RNDr. Rudolf Blaško, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30011) | cvičenia | 6BA0014 | praktické cvičenia z matematiky 3 | | [RNDr. Rudolf Blaško, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30011) | prednášky, lab.cvičenia | 6UI0006 | elektronické spracovanie a prezentácia dokumentov | | [RNDr. Zuzana Borčinová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001454) | cvičenia, lab.cvičenia | 6BA0006 | matematická analýza 1 | | [RNDr. Zuzana Borčinová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001454) | cvičenia | 6BA0012 | praktické cvičenia z matematiky 1 | | [Mgr. Jozef Bruk, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002222) | cvičenia | 6BJ0003 | cudzí jazyk Bc. 1 | | [Mgr. Jozef Bruk, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002222) | cvičenia | 6BJ0004 | cudzí jazyk Bc. 2 | | [Mgr. Jozef Bruk, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002222) | cvičenia | 6BJ0007 | jazyk nemecký 1 | | [Mgr. Jozef Bruk, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002222) | cvičenia | 6BJ0008 | jazyk nemecký 2 | | [Ing. Oliver Bubelíny, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002604) | prednášky, cvičenia | 6BH0001 | etika a spoločenská zodpovednosť | | [prof. Dr. Mgr. Ivan Cimrák](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001240) | prednášky, cvičenia, lab.cvičenia | 6BA0006 | matematická analýza 1 | | [Mgr. Peter Czimmermann, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30359) | cvičenia | 6BA0012 | praktické cvičenia z matematiky 1 | | [Mgr. Peter Czimmermann, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30359) | prednášky, cvičenia | 6BA0016 | aplikovaná algebra a teória grafov | | [Ing. Juraj Dubovec, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=7006905) | prednášky, cvičenia | 6BM0015 | operačný manažment | | [doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30310) | prednášky | 6BM0006 | pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov | | [doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30310) | prednášky, cvičenia | 6BM0017 | podniková ekonomika | | [doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30310) | prednášky, cvičenia | 6BM0019 | povolanie podnikateľ 1 | | [doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30310) | prednášky, cvičenia | 6BM0020 | povolanie podnikateľ 2 | | [doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30310) | prednášky, lab.cvičenia | 6BM0024 | softvérová podpora ekonomických predmetov | | [doc. Ing. Mária Ďurišová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30310) | prednášky, cvičenia | 6UM0007 | podnikové financie | | [Ing. Lukáš Falát, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001773) | prednášky, lab.cvičenia | 6BA0017 | pokročilé štatistické metódy | | [Ing. Lukáš Falát, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001773) | prednášky, cvičenia, lab.cvičenia | 6BM0006 | pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov | | [Mgr. Lýdia Gábrišová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30372) | prednášky, cvičenia, lab.cvičenia | 6BA0006 | matematická analýza 1 | | [Mgr. Lýdia Gábrišová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30372) | cvičenia | 6BA0012 | praktické cvičenia z matematiky 1 | | [doc. PaedDr. Dalibor Gonda, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001836) | prednášky, cvičenia | 6BA0016 | aplikovaná algebra a teória grafov | | [Ing. Michal Hodoň, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001316) | lab.cvičenia, lab.cvičenia | 6BI0040 | technické prostriedky PC | | [Mgr. Katarína Holešová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002591) | cvičenia | 6BJ0003 | cudzí jazyk Bc. 1 | | [Mgr. Katarína Holešová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002591) | cvičenia | 6BJ0004 | cudzí jazyk Bc. 2 | | [Ing. Beata Holková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=) | prednášky, cvičenia | 6BL0002 | právne aspekty podnikania 1 | | [Ing. Beata Holková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=) | prednášky, cvičenia | 6BL0003 | právne aspekty podnikania 2 | | [Ing. Beata Holková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=) | prednášky, cvičenia | 6UM0004 | dane a rozpočet | | [Ing. Martin Holubčík, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002090) | prednášky, lab.cvičenia | 6BM0002 | digitálny marketing | | [Ing. Martin Holubčík, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002090) | prednášky, cvičenia | 6BM0011 | marketing | | [Ing. Martin Holubčík, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002090) | prednášky, cvičenia | 6UM0003 | plánovanie a controlling | | [PaedDr. Marián Hrabovský, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99054) | prednášky, cvičenia | 6BM0030 | manažment športovej prípravy | | [PaedDr. Tomáš Hrnčiar](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99080) | prednášky, cvičenia | 6BM0030 | manažment športovej prípravy | | [doc. Ing. Anna Jacková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30280) | prednášky | 6BL0002 | právne aspekty podnikania 1 | | [doc. Ing. Anna Jacková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30280) | prednášky | 6BL0003 | právne aspekty podnikania 2 | | [doc. Ing. Anna Jacková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30280) | prednášky, cvičenia | 6BM0004 | finančno-ekonomické analýzy | | [doc. Ing. Anna Jacková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30280) | prednášky, cvičenia | 6UM0001 | finančné účtovníctvo | | [doc. Ing. Ján Janech, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001120) | prednášky | 6BI0038 | softvérové modelovanie | | [PaedDr. Igor Janíček](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=90628) | prednášky, cvičenia | 6BM0030 | manažment športovej prípravy | | [PaedDr. Róbert Janikovský](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=20163) | prednášky, cvičenia | 6BM0030 | manažment športovej prípravy | | [doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=39045) | prednášky, cvičenia | 6BH0001 | etika a spoločenská zodpovednosť | | [doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=39045) | prednášky | 6BM0010 | manažment 2 | | [doc. Ing. Radoslav Jankal, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=39045) | prednášky, cvičenia | 6BM0021 | integrovaný manažérsky systém | | [Ing. Maroš Janovec, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002409) | cvičenia | 6BA0016 | aplikovaná algebra a teória grafov | | [doc. Ing. Ján Kapitulík, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30058) | lab.cvičenia, lab.cvičenia | 6BI0040 | technické prostriedky PC | | [RNDr. Alžbeta Klaudinyová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30338) | cvičenia | 6BA0012 | praktické cvičenia z matematiky 1 | | [RNDr. Alžbeta Klaudinyová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30338) | cvičenia | 6BA0016 | aplikovaná algebra a teória grafov | | [Ing. Marek Klimo](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=562565) | lab.cvičenia | 6BI0014 | informatika pre manažérov 1 | | [doc. Ing. Michal Koháni, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000679) | prednášky, lab.cvičenia | 6BM0028 | základy výskumu v manažmente | | [doc. Ing. Gabriel Koman, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001990) | prednášky, lab.cvičenia | 6BM0002 | digitálny marketing | | [doc. Ing. Gabriel Koman, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001990) | prednášky, lab.cvičenia | 6UI0001 | podnikové informačné systémy | | [Mgr. Lucie Kontšeková](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001961) | cvičenia | 6BJ0003 | cudzí jazyk Bc. 1 | | [Mgr. Lucie Kontšeková](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001961) | cvičenia | 6BJ0004 | cudzí jazyk Bc. 2 | | [Mgr. Lucie Kontšeková](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001961) | cvičenia | 6BJ0005 | jazyk anglický 1 | | [Mgr. Lucie Kontšeková](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001961) | cvičenia | 6BJ0006 | Jazyk anglický 2 | | [doc. Ing. Jozef Kostolný, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001621) | prednášky, lab.cvičenia | 6BI0047 | úvod do databázových systémov | | [doc. Ing. Jozef Kostolný, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001621) | prednášky, lab.cvičenia | 6BI0055 | základy testovania softvéru | | [RNDr. Aleš Kozubík, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30282) | cvičenia, lab.cvičenia | 6BA0006 | matematická analýza 1 | | [RNDr. Aleš Kozubík, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30282) | cvičenia | 6BA0014 | praktické cvičenia z matematiky 3 | | [RNDr. Aleš Kozubík, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30282) | lab.cvičenia | 6UI0006 | elektronické spracovanie a prezentácia dokumentov | | [Ing. Zuzana Kozubíková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30329) | cvičenia | 6BM0017 | podniková ekonomika | | [Ing. Zuzana Kozubíková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30329) | prednášky, cvičenia | 6UM0007 | podnikové financie | | [prof. Ing. Emil Kršák, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30174) | prednášky | 6BM0018 | riadenie IT projektov | | [prof. Ing. Emil Kršák, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30174) | cvičenia | 6BX0001 | prax | | [prof. Ing. Milan Kubina, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000077) | prednášky | 6BH0001 | etika a spoločenská zodpovednosť | | [prof. Ing. Milan Kubina, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000077) | prednášky | 6BM0015 | operačný manažment | | [prof. Ing. Milan Kubina, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000077) | prednášky, lab.cvičenia | 6UI0001 | podnikové informačné systémy | | [prof. Ing. Milan Kubina, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000077) | prednášky | 6UM0003 | plánovanie a controlling | | [Mgr. Karolína Kučáková](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002725) | cvičenia | 6BJ0003 | cudzí jazyk Bc. 1 | | [Mgr. Karolína Kučáková](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002725) | cvičenia | 6BJ0004 | cudzí jazyk Bc. 2 | | [prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30277) | prednášky | 6BM0026 | všeobecná ekonomická teória | | [prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30277) | prednášky, cvičenia | 6UM0002 | makroekonómia | | [prof. Ing. Alžbeta Kucharčíková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30277) | prednášky | 6UM0004 | dane a rozpočet | | [Ing. Dana Kušnírová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002605) | prednášky, cvičenia | 6BL0002 | právne aspekty podnikania 1 | | [Ing. Dana Kušnírová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002605) | prednášky, cvičenia | 6BL0003 | právne aspekty podnikania 2 | | [Ing. Dana Kušnírová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002605) | prednášky, cvičenia | 6BM0019 | povolanie podnikateľ 1 | | [Ing. Dana Kušnírová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002605) | prednášky, cvičenia | 6BM0020 | povolanie podnikateľ 2 | | [Ing. Dana Kušnírová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002605) | prednášky, cvičenia | 6UM0004 | dane a rozpočet | | [doc. Ing. Marek Kvet, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001680) | prednášky, lab.cvičenia | 6BI0014 | informatika pre manažérov 1 | | [doc. Ing. Marek Kvet, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001680) | prednášky, lab.cvičenia | 6BI0015 | informatika pre manažérov 2 | | [doc. Ing. Marek Kvet, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001680) | lab.cvičenia | 6BI0030 | praktikum z informatiky pre manažérov 1 | | [doc. Ing. Marek Kvet, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001680) | lab.cvičenia | 6BI0031 | praktikum z informatiky pre manažérov 2 | | [doc. Ing. Michal Kvet, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001767) | prednášky | 6BI0047 | úvod do databázových systémov | | [doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000961) | lab.cvičenia | 6BI0056 | informačná a manažérska gramotnosť | | [doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000961) | prednášky, lab.cvičenia | 6BM0018 | riadenie IT projektov | | [doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000961) | prednášky, lab.cvičenia | 6BM0028 | základy výskumu v manažmente | | [doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000961) | cvičenia, lab.cvičenia | 6BZ0001 | bakalárska práca | | [doc. Ing. Viliam Lendel, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000961) | prednášky, cvičenia | 6UM0008 | manažment 1 | | [Ing. Lucie Lendelová, PhD., MBA](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002030) | lab.cvičenia | 6BI0056 | informačná a manažérska gramotnosť | | [Ing. Lucie Lendelová, PhD., MBA](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002030) | prednášky, cvičenia | 6BM0015 | operačný manažment | | [Ing. Lucie Lendelová, PhD., MBA](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002030) | prednášky, cvičenia | 6BM0018 | riadenie IT projektov | | [Ing. Lucie Lendelová, PhD., MBA](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002030) | cvičenia | 6UM0008 | manažment 1 | | [prof. Ing. Vitaly Levashenko, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30363) | prednášky, lab.cvičenia | 6BI0006 | databázové systémy - access | | [Mgr. Jana Lopušanová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99947) | cvičenia | 6BJ0003 | cudzí jazyk Bc. 1 | | [Mgr. Jana Lopušanová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99947) | cvičenia | 6BJ0004 | cudzí jazyk Bc. 2 | | [Mgr. Jana Lopušanová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99947) | cvičenia | 6BJ0005 | jazyk anglický 1 | | [Mgr. Jana Lopušanová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99947) | cvičenia | 6BJ0006 | Jazyk anglický 2 | | [Mgr. Jana Lopušanová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99947) | cvičenia | 6BJ0007 | jazyk nemecký 1 | | [Mgr. Jana Lopušanová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99947) | cvičenia | 6BJ0008 | jazyk nemecký 2 | | [RNDr. Denisa Maceková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001979) | lab.cvičenia | 6BI0014 | informatika pre manažérov 1 | | [Mgr. Jana Malchová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99668) | cvičenia | 6BJ0003 | cudzí jazyk Bc. 1 | | [Mgr. Jana Malchová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99668) | cvičenia | 6BJ0004 | cudzí jazyk Bc. 2 | | [Mgr. Jana Malchová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99668) | cvičenia | 6BJ0005 | jazyk anglický 1 | | [Mgr. Jana Malchová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99668) | cvičenia | 6BJ0006 | Jazyk anglický 2 | | [Mgr. Jana Malchová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99668) | cvičenia | 6BJ0007 | jazyk nemecký 1 | | [Mgr. Jana Malchová](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99668) | cvičenia | 6BJ0008 | jazyk nemecký 2 | | [Ing. Eva Malichová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001989) | prednášky, cvičenia | 6BM0019 | povolanie podnikateľ 1 | | [Ing. Eva Malichová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001989) | prednášky, cvičenia | 6BM0020 | povolanie podnikateľ 2 | | [Ing. Eva Malichová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001989) | prednášky, lab.cvičenia | 6BM0024 | softvérová podpora ekonomických predmetov | | [Ing. Eva Malichová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001989) | cvičenia | 6BM0026 | všeobecná ekonomická teória | | [Ing. Eva Malichová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001989) | cvičenia | 6UM0001 | finančné účtovníctvo | | [doc. Ing. Peter Márton, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99231) | lab.cvičenia | 6BI0057 | využitie máp pri úspešnom podnikaní | | [Ing. Martin Mičiak, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002311) | cvičenia | 6BH0002 | sociológia | | [Ing. Martin Mičiak, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002311) | prednášky, cvičenia | 6BM0010 | manažment 2 | | [Ing. Martin Mičiak, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002311) | cvičenia | 6UM0008 | manažment 1 | | [Ing. Lucia Pančíková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99271) | prednášky, lab.cvičenia | 6BA0017 | pokročilé štatistické metódy | | [Ing. Lucia Pančíková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99271) | prednášky, cvičenia, lab.cvičenia | 6BM0006 | pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov | | [Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30104) | cvičenia | 6BJ0003 | cudzí jazyk Bc. 1 | | [Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30104) | cvičenia | 6BJ0004 | cudzí jazyk Bc. 2 | | [Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30104) | cvičenia | 6BJ0007 | jazyk nemecký 1 | | [Mgr. Katarína Pankuchová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30104) | cvičenia | 6BJ0008 | jazyk nemecký 2 | | [Ing. Ján Ružbarský, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30115) | prednášky, lab.cvičenia | 6BI0038 | softvérové modelovanie | | [Mgr. Simona Sádecká](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002728) | cvičenia | 6BJ0003 | cudzí jazyk Bc. 1 | | [Mgr. Simona Sádecká](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002728) | cvičenia | 6BJ0004 | cudzí jazyk Bc. 2 | | [Ing. Peter Sedláček, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002425) | lab.cvičenia | 6BI0047 | úvod do databázových systémov | | [prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000816) | prednášky, cvičenia | 6BH0002 | sociológia | | [prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000816) | prednášky | 6BM0011 | marketing | | [prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1000816) | prednášky | 6BU0001 | manažérska psychológia | | [Ing. Zuzana Staníková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30182) | prednášky, cvičenia | 6BM0001 | aplikovaná ekonómia | | [RNDr. Ida Stankovianska, CSc.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30133) | cvičenia | 6BA0012 | praktické cvičenia z matematiky 1 | | [RNDr. Ida Stankovianska, CSc.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30133) | cvičenia | 6BA0016 | aplikovaná algebra a teória grafov | | [RNDr. Ida Stankovianska, CSc.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30133) | prednášky, cvičenia | 6BM0006 | pravdepodobnosť a štatistika pre manažérov | | [Mgr. Marta Stáreková](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=) | cvičenia | 6BJ0007 | jazyk nemecký 1 | | [Mgr. Marta Stáreková](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=) | cvičenia | 6BJ0008 | jazyk nemecký 2 | | [Ing. Veronika Šramová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001422) | prednášky, cvičenia | 6BM0019 | povolanie podnikateľ 1 | | [Ing. Veronika Šramová, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001422) | prednášky, cvičenia | 6BM0020 | povolanie podnikateľ 2 | | [Ing. Marek Tavač, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99195) | prednášky, lab.cvičenia | 6BI0038 | softvérové modelovanie | | [doc. Ing. Emese Tokarčíková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30351) | prednášky | 6BM0001 | aplikovaná ekonómia | | [doc. Ing. Emese Tokarčíková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=30351) | prednášky, cvičenia | 6BM0014 | mikroekonómia | | [Ing. Dominika Toman, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1002427) | prednášky, cvičenia | 6BU0001 | manažérska psychológia | | [Ing. Monika Václavková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99941) | prednášky, lab.cvičenia | 6BI0014 | informatika pre manažérov 1 | | [Ing. Monika Václavková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99941) | prednášky, lab.cvičenia | 6BI0015 | informatika pre manažérov 2 | | [Ing. Monika Václavková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99941) | lab.cvičenia | 6BI0030 | praktikum z informatiky pre manažérov 1 | | [Ing. Monika Václavková, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=99941) | lab.cvičenia | 6BI0031 | praktikum z informatiky pre manažérov 2 | | [doc. Ing. Michal Varmus, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001243) | prednášky, cvičenia | 6BM0007 | manažérske prezentačné zručnosti | | [doc. Ing. Michal Varmus, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001243) | prednášky, cvičenia | 6BM0012 | marketingová komunikácia | | [doc. Ing. Michal Varmus, PhD.](https://akreditacia.uniza.sk/formview.php?id=1001243) | prednášky, cvičenia | 6BM0025 | športový manažment | | |
| e,f | Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Rok** | **Vedúci** | **Študent** | **Názov bakalárskej práce** | | 2024 | Ing. Lucie Lendelová, Ph.D. MBA | Katarína Fulmeková | Analýza materiálového toku vo výrobnom podniku | | 2024 | prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD. | Gabriela Mlynčeková | Analýza online reputačného manažmentu | | 2024 | prof. Ing. Milan Kubina, PhD. | Adam Sloviak | Digitalizácia objednávkového procesu obchodnej firmy | | 2024 | doc. Ing. Viliam Lendel, PhD. | Lucia Čuloková | Manažérska komunikácia pre spoločnosť Yellow Express | | 2024 | doc. Ing. Viliam Lendel, PhD. | Martina Meľová | Meranie spokojnosti klientov vybraného nemocničného zariadenia | | 2024 | doc. Ing. Viliam Lendel, PhD. | Soňa Jaššová | Meranie spokojnosti zákazníkov spoločnosti Hyundai Steel Slovakia | | 2024 | doc. Ing. Michal Varmus, PhD. | Martin Vlkolinský | Návrh marketingovej komunikácie pre vybranú športovú organizáciu | | 2024 | prof. Mgr. Jakub Soviar, PhD. | Jana Karcolová | Vplyv neuromarketingu na nákupné rozhodovanie spotrebiteľov | | 2024 | Ing. Patrik Boršoš | Simona Kuráňová | Zlepšenie parkovacej politiky v komerčnom prostredí s podporou moderných informačných a komunikačných technológií | | |
| g | Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu Uveďte meno zástupcu študentov, optimálne študenta z Rady študijného programu. | |
| Meno, priezvisko a tituly študenta | Kontakt |
| Lucia Ozsvaldová | ozsvaldova1@stud.uniza.sk |
| h | Študijný poradca študijného programu | |
| doc. Ing. Viliam Lendel, PhD., prodekan pre vzdelávanie – viliam.lendel@fri.uniza.sk, tel. 041/513 4053  Prístup k poradenstvu: konzultačné hodiny, informácie na webe, individuálne konzultácie a poradenstvo, online diskusné fórum – Na kus reči s prodekanom  Rozvrh konzultácií: pondelok od 14:00 h do 17:00 h | |
| i | Iný podporný personál študijného programu (napr. priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne) | |
| Študijný referát   * Mgr. Renáta Nováková   + Tel.: 041/513 4062   + Miestnosť: RA111, e-mail: studref@fri.uniza.sk, renata.novakova@fri.uniza.sk * Mgr. Petra Cvičeková   + Tel.: 041/513 4061   + Miestnosť: RA111, e-mail: studref@fri.uniza.sk, petra.cvicekova@fri.uniza.sk   Koordinátorka pre prácu so študentmi so špecifickými potrebami   * RNDr. Zuzana Borčinová, PhD.   + Tel.: 041/513 4279   + Miestnosť RA304, e-mail: zuzana.borcinova@fri.uniza.sk   Fakultná referentka Erasmus+   * Mgr. Petra Cvičeková   + Tel.: 041/513 4061   + Miestnosť: RA111, e-mail: studref@fri.uniza.sk, petra.cvicekova@fri.uniza.sk   Informačné centrum FRI   * Ing. Barbora Bujačková   + Tel: 041/5134520   + Miestnosť RA002, e-mail: barbora.bujackova@fri.uniza.sk | |
| 8. | Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora | | |
| a | Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tlmočnícke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská) | | |
| Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 217 – Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzite v Žiline (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-217-dodatok-1.pdf>).  **Univerzita** disponuje týmito **celouniverzitnými učebňami:**   * 13 veľkokapacitných prednáškových učební s počtom 100 – 300 miest pre študentov, * 17 stredno-kapacitných prednáškovo-seminárnych učební s počtom 50 – 100 miest pre študentov, * 12 seminárnych učební s kapacitou 25 – 44 miest pre študentov.   Na zabezpečenie výučby má **fakulta** k dispozícii päť **celofakultných počítačových učební** vybavených vždy 20 – 24 počítačmi na báze nových viacjadrových procesorov. Všetky počítače sú združené do siete s napojením na internet cez sieť 1 Gbit/s. Okrem káblovej siete je celá fakulta pokrytá bezdrôtovým signálom najnovšími prístupovými bodmi na báze kontrolérov. Výučba sa v učebniach uskutočňuje podľa rozvrhu od 7,00 do 20,00 hod.  Okrem fakultných učební sa na výučbu a výskum využívajú **katedrové špecializované laboratóriá** pripojené do lokálnych počítačových sietí s prístupom na internet. Tieto špecializované laboratóriá ponúkajú študentom prácu na viac ako 300 počítačoch a rôznej špecializovanej technike.  Všetky **seminárne a prednáškové miestnosti** sú vybavené učiteľským počítačom a dátovým projektorom. Fakultná sieť je zrekonštruovaná na prenosovú rýchlosť 1 Gbit/s, priestory fakulty sú pokryté signálom bezdrôtovej siete zaradenej do medzinárodného projektu „EDUROAM“.  Na fakulte sú nainštalované prenosné videokonferenčné systémy, jeden na detašovanom pracovisku (v Prievidzi) a dva v oboch budovách sídla fakulty (v Žiline), ktoré umožňujú realizovať prednášky a semináre bez nutnosti vycestovať. V laboratóriách RA012, RA013 sú inštalované interaktívne tabule.  Okrem techniky v počítačových učebniach môžu študenti pre študijné účely využívať **informačné panely** (špeciálne vytvorené počítače) rozmiestnené na všetkých chodbách fakulty. Pri nich sa môžu študenti pripojiť so svojimi vlastnými počítačmi do lokálnej siete. Navyše, na celej fakulte môžu využívať pre pripojenie do internetu bezdrôtovú sieť.  Na využitie v pedagogickom procese slúži niekoľko **špecializovaných serverov,** napr.: e-learning servery a virtualizačné servery. Ďalšie servery zabezpečujú všetky potrebné služby spojené s využívaním internetu:   * mail server zamestnanci, * mail server študenti, * viacero www serverov, * informix server (informačný systém fakulty), * DNS server, * DHCP server, * FTP server, * LDAP a RADIUS server.   Väčšina serverov pracuje ako virtuálne stroje. Všetky servery sú umiestnené v novo zrekonštruovaných klimatizovaných serverovniach.  Všetky počítače v učebniach na fakulte sú štandardne vybavené SW balíkom FRI, ktorý obsahuje: OS Windows,  balík MS Office, prehliadače Mozilla a Chrome, Java JDK, Android Studion, Arena, AnyLogic, AppInventor, eDane, ESPResSO, Enterprise Architect, GeoServer, Git, Flowgorithm, Greenfoot, IntelliJ Idea, Kros Omega, Matlab, Maxima, MashLab, MS Visual Studio, MySQL, Netbeans, nvidiacuda, SimVascular, Paraview, PHP Storm, Python, Qgis, R-project, Rstudio, SQL developer, Tortoise Git, UML.FRI, Visual prolog, WireShark, Xpress IVE.  Okrem celouniverzitných prednáškových a seminárnych učební sú k dispozícii na **Fakulte riadenia a informatiky** nasledujúcepriestory na výučbu (štandardne sú všetky miestnosti vybavené projektorom a wifi pripojením). 3D vizualizácia priestorov fakulty je dostupná na <https://www.fri.uniza.sk/fri_panorama/index.html>   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Učebňa** | **Označenie učebne** | **Vybavenie učebne** | **Predmety** | | RA003 | RA003 Informačné centrum | 21 počítačov so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, 2 projektory | informatika pre manažérov 1 | | RA006 | RA006 Laboratórium internetových aplikácií (KST) | 21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI | softvérové modelovanie, základy testovania softvéru | | RA007 | RA007 Seminárna miestnosť | Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor | manažérske prezentačné zručnosti, marketingová komunikácia, matematická analýza 1, podniková ekonomika, podnikové financie, praktické cvičenia z matematiky 1, manažment ľudských zdrojov, všeobecná ekonomická teória, základy výskumu v manažmente | | RA009 | RA009 Seminárna miestnosť | Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor | integrovaný manažérsky systém, manažment 1, mikroekonómia, podnikové financie, sociológia, manažérska psychológia, všeobecná ekonomická teória | | RA012 | RA012 Laboratórium internetových a intranetových aplikácii | 21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI, interaktívna tabuľa | dane a rozpočet, informatika pre manažérov 1, manažment ľudských zdrojov | | RA201 | RA201 Laboratórium softvérových technológií (KI) | 21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI | informatika pre manažérov 1, informatika pre manažérov 2, úvod do databázových systémov, základy testovania softvéru, databázové systémy - access | | RA222 | RA222 Laboratórium multimediálne (KMMOA) | 21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI | základy výskumu v manažmente | | RA301 | RA301 Laboratórium vývoja unixových aplikácií (KMMOA) | 21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI, Ďalšie SW vybavenie: OS Debian GNU/Linux | elektronické spracovanie a prezentácia dokumentov, metódy spracovania údajov, praktické cvičenia z matematiky 3 | | RA319 | RA319 seminárna miestnosť | Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor | aplikovaná algebra, manažérske prezentačné zručnosti, manažment 1, marketing, operačný manažment, všeobecná ekonomická teória | | RA320 | RA320 seminárna miestnosť | Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor | aplikovaná algebra, udržateľný rozvoj, manažment 1, praktické cvičenia z matematiky 3, všeobecná ekonomická teória | | RB001 | RB001 Laboratórium manažérskych aplikácií  (KMnT) | 15 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI | dane a rozpočet, manažment ľudských zdrojov | | RB002 | RB002 Laboratórium programovania a aplikácií | 24 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI | informatika pre manažérov 2, praktické cvičenia z matematiky 2, metódy spracovania dát, úvod do databázových systémov, základy testovania softvéru, softvérové modelovanie, praktikum z informatiky pre manažérov 1, praktikum z informatiky pre manažérov 2 | | RB004 | RB004 Laboratórium číslicových počítačov 1 | Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor | jazyk nemecký 1, jazyk nemecký 2, jazyk anglický 1, jazyk anglický 2 | | RB052 | RB052 Počítačové laboratórium FRI | 21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI | informatika pre manažérov 1, právne aspekty podnikania 1, právne aspekty podnikania 2, praktikum z informatiky pre manažérov 1 | | RB053 | RB053 Počítačové laboratórium FRI | 21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI | dane a rozpočet, informatika pre manažérov 2, právne aspekty podnikania 1, právne aspekty podnikania 2, praktikum z informatiky pre manažérov 2, pokročilé štatistické metódy | | RB054 | RB054 Počítačové laboratórium FRI | 21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI | riadenie IT projektov, využitie máp pri úspešnom podnikaní, manažérska štatistika pokročilé štatistické metódy, informačná a manažérska gramotnosť | | RB101 | RB101 Laboratórium tech. prostriedkov automatického riadenia (KTK) | Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor. HW vybavenie KTK | technické prostriedky PC | | RB103 | RB103 Laboratórium elektroniky (KTK) | Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor. HW vybavenie KTK | technické prostriedky PC | | RB108 | RB108 Seminárna miestnosť | Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor | manažérska psychológia | | RB205 | RB205 Laboratórium projektovej výučby pre KMNT | 21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI | manažérska štatistika | | RB206 | RB206 Seminárna miestnosť | Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor | aplikovaná ekonómia, makroekonómia, manažérska štatistika, podniková ekonomika, všeobecná ekonomická teória, integrovaný manažérsky systém, športový manažment | | RB207 | RB207 Laboratórium manažérskych aplikácií  (KMnT) | 21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI | plánovanie a controlling, digitálny marketing, udržateľný rozvoj, manažment 2, softvérová podpora ekonomických predmetov, podnikové informačné systémy, základy výskumu v manažmente, finančno-ekonomické analýzy | | RC006 | RC006 Seminárna miestnosť | Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor | aplikovaná algebra, aplikovaná ekonómia, finančno-ekonomické analýzy, integrovaný manažérsky systém, základy výskumu v manažmente, cudzí jazyk Bc. 1, cudzí jazyk Bc. 2 | | RC007 | RC007 Počítačové laboratórium | 21 počítačov, projektor, SW vybavenie - štandardný balík SW FRI | aplikovaná algebra, povolanie podnikateľ 1, povolanie podnikateľ 2, manažérske prezentačné zručnosti, matematická analýza 1, finančné účtovníctvo, podnikové financie, manažérska psychológia, základy výskumu v manažmente | | RC009 | RC009 Prednášková a seminárna miestnosť | Počítač so štandardným SW balíkom FRI, reproduktory, projektor, 5 veľkoplošných obrazoviek, SW a HW vybavenie pre prenos videa z tejto miestnosti do iných miestností | dane a rozpočet, digitálny marketing, elektronické spracovanie a prezentácia dokumentov, udržateľný rozvoj, finančné účtovníctvo, informatika pre manažérov 1, informatika pre manažérov 2, riadenie IT projektov, manažérske prezentačné zručnosti, manažment 1, manažment 2, matematická analýza 1, operačný manažment, právne aspekty podnikania 1, právne aspekty podnikania 2, manažment ľudských zdrojov, integrovaný manažérsky systém, základy výskumu v manažmente | | | |
| b | Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne | | |
| Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 217 – Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-217-dodatok-1.pdf>).  Základným **informačným systémom** pre proces vzdelávania a výučby na UNIZA je Akademický Informačný a Vzdelávací Systém (AIVS). AIVS je pre študentov dostupný z univerzitnej domény aj z internetu. Pokrýva detašované pracoviská univerzity. Univerzitná WiFi sieť podporuje EDUROAM.  V súčasnosti AIVS svojimi službami pokrýva celý životný cyklus študenta univerzity od podania prihlášky až po záverečnú skúšku a činnosti, ktoré súvisia s ukončením štúdia na univerzite. AIVS podporuje vedenie študijnej agendy na fakultách a ďalších súčastiach univerzity, a to vo všetkých stupňoch, formách a druhoch vysokoškolského vzdelávania, ako aj rozhodovanie na úrovni vedenia fakúlt. Slúži na evidenciu uchádzačov o štúdium, študentov a absolventov, na sledovanie študijných výsledkov, na podporu kreditového systému štúdia v zmysle § 62 zákona 131/2002 Z. z., na podporu tvorby rozvrhu, na evidenciu pedagogického zaťaženia učiteľov a pracovísk, poskytovania sociálnych dávok, štipendií a ubytovania. Podporuje generovanie informačných balíkov ECTS (§ 20 ods. 1 písm. e), činnosti súvisiace s ukončením štúdia (vysvedčenia, diplomy), ako aj spracovanie dodatkov k diplomom (§ 68 ods. 1 písm. c).  **E-vzdelávanie (e-learning) –** [**https://vzdelavanie.uniza.sk**](https://vzdelavanie.uniza.sk/)  Na univerzite je e-vzdelávanie využívané od akademického roku 2004/2005 a v súčasnosti je postavené na báze LMS Moodle. Organizácia kurzov je založená na riadenom štúdiu s podporou informačných a komunikačných technológií v tesnom prepojení s akademickým vzdelávacím a informačným systémom.  AIVS je integrovaný s ďalšími informačnými systémami, ktoré sú súčasťou univerzitného intranetu, ako sú: univerzitná knižnica (evidencia záverečných prác, overovanie záverečných prác vzhľadom na pôvodnosť), ubytovanie (poradovník, ubytovanie, evidencia platieb...), emitovanie preukazu študenta a správa študentských preukazov, prístupový systém, správa používateľov, dochádzkový systém. AIVS je prepojený so systémom univerzitných e-mailových adries študentov a s aplikáciami pre digitálny certifikát a elektronický podpis vo vybraných službách AIVS – prihlasovanie do systému, podpisovanie dokladov (napr. skúšobné správy, záverečné práce atď.).  **Univerzitná knižnica Žilinskej univerzity v Žiline**  Univerzitná knižnica Žilinskej univerzity (UK UNIZA) zabezpečuje komplexné knižnično-informačné činnosti univerzity, jej jednotlivých odborov a študijných predmetov, a to formou získania, odborného spracovania a sprístupňovania odborných monografií, učebníc, skrípt, noriem, vestníkov, legislatívnych dokumentov, periodickej literatúry, štatistických prehľadov a ročeniek, jazykových a odborných slovníkov, encyklopédií, elektronických nosičov informácií, elektronických informačných zdrojov, elektronických kníh.  Kľúčové charakteristiky UK UNIZA:   * Informácie o nadobudnutej študijnej a ostatnej odbornej literatúre sprístupňuje knižnica cez elektronický online katalóg. * Všetky poskytované služby zabezpečuje automatizovane, vrátane výpožičnej činnosti, medziknižničnej a medzinárodnej medziknižničnej výpožičnej služby, rešeršnej činnosti, adresného sprístupňovania informácií, poskytovania služieb typu DDS (Document Delivery Service) a poskytuje tiež elektronické referenčné služby. * K 31. 12. 2020 dosiahla UK UNIZA spolu s čiastkovými knižnicami 214566 knižničných dokumentov, odoberala 246 titulov/325 exemplárov periodík, z toho 124 titulov zahraničných. Ročný prírastok za rok 2017 bol 2922 knižničných dokumentov.   **Prístupy do vedeckých a iných databáz**  Na UNIZA je zabezpečený prístup do knižničných a vedeckých databáz (<http://ukzu.uniza.sk/katalogy/>, <http://ukzu.uniza.sk/externe-databazy/>, <http://ukzu.uniza.sk/open-access/>), ktoré môžu študenti využívať ako informačné zdroje pre štúdium a spracovanie záverečných prác.  **FRI IS záverečných prác -** [**https://isdiplomky.fri.uniza.sk/is\_diplomky**](https://isdiplomky.fri.uniza.sk/is_diplomky)  Fakultný informačný systém pre záverečné práce zabezpečuje celý proces od samotného vypísania témy záverečnej práce až po záverečné rozdelenie študentov do skúšobných komisií.  **Knižnica Fakulty riadenia a informatiky**   * V Informačnom centre fakulty je zriadená **čiastková fakultná knižnica so študovňou.** Knižnica k 31. 12. 2020 obsahuje 1013 knižničných dokumentov. Okrem kníh a periodík sa v knižnici nachádzajú záverečné a kvalifikačné práce fakulty, informačný materiál fakulty a univerzity atď. * Na správu čiastkovej knižnice sa využíva knižnično-informačný systém DAWINCI, ktorý umožňuje evidenciu čitateľov, výpožičiek, návrhy na vyraďovanie knižničných jednotiek z fondu čiastkovej knižnice a generovanie štatistík. * Pre študentov a zamestnancov je k dispozícii študovňa s 32 študijnými miestami. Plocha knižnice so študovňou je 75 m2, pričom celý tento priestor je k dispozícii práve pre používateľov čiastkovej fakultnej knižnice. V knižnici sa nachádzajú 4 počítačové stanice pre používateľov s pripojením na internet a 1 počítač má prístup do systému epi (elektronické ekonomické a právne informácie).   **Prístup k licenciám, softvérom a serverom**  **V rámci univerzity** majú študenti zriadený elektronický účet umožňujúci každému študentovi využívať komunikačné služby univerzity a fakúlt, akými sú (podrobné informácie je možné nájsť na <https://nic.uniza.sk/zuwiki/>):   * e-mail služba, WiFi sieť EDUROAM, VPN službu pre prístup k chráneným zdrojom (napr. online databázy), * prístup do systému vzdelávania, Evidenciu ZP, knižnice – OPAC, * kancelársky balík Microsoft Office Office 365, MS Azure, Matlab, * MS Teams, * možnosť využívať viaceré sieťové služby a softvér (VPN, VoIP, WIFI, Matlab, úschovňa, TV a iné).   **V rámci fakulty** majú študenti možnosť prístupu k nasledovným licenciám a serverom:   * poskytnutie mailového účtu v tvare login@stud.uniza.sk spolu s diskovým priestorom o veľkosti 245 MB, * pripojenie do internetu cez kábel na miestach na to určených - prízemie budovy RB, pri informačných paneloch na všetkých poschodiach, v Informačnom centre FRI, * pripojenie do internetu cez bezdrôtovú sieť vo všetkých priestoroch fakulty a tiež na všetkých univerzitách po celom svete zapojených do projektu EDUROAM, * zaradenie do licenčného programu Microsoft **Azure DevTools For Teaching** (predtým Microsoft Imagine, predtým DreamSpark, ešte predtým predtým MSDN AA), kde si študenti FRI bezplatne môžu sťahovať a inštalovať softvér Microsoft, a to operačné systémy, vývojové prostredie a aplikácie. Systém je od roku 2020 pod celouniverzitnou správou, * kancelársky balík Microsoft Office vo forme **Office 365**. Do programu Office 365 je zapojená celá Žilinská univerzita, * práca s databázovým serverom Postgres9, * od roku 2018 na základe memoranda o spolupráci s IBM je možné využívať aj zdroje tzv. **IBM Academic Initiative**. Sprístupňuje pedagógom a študentom rozšírene skúšobné verzie IBM riešení. Umožňuje po celom svete prinášať na školy možnosť legálne využívať široké spektrum riešení v oblasti analytiky, business inteligence, cloudových riešení a mnohých ďalších. Pedagógovia majú dostupné vzdelávacie zdroje, ktoré im môžu pomôcť pri inovácii študijných programov. Pedagógovia, učitelia na akreditovaných inštitúciách môžu neobmedzene využívať zdroje v rámci IBM Academic Initiative (<https://developer.ibm.com/academic>). | | |
| c | Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie. | | |
| Na úrovni univerzity definuje procesy a postupy pre dištančné vzdelávanie Smernica č. 209 - Študijný poriadok pre 1. a 2. stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-209-dodatok-1-a-4.pdf>) a zdroje pre zabezpečenie dištančného vzdelávania Smernica č. 217 Zdroje na podporu vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností Žilinskej univerzity v Žiline (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-217-dodatok-1.pdf>).  Študijný program sa vyučuje len v prezenčnej forme. Pri prezenčnej forme je uprednostňované vkladanie e-materiálov na server systému AIVS pre príslušný predmet, prípadne do zdieľaných adresárov v predmetových tímoch v prostredí Microsoft Teams.  V prípade mimoriadnej situácie (napr. COVID-19), ak je nutná realizácia dištančnej formy výučby, je vhodným riešením používanie platforiem Microsoft Teams a Cisco Webex, kde sú realizované triedy pre každý predmet a takýmto spôsobom je realizovaná aj dištančná výučba v online forme.  Prednášky sú po prechode na dištančné vzdelávanie realizované online prenosom s možnosťou nahrať prednášku a jej záznam uchovávať minimálne dva týždne. Realizácia cvičení, ktoré sú pri prezenčnej výučbe prevažne praktické, si nutne vyžaduje zmenu spôsobu ich realizácie. A to:   1. seminárne cvičenia teoretické - podobne ako prednášky – prostredníctvom vybranej online platformy, avšak s okamžitým zapojením študentov a ich aktívnym prístupom; 2. laboratórne cvičenia s využitím softvérových prostriedkov - študenti využívajú open source, prípadne existujúce licencie pre UNIZA a majú možnosť programovať úlohy samostatne v domácom prostredí; 3. laboratórne cvičenia experimentálne - experimenty realizujú cez živé prenosy a študenti vypracovávajú elaboráty, prípadne sa niektoré experimenty nahrádzajú simuláciami; 4. laboratórne cvičenia praktické - ide o kombináciu od využívania simulácií, živých experimentov a vzdialených meraní, až po riešenie projektov.   K postupom a procesom počas dištančnej výučby a pri prechode na dištančnú výučbu bolo vydané metodické usmernenie č. 2/2021 - Metodické usmernenie k hodnoteniu študijných výsledkov a uzatváraniu roku štúdia počas dištančnej formy štúdia (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1626088617-metodicke-usmernenie-2-2021-hodnotenie-studijnych-vysledkov-uzatvaranie-roku-studia-final.pdf>). Informácie sú priebežne zverejňované na webstránke [www.fri.uniza.sk](http://www.fri.uniza.sk/) a na stránke [www.uniza.sk](http://www.uniza.sk/), kde sa nachádzajú aktuálne informácie (<https://www.uniza.sk/index.php/koronavirus-covid-19>).  V roku 2020 bola pripravená a naplánovaná aj koncepia webinárov **Na kus reči s prodekanom pre vzdelávanie** (seminár 1 (<https://www.fri.uniza.sk/aktuality/na-kus-reci-s-prodekanom-pre-vzdelavanie-online-diskusne-forum>), seminár 2 (<https://www.fri.uniza.sk/aktuality/na-kus-reci-s-prodekanom-pre-vzdelavanie-2-online-diskusne-forum>)), ktoré majú pomôcť študentom zorientovať sa v danej problematike v čase, kedy je potrebné uskutočniť napríklad výber povinne voliteľných a výberových predmetov, výber projektu inžinierskeho štúdia, vydokladovať prax a podobne. Webináre sú realizované online prostredníctvom platformy Microsoft Teams v tíme združujúcom všetkých študentov bakalárskeho a inžinierskeho štúdia. Prvé dva spomínané webináre sa uskutočnili začiatkom roka 2021 a mali pozitívnu spätnú väzbu od študentov. Webináre sú nahrávané a plne k dispozícii študentom, ktorí majú v čase konania webinára výučbu. | | |
| d | Partneri predkladateľapri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie. | | |
| Spolupráca s praxou a partnermi sa realizuje najmä cez vyžiadané prednášky. Partneri častokrát podporujú materiálne alebo pomocou marketingu aktivity študijného programu manažment. Napríklad sú to tieto vybrané spoločnosti:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Spoločnosť** | **Kontakt** | **Forma spolupráce** | | Globesy, s.r.o | Ing. Štefan Mičko | materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadaných prednáškach | | Kros, a.s. | Ing. Vlastimil Kocián | materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadaných  prednáškach, člen štátnicových komisií | | GoodRequest, s.r.o. | Ing. Tomáš Lodňan | materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadaných prednáškach | | KIA Slovakia, s.r.o. | Ing. Jakub Brisuda | participácia na vyžiadaných prednáškach, člen štátnicových komisií | | DOXXbet, s.r.o | Ing. Martin Varmus | participácia na  vyžiadaných prednáškach, člen štátnicových komisií | | CEIT a.s. | Mgr. Lucia Gregušová | participácia na vyžiadaných prednáškach, člen štátnicových komisií | | Studio AZ | Ing. Anna Havranová | participácia na vyžiadaných prednáškach, člen štátnicových komisií | | Scheidt Bachmann Slovensko s.r.o. | Ing. Ján Krúpa | materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment, participácia na vyžiadaných prednáškach, člen štátnicových komisií | | BRAIN:IT | Ing. Eduard Baraniak | materiálna podpora vzdelávania a aktivít študijného programu manažment | | KAPA Studio | Ing. Ladislav Boroň | participácia na vyžiadaných prednáškach, člen štát. komisií | | | |
| E | Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia. | | |
| Na úrovni univerzity možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia popisuje Smernica č. 217 – najmä články 17, 18 a 19 (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-217-dodatok-1.pdf>).  **Sociálne zabezpečenie**  Sociálne a ekonomické podmienky života študentov sú dôležitou oblasťou, ktorá priamo vplýva na dosiahnutie cieľov vzdelávania. Sociálne zabezpečenie študentov je definované a realizované vo forme:   1. poskytovaných štipendií, 2. ubytovania, 3. stravovania, 4. možností dopravy.   **Poskytovanie štipendií**  **Fakulta** v zmysle §95 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytuje študentom tieto štipendiá:   1. štipendium za vynikajúce plnenie študijných povinností, 2. štipendium za dosiahnutie vynikajúceho výsledku v oblasti štúdia, výskumu, vývoja, umeleckej a športovej činnosti, 3. štipendium ako jednorazová alebo pravidelná sociálna podpora, ako ocenenie za aktivity súvisiace s plnením hlavnej činnosti a šírením dobrého mena fakulty.   Fond fakulty, z ktorého sa vyplácajú štipendia tvoria:   1. školné podľa § 92 ods. 20 zákona, 2. vlastné zdroje.   Ďalšia dokumentácia. ako kritériá na priznanie štipendia a podmienky na jeho vyplatenie a výška štipendia je dostupná v Smernici č. P\_FRI\_07 (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1456237190-P-FRI-07-20151215-Stipendijny-poriadok.pdf>).  **Poskytovanie ubytovania**  Ubytovacie zariadenia sú súčasťou UNIZA a slúžia na zabezpečenie ubytovacích služieb pre študentov a zamestnancov UNIZA, ako aj iných osôb podľa stanovených podmienok, ktoré sú uvedené v dokumente Smernica č. 163 - Ubytovací poriadok. Pre študentov FRI je prioritne určené ubytovacie zariadenia Veľký Diel ŽU.  **Stravovanie:**  Stravu pre študentov zabezpečuje Menza ako stravovacie zariadenie UNIZA. Menza zabezpečuje stravovanie vo svojich siedmich strediskách. Stravu je možné odoberať použitím študentskej karty. Linky:   * <https://strava.uniza.sk/WebKredit/> * <https://www.uniza.sk/index.php/studenti/prakticke-informacie/stravovanie>   **Možnosti dopravy**  Využívanie verejnej aj individuálnej dopravy s ponukou parkovacích miest.  **Podpora nových študentov**   * Dokument Sprievodca prváka poskytuje komplexné informácie týkajúce sa plnej informačnej podpory študentov. <https://www.uniza.sk/flexpapers/sprievodca-prvaka/> * Video návody pre prvákov na FRI: <https://www.youtube.com/watch?v=wni-t131G34&list=PLGpMyRM7MY2x2bWBG5_T5dQTJ_COzOMXt> * Dvojdňový kurz: Úvod do štúdia * Žltá knižka FRI so všetkými informáciami o štúdiu   **Možnosť praxe na FRI**  **Fakulta** na svojich sociálnych sieťach a webe fakulty zverejňuje študentom informácie o možnosti vykonávania praxe na FRI <https://www.fri.uniza.sk/aktuality/fakultna-prax-na-rok-2021>  **Športové vyžitie**  **Univerzita** prevádzkuje vnútorné a vonkajšie športoviská prístupné všetkým študentom UNIZA (zoznam je dostupný na <https://utv.uniza.sk/objekty/>). Študenti sa môžu športovo realizovať v mnohých športoch (<https://utv.uniza.sk/ponuka-sportov/>). Študenti taktiež môžu využiť Univerzitné stredisko Zuberec (<http://zuberec.uniza.sk/>). UNIZA každoročne organizuje „Univerzitné športové dni“, kde sa prezentuje masívna podpora športu na UNIZA ([https://shportal1.uniza.sk/unizadocs/Spravodajca/Spravodajca/2019/SpravodajcaZU\_5\_2019\_web.pdf](https://shportal1.uniza.sk/unizadocs/Spravodajca/Spravodajca/2019/SpravodajcaZU_5_2019_web.pdf,)).  Športové aktivity študentov FRI organizačne zabezpečuje Ústav telesnej výchovy (ÚTV) UNIZA. Podrobné informácie o ÚTV sú na <https://utv.uniza.sk/>. Ponuka športov je dostupná na <https://utv.uniza.sk/ponuka-sportov/>.  ÚTV pôsobí hlavne v týchto oblastiach:   * zabezpečenie výučby predmetu TV vo všetkých jeho formách, * zabezpečenie športových aktivít pre študentov v mimo vyučovacom období (skúškové obdobie, prázdniny), * organizovanie telovýchovných sústredení (zimných a letných telovýchovných sústredení), * organizovanie vysokoškolských súťaží, * zabezpečenie športového vyžitia zamestnancov UNIZA, * starostlivosť o športovo nadaných študentov a podpora ich účasti na domácich aj medzinárodných športových súťažiach.   **Kultúrne a spoločenské vyžitie**  Univerzita, ako aj fakulta spolu s organizáciou študentov FRI s názvom FRI Klub (<https://friclub.fri.uniza.sk/>) organizuje množstvo spoločenských aktivít umožňujúcich kultúrno-spoločenské vyžitie.  Na univerzitnej úrovni sú nimi podujatia ako Ples a Profesia days.  **Fakulta** každoročne organizuje veľké množstvo akcií pre študentov aj zamestnancov (Ples, Fričkovica, Girls Days, Beh Jeana de Mijon, Accenture Days, Erazmus Epxeriences, IT Trhovisko, a mnohé ďalšie).  FRI ponúka študentom informácie aj o individuálnych formách kultúrneho a spoločenského vyžitia v rámci svojich komunikačných kanálov (<https://friclub.fri.uniza.sk/>, <http://www.budfri.sk/>, Facebook FRI, YouTube, či každoročne zverejňovaných výročných správ).  Vedenie FRI sa pravidelne stretáva s predstaviteľmi študentských organizácií, kde dochádza k výmene informácií, skúseností a požiadaviek na ďalší rozvoj uvedených aktivít.  FRI poskytuje na svojej pôde priestor na oddych či relax študentov vo forme viacerých vybudovaných oddychových zón - Chill zóna so sedačkami a stolmi s pripojením na internet, oddychová zóna v átriu vybavená kreslami a „tuli“ vakmi, vonkajšia oddychová zóna s možnosťou zapožičania športového náčinia (bedminton, stolný futbal) a altánok s možnosťou grilovania, vstupná oddychová hala pri vrátnici budovy FRI či informačné centrum IC FRI. Do miestnosti má prístup každý študent, ktorý ju môže využiť na oddych, ale aj na štúdium počas voľných hodín od 7:00 do 20:00 každý pracovný deň. FRI má vybudovanú aj vonkajšiu oddychovú zónu s FRI altánkom.  **Jazykové vzdelávanie a certifikácie**  Študentom FRI je ponúkané množstvo jazykových kurzov s možnosťou medzinárodných certifikácií prostredníctvom Ústavu celoživotného vzdelávania (<http://www.ucv.uniza.sk/ucv/>).  **Duchovné vyžitie**  Pre tento účel je prioritne určené „Univerzitné pastoračné centrum pri Žilinskej univerzite“, ktorého poslaním je napomáhať ľudskej a kresťanskej formácii študentov. Poskytuje evanjelizačné víkendy a systematické katechézy, duchovné poradenstvo, študentské omše, klubovú činnosť, kultúrne akcie, večierky a priateľské posedenia, knižnicu, vzájomnú pomoc pri štúdiu, pomoc pri prekonávaní pocitu anonymity u prvákov, vytváranie zázemia medzi študentmi, ktoré pomôže v problémoch (osobných, študijných, duchovných), rozvoj kultúrnej a spoločenskej dimenzie osobnosti študentov, duchovnú podporu pre rozvoj odbornosti vo svojej profesii. Podrobnejšie informácie sú uvedené na stránke <https://upc.uniza.sk/>.  UNIZA a FRI v plnej miere rešpektujú slobodu náboženského vyznania. | | |
| f | Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania. | | |
| Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 219 – Mobility študentov a zamestnancov Žilinskej univerzity v Žiline v zahraničí (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-219.pdf>).  Na úrovni fakulty sú detailné informácie a pravidlá pre účasť na mobilitách a stážach zverejnené na fakultných webových stránkach:   * <https://www.fri.uniza.sk/stranka/aktualne-informacie-erasmus> * <https://www.fri.uniza.sk/stranka/zakladne-informacie-celouniverzitne-pravidla>   Na uvedených stránkach sú popísané základné pravidlá, postupy pri prihlasovaní na mobilitu, výber predmetov pre študijný pobyt, tlačivá pre dohodu o mobilite alebo stáži a informácie o grantoch a vyplatení finančnej podpory. Kontaktnými osobami pre mobility a stáže sú:  * Fakultný koordinátor Erasmus+:   + doc. Ing. Peter Márton, PhD. - tel.: +421 41 513 4053, e-mail: Peter.Marton@uniza.sk * Fakultná referentka Erasmus+:   + Mgr. Petra Cvičeková, tel.: +421 41 513 4061, e-mail: studref@fri.uniza.sk, petra.cvicekova@fri.uniza.sk | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. | Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu |
| a | Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium |
| Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 206 – Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na UNIZA: <https://akreditacia.uniza.sk/doc/S_206_2021.pdf>.  Na úrovni fakulty definujú procesy, postupy a štruktúry schválené Podmienky prijatia a Zásady a pravidlá FRI UNIZA:   * <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1690454528-FRI-Bc-2024-25.pdf> * [https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1710831388-Zasady-a-pravidla-prijimacieho-konania-na-FRI-UNIZA-1-stupen-2024-2025.pdf](https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1710831401-Zasady-a-pravidla-prijimacieho-konania-na-FRI-UNIZA-2-stupen-2024-2025.pdf)   Vhodnosť požiadaviek na uchádzačov a spôsobu ich výberu na zabezpečenie toho, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi (§ 57 ods. 1 zákona) Počet prijímaných študentov sa určuje na základe:   * personálnych a priestorových možností, ktoré je fakulta schopná v súlade so zákonom a s jej rozvojom efektívne poskytovať, * informácií o demografickom rozvoji, predpokladoch a potrebách spoločnosti, ktoré sa budú neustále aktualizovať na základe informácii zo Slovenského štatistického úradu a Ministerstva školstva SR.   Naplnenie určeného počtu študentov sa uskutočňuje na fakulte formou:   * účasti na veľtrhoch vzdelávania v SR a v zahraničí, * organizovaním Dní otvorených dverí, * prezentáciou fakulty na web-stránkach, * prezentačných akcií organizovaných v spolupráci s úspešnými spoločnosťami, firmami a korporáciami, * spolupráce so študentskými organizáciami, * aktivít vyvíjaných v spolupráci so samosprávnymi a štátnymi orgánmi za účelom  rozvíjania záujmu mladej generácie o štúdium.   Prijímacie konanie sa riadi zásadami „Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na FRI UNIZA pre 1. stupeň“ (<https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1710831388-Zasady-a-pravidla-prijimacieho-konania-na-FRI-UNIZA-1-stupen-2024-2025.pdf>), ktoré schvaľuje akademický senát fakulty. V týchto zásadách sa špecifikujú podrobnosti spôsobu prijímania z pohľadu príslušných študijných programov a taktiež kritériá na odpustenie prijímacej skúšky.  Do trojročného bakalárskeho študijného programu sa budú prijímať absolventi stredných škôl s maturitou.  Pri prijímacom konaní sa overuje schopnosti a znalosti s predpokladom úspešného ukončenia zvoleného študijného programu. Prijímacie konanie je v zásade konané písomnou formou, kde uchádzači absolvujú test z matematiky, príp. inou formou, pokiaľ to schváli senát fakulty.  Počet prijímaných v programe Manažment sa odhaduje na 100. Počty prijímaných súvisia s odhadom záujmu o jednotlivé študijné programy a budú každoročne upravované v súlade s kapacitnými možnosťami fakulty.  Podmienky Prijatia a forma prijímacieho konania na bakalárske štúdium (pre akademický rok 2024/2025):   * Základnou podmienkou prijatia na študijný program prvého stupňa je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania (zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov). * V prípade zahraničného uchádzača, resp. študenta, ktorý ukončil stredoškolské štúdium v zahraničí, je základnou podmienkou prijatia na štúdium vzdelanie porovnateľné so vzdelaním ukončeným maturitnou skúškou v SR. Uchádzač, ktorý stredoškolské vzdelanie získal v zahraničí, predloží k prihláške na vysokoškolské štúdium, resp. najneskôr k zápisu na štúdium, rozhodnutie o uznaní dokladu o absolvovaní stredoškolského štúdia príslušnou inštitúciou v SR. * Pre štúdium na fakulte je potrebné písomné a ústne ovládanie slovenčiny alebo češtiny.   **Prijatie na štúdium bez prijímacej skúšky**   * Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači, ktorí absolvovali externú časť maturity z matematiky alebo testy NPS (SCIO) z matematiky a dosiahli percentil aspoň 60. * Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači, ktorí absolvovali testy NPS (SCIO) zo všeobecných študijných predpokladov a dosiahli percentil aspoň 70. * Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači z gymnázií, ktorí dosiahli aritmetický priemer známok na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) do 1,70 vrátane. * Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači zo stredných odborných škôl, spojených škôl a akadémií, ktorí dosiahli aritmetický priemer známok na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) do 1,50 vrátane. * Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači, ktorí sú držiteľmi oficiálnych priemyselných certifikátov stupňa CCNA a vyššie. * Bez prijímacej skúšky sú prijatí uchádzači, ktorí získali certifikát o úspešnom absolvovaní odborných vzdelávacích kurzov organizovaných fakultou a zároveň dosiahli aritmetický priemer známok na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) do 2,00 vrátane. * Bez prijímacej skúšky budú prijatí absolventi stredných škôl, ktorí boli počas stredoškolského štúdia úspešnými riešiteľmi olympiád, SOČ alebo medzinárodných a národných súťaží uvedených v tabuľke nižšie a zúčastnili sa krajského alebo národného/celoslovenského kola a zároveň dosiahli aritmetický priemer známok na koncoročnom vysvedčení za predposledný ročník štúdia (nie maturitný ročník) do 2,00 vrátane.   + Olympiáda     - Matematická     - Fyzikálna     - Informatická     - Mladý účtovník   + Súťaže     - NAG alebo NetRiders     - First Lego League     - ZENIT       * Kategória A a B: Programovanie, Web, Mikroelektronika     - SOČ       * 02 – Matematika a fyzika       * 11 – Informatika       * 12 – Elektrotechnika, hardvér a mechatronika       * 15 – Ekonomika a riadenie * Na prijatie bez prijímacej skúšky stačí splnenie jednej z podmienok uvedených vyššie v odsekoch 1 – 7. * Ak uchádzač nesplní aspoň jednu podmienku uvedenú v odsekoch 1 – 7, musí absolvovať prijímaciu skúšku.   **Prijímacia skúška**   * Ostatní absolventi stredných škôl, ktorí nespĺňajú podmienky prijatia bez prijímacej skúšky, sú prijímaní na základe výsledku prijímacej skúšky v poradí podľa celkového dosiahnutého počtu bodov až do naplnenia kapacitných možností fakulty. * Na prijímacej skúške sa formou testu overia nielen znalosti v rozsahu gymnaziálneho učiva z matematiky, ale i schopnosti všeobecného logického myslenia. * Uchádzači odpovedajú na otázky označením odpovede v testovacích hárkoch. * Uchádzač môže získať za správne odpovede od 0 do 50 bodov. * Uchádzač o prijatie na viac študijných programov vyznačí ich preferenciu poradím na prihláške. V prípade úspešného absolvovania prijímacej skúšky bude uchádzať prijatý v poradí podľa preferencie na ten študijný program, ktorého požiadavky splní. * Po uzávierke prihlášok posiela fakulta uchádzačom pozvánku na prijímaciu skúšku, ktorá okrem podrobných informácií o priebehu prijímacej skúšky obsahuje aj pridelený identifikačný kód uchádzača a číslo miestnosti, v ktorej bude absolvovať prijímaciu skúšku. * Po registrácii a overení splnenia podmienky podľa ustanovenia § 56 ods. 1 Zákona o VŠ absolvuje uchádzač test z matematiky a logického myslenia v časovom limite 120 minút. * Po ukončení prijímacej skúšky sú testy skenované, automaticky vyhodnotené a predbežné výsledky sú ešte v deň konania prijímacej skúšky zverejnené na internetovej stránke <https://vzdelavanie.uniza.sk/prijimacky/>. * Prístup ku svojim výsledkom získa uchádzač po zadaní svojho priezviska a identifikačného kódu. * Po uzavretí prijímacieho konania má uchádzač okrem výsledku prijímacej skúšky k dispozícii aj kompletné zadanie riešených testov s vyznačenými správnymi odpoveďami. * Študijné materiály k prijímacej skúške v podobe testov z minulých rokov sú dostupné na webovej stránke fakulty: <https://www.fri.uniza.sk/stranka/testy-z-uplynulych-rokov>. * Uchádzačovi so špecifickými potrebami na jeho žiadosť a na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb v súlade s §100 ods. 9 písm. b) zákona o vysokých školách dekan určí formu prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby a v súlade so Smernicou č.198 Podpora uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami na Žilinskej univerzite v Žiline. * Uchádzač je povinný pri prijímacej skúške predložiť preukaz totožnosti a maturitné vysvedčenie. V prípade, ak uchádzač nemá maturitné vysvedčenie, musí toto predložiť najneskôr do dňa zápisu na vysokoškolské štúdium. |
| b | Postupy prijímania na štúdium. |
| Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 206 – Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na UNIZA: <https://akreditacia.uniza.sk/doc/S_206_2021.pdf>.  Na úrovni fakulty definujú procesy, postupy a štruktúry schválené Podmienky prijatia a Zásady a pravidlá FRI UNIZA:   * Zásady a pravidlá prijímacieho konania na štúdium na FRI UNIZA pre 1. stupeň - <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1710831388-Zasady-a-pravidla-prijimacieho-konania-na-FRI-UNIZA-1-stupen-2024-2025.pdf>, * Informačný leták pre uchádzačov o bakalárske štúdium - <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1690454528-FRI-Bc-2024-25.pdf>. |
| c | Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie. |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Rok** | **Študijný program** | **Prihlásení** | **Prijatí** | **Zapísaní** | | 2018 | Manažment | 18 | 0 | 0 | | 2019 | Manažment | 10 | 0 | 0 | | 2020 | Manažment | 20 | 0 | 0 | | 2021 | Manažment | 43 | 42 | 29 | | 2022 | Manažment | 26 | 22 | 19 | | 2023 | Manažment | - | - | - |   Podrobnejšie výsledky prijímacieho konania je možné nájsť vo výročných správach fakulty, časť "Prijímacie konanie":  [Výročná správa FRI UNIZA za rok 2022](https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1685359180-FRI-UNIZA-2022-vyrocna-sprava-final.pdf)  [Výročná správa FRI UNIZA za rok 2021](https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1655040284-vyrocna-sprava-FRI-2022.pdf)  [Výročná správa FRI UNIZA za rok 2020](https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1617777401-Vyrocna-sprava-za-rok-2020.pdf)  [Výročná správa FRI UNIZA za rok 2019](https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1610522420-Vyrocna-sprava-za-rok-2019.pdf)  [Výročná správa FRI UNIZA za rok 2018](https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1557921573-FRI-vyrocna-sprava-za-rok-2018.pdf)  [Výročná správa FRI UNIZA za rok 2017](https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1528695272-vyrocna-sprava-2017-FRI-UNIZA.pdf)  [Výročná správa FRI UNIZA za rok 2016](https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1496313292-Vyrocna-sprava-2016-FRI-UNIZA.pdf) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. | Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania |
| a | Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu. |
| Na úrovni univerzity definuje procesy, postupy a štruktúry Smernica č. 223 – Monitorovanie a priebežné hodnotenie študijných programov (<https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-223.pdf>).  Pri hodnotení kvality vzdelávacieho procesu je dôležitá spätná väzba najmä od študentov. Zapojenie študentov do tohto procesu je realizované viacerými spôsobmi:   * vyjadrovaním sa ku kvalite vzdelávania a učiteľov, resp. k ostatným záležitostiam štúdia na fakultách prostredníctvom anonymného hodnotenia, * vyjadrením svojich názorov, podnetov, prostredníctvom fakultnej Schránky nápadov, ktorá je umiestnená pred študijným oddelením, * podávaním sťažností, * formálnymi aj neformálnymi stretnutiami študentov s riadiacimi štruktúrami vzdelávacieho procesu od garantov študijných programov až po vedenie fakulty, * prostredníctvom študijného poradcu, * zastúpením študentov v orgánoch akademickej samosprávy, a to v akademickom senáte fakulty, disciplinárnej komisii fakulty a účasťou na rokovaniach kolégia dekana, * podieľaním sa na príprave, prerokúvaní a schvaľovaní materiálov a vnútorných predpisov v oblasti vzdelávania a pri príprave a monitorovaní študijných programov formou zastúpenia študentov v Rade študijného programu, * vzájomným podporovaním sa študentov, predovšetkým formou doučovania organizovaného prostredníctvom FRI Club Academy (<https://friclubacademy.fri.uniza.sk/>).   Spätná väzba od študentov sa získava viacerými kanálmi:   * prostredníctvom evaluačných dotazníkov k predmetom na portáli [https://vzdelavanie.uniza.sk](https://vzdelavanie.uniza.sk/), * pri príležitosti 30. výročia založenia Fakulty riadenia a informatiky UNIZA bol predstavený systém inovácie vzdelávania na FRI UNIZA. V rámci neho bola zavedená tzv. „inovačná karta predmetu“, ktorá obsahuje výsledky spätnej väzby od študentov a prijaté opatrenia/zlepšenia v rámci predmetu. Študenti tak majú možnosť priamo vidieť, ako bola ich spätná väzba zapracovaná a sú motivovaní po skončení semestra poskytnúť následne spätnú väzbu na daný predmet. Inovačné karty predmetu sú zverejnené v LMS Moodle daného predmetu alebo v rámci tímu predmetu v platforme Microsoft Teams, * raz ročne vykonávaným dotazníkovým prieskumom spokojnosti s výučbou, prístupom k študijnej literatúre a podobne. Všetky dotazníky a ich vyhodnotenie sa nachádzajú u prodekana pre vzdelávanie. Ich výsledky sú tiež dostupné na stránke fakulty (<https://www.fri.uniza.sk/stranka/vysledky-prieskumov-kvality-na-fri>), * študenti sú prizývaní na rokovania Vedeckej rady FRI, pokiaľ je na programe schvaľovanie akýchkoľvek skutočností, ktoré sa týkajú štúdia a študijných programov v súlade s „Rokovacím poriadkom Vedeckej rady FRI“. Uvedené skutočnosti sú zaznamenané v „Zápisoch z Vedeckej rady FRI“ a sú umiestnené na dekanáte FRI, * prostredníctvom dotazníkov, ktoré absolventi odovzdávajú pri ukončení štúdia. Tieto dotazníky sú pravidelne vyhodnocované, * individuálne dotazníkmi a dopytovaním vyučujúcich a garantov predmetov, * zástupcovia klubu študentov FRI club majú možnosť komunikácie s dekanom FRI, * každoročné ankety o naj prednášajúceho, cvičiaceho a predmet na FRI, * online komunikácia (e-mail alebo moderné nástroje ako MS Teams). |

|  |  |
| --- | --- |
| b | Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu. |
| Spätná väzba od študentov sa získava prostredníctvom evaluačných dotazníkov k predmetom prostredníctvom portálu [https://vzdelavanie.uniza.sk](https://vzdelavanie.uniza.sk/). Pri príležitosti 30. výročia založenia Fakulty riadenia a informatiky UNIZA bol predstavený systém inovácie vzdelávania na FRI UNIZA. V rámci neho bola zavedená tzv. „inovačná karta predmetu“, ktorá obsahuje výsledky spätnej väzby od študentov a prijaté opatrenia/zlepšenia v rámci predmetu. Študenti tak majú možnosť priamo vidieť ako bola ich spätná väzba zapracovaná a sú motivovaní po skončení semestra poskytnúť následne spätnú väzbu na daný predmet. Inovačné karty predmetu sú zverejnené v LMS Moodle daného predmetu alebo v rámci tímu predmetu v platforme Microsoft Teams.  Pri príležitosti 30. výročia založenia Fakulty riadenia a informatiky UNIZA, s úmyslom neustále napredovať a zlepšovať sa v oblasti vzdelávania, bolo spustené vôbec prvé online diskusné fórum s názvom „NA KUS REČI s prodekanom pre vzdelávanie“, ktoré sa uskutočnilo 14. januára 2021 cez platformu Microsoft Teams. Fórum sa bude konať v pravidelných intervaloch. Na online stretnutí mohli študenti klásť otázky prodekanovi pre vzdelávanie priamo alebo anonymne prostredníctvom dotazníka. V roku 2020 bola pripravená a naplánovaná aj koncepcia webinárov, ktoré by pomohli študentom zorientovať sa v danej problematike v čase, kedy je potrebné uskutočniť napríklad výber povinne voliteľných a výberových predmetov, výber projektu inžinierskeho štúdia, vydokladovať prax a podobne. Webináre sú realizované online prostredníctvom platformy Microsoft Teams v tíme združujúcom všetkých študentov bakalárskeho a inžinierskeho štúdia. Prvé dva spomínané webináre sa uskutočnili začiatkom roka 2021 a mali pozitívnu spätnú väzbu od študentov. Webináre sú nahrávané a plne k dispozícii študentom, ktorí majú v čase konania webinára výučbu.  Výsledky prieskumov je možné nájsť na stránke <https://www.fri.uniza.sk/stranka/vysledky-prieskumov-kvality-na-fri>. Za účelom zlepšenia procesov, kvality vyučovania, personálneho a materiálneho zabezpečenia vzdelávania sú získané výsledky:   * preberané na úrovni zabezpečenia predmetu (porady garanta, prednášajúcich a cvičiacich), * vyhodnocované na pravidelných poradách katedier, za účasti garantov predmetov a vyučujúcich, * vyhodnocované na úrovni kolégia dekana. |
| c | Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu. |
| Spätná väzba absolventov štúdia je získavané prostredníctvom dotazníkov, ktoré absolventi odovzdávajú pri ukončení štúdia. Tieto dotazníky sú pravidelne vyhodnocované. Výsledky prieskumov je možné nájsť na stránke <https://www.fri.uniza.sk/stranka/vysledky-prieskumov-kvality-na-fri>.  Výsledky prieskumov sa zameriavajú na:   * získanie názoru k obsahu ponúkaných predmetov štúdia, * identifikáciu nových tém pre aktualizáciu obsahu ponúkaných predmetov, * získanie názoru k obsahovému a materiálnemu zabezpečenie vyučovania.   Získané výsledky:   * sú preberané na úrovni pravidelne organizovaných porád katedier za účasti garantov predmetov a vyučujúcich, * sú preberané prostredníctvom organizovaných kolégií dekana, * vedú k zlepšeniam ponúkaných procesov vo forme aktualizácie informačných listov predmetov, doplneniu materiálnych či študijných zdrojov (a iné). |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. | Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne). |
|  | |  |  | | --- | --- | | **Názov predpisu** | **Link** | | S 236\_2023 Štatút Žilinskej univerzity v Žiline | <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2023/28022023_S-236-2023-Statut-UNIZA.pdf> | | S 110\_2022 Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzity v Žiline | <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2022/27042022_S-110-2013-Studijny-poriadok-pre-3-stupen-VS-UNIZA-v-zneni-Dodatkov-1-az-4.pdf> | | S 132\_2017 Zásady slobodného prístupu k informáciám v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení noviel v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline | <http://uniza.sk/document/Zasady_SI_ZU_VI-2015.pdf> | | S 149\_2016 Organizačný poriadok v znení Dodatkov č. 1 až 17 | <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2024/08012023_S-149-2016-Organizacny-poriadok-UNIZA-D1-az-D19-30102023.pdf> | | S 152\_2017 Zásady edičnej činnosti UNIZA v znení Dodatku č. 1 | <https://www.uniza.sk/images/pdf/edicna-cinnost/SM152-zasady-edicnej-cinnosti-31032020.pdf> | | S 250\_2024 Pracovný poriadok | <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2024/08012023_S-250-2023-Pracovny-poriadok-01012024.pdf> | | S 163\_2018 Ubytovací poriadok ubytovacích zariadení UNIZA | <https://www.uniza.sk/images/pdf/ubytovanie/27082018_Ubytovaci-poriadok-od-01092018.pdf> | | S 167\_2021 Rokovací poriadok disciplinárnych komisií Žilinskej univerzity v Žiline | <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/09072021_S-167-2018-Rokovaci-poriadok-disciplinarnych-komisii-UNIZA.pdf> | | S 180\_2021 Grantový systém Žilinskej univerzity v Žiline | <https://www.uniza.sk/images/pdf/grantovy-system-UNIZA/2021/04082021_S-180-2021-Grantovy-system-Zilinskej-univerzity-v-Ziline-v-zneni-Dodatku-c-2-26072021.pdf> | | S 183/2019 – Postupy pri VO v podmienkach UNIZA | [https://shportal1.uniza.sk/unizadocs/CP/Smernice/Postupy pri verejnom obstar%C3%A1van%C3%AD v podmienkach UNIZA/Smernica%20%C4%8D.%20183%20%C3%9Apln%C3%A9%20znenie-Postupy.pdf](https://shportal1.uniza.sk/unizadocs/CP/Smernice/Postupy%20pri%20verejnom%20obstar%C3%A1van%C3%AD%20v%20podmienkach%20UNIZA/Smernica%20%C4%8D.%20183%20%C3%9Apln%C3%A9%20znenie-Postupy.pdf) | | S 237\_2023 Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov | <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2023/02022023_S-237-2023-Zasady-vyberoveho-konania.pdf> | | S 202\_2023 Kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a zásady obsadzovania funkcií hosťujúcich profesorov | <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-202.pdf> | | S 207\_2021 Etický kódex Žilinskej univerzity v Žiline | <https://www.uniza.sk/images/pdf/uradna-tabula/smernice-predpisy/2021/12072021_S-207-2021-Eticky-kodex-UNIZA.pdf> | | S 208\_2023 Pravidlá pre získavanie práv, zosúlaďovanie práv, úprava  a zrušenie práv na habilitačné a inauguračné konanie na Žilinskej univerzite v Žiline | <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-208.pdf> | | S 210\_2023 Štatút Akreditačnej rady Žilinskej univerzity v Žiline | <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-210.pdf> | | S 211\_2021 Postup získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor na Žilinskej univerzite v Žiline | <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-211.pdf> | | S 213\_2022 Politiky na zabezpečovanie kvality na Žilinskej univerzite v Žiline | <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-213-dodatok-1.pdf> | | S 214\_2023 Štruktúry vnútorného systému kvality | <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-214.pdf> | | S 215\_2021 O záverečných, rigoróznych a habilitačných prácach v podmienkach Žilinskej univerzity v Žiline | <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2023/smernica-UNIZA-c-215.pdf> | | S 216\_2022 Zabezpečenie kvality doktorandského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline | <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-216-dodatok-1.pdf> | | S 220\_2021 Hodnotenie tvorivej činnosti zamestnancov vo vzťahu k zabezpečovaniu kvality vzdelávania na Žilinskej univerzite v Žiline | <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2021/smernica-UNIZA-c-220.pdf> | | S 221\_2022 Spolupráca Žilinskej univerzity v Žiline s externými partnermi z praxe | <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-221-dodatok-1.pdf> | | S 222\_2022 Vnútorný systém zabezpečovania kvality na Žilinskej univerzite v Žiline | <https://uniza.sk/images/pdf/kvalita/2022/smernica-UNIZA-c-222-dodatok-1.pdf> | | Vnútorný systém riadenia kvality UNIZA | <https://www.uniza.sk/index.php/univerzita/vseobecne-informacie/vnutorny-system-kvality> | | **Internetové stránky** |  | | Internetové stránky UNIZA | <http://www.uniza.sk/> | | Internetové stránky FRI UNIZA | <http://www.fri.uniza.sk/> | | Výročné správy fakulty | <https://www.fri.uniza.sk/stranka/vyrocne-spravy> | | Dlhodobý zámer fakulty | <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1634050212-Dlhodoby-zamer-FRI-2021-V8-211012-schvalene.pdf> | | Zápisy zasadaní akademického senátu FRI | <https://www.fri.uniza.sk/stranka/zapisnice> | | **Systém kvality na FRI** |  | | Vnútorný systém kvality (VSK) vzdelávania na FRI | <https://www.fri.uniza.sk/stranka/zakladne-informacie-o-kvalite> | | Spracovaná mapa procesov a prepojenia | <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1402993321-Obrazky-VSK-FRIiii.pdf> | | Definované ukazovatele kvality, na ktoré sa zameriava FRI (sekcia Karty sledovaných ukazovateľov kvality) | <https://www.fri.uniza.sk/uploads/files/1522996012-2018-vnutorny-system-kvality.pdf> | | **Informácie pre študentov a záujemcov** |  | | Sprievodca prváka | <https://www.uniza.sk/flexpapers/sprievodca-prvaka/> | | Video návody pre prvákov na FRI | <https://www.youtube.com/watch?v=wni-t131G34&list=PLGpMyRM7MY2x2bWBG5_T5dQTJ_COzOMXt> | | Informácie o možnosti štúdia | <http://www.budfri.sk/> | | **Sociálne média** |  | | YouTube kanál o akciách/aktivitách na FRI | <https://www.youtube.com/channel/UCEWpHpMHALqhBrKP21oyxxA> | |

Podpis: Dátum: 21. 3. 2024

1. Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z. [↑](#footnote-ref-1)
2. Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov. [↑](#footnote-ref-2)